



ESCUELA SUPERIOR POLITÉCNICA AGROPECUARIA DE MANABÍ MANUEL FÉLIX LÓPEZ
PLAN OPERATIVO ANUAL INSTITUCIONAL
2019

Objetivo Estratégico Institucional	Objetivos Estratégicos Específicos	Estrategias	Indicador de Logro del Objetivo	Programas, proyectos, acciones y actividades claves	Meta de Gestión del Objetivo	Tiempo previsto para alcanzar la meta en meses	Programación Trimestral en % de la meta				Presupuesto del Objetivo Estratégico Institucional	Responsable del Objetivo Institucional
							I	II	III	IV		
FORMACIÓN												
VICERRECTORADO ACADÉMICO, COORDINACIÓN GENERAL ACADÉMICA												
Estructurar un marco de procedimientos institucionales pertinente a la realidad de la ESPAM MFL, acorde al marco legal nacional vigente.	Desarrollo de estrategias orientadas a propiciar la permanencia y titulación de los estudiantes de la ESPAM MFL	Incrementar el número de estudiantes por docente a tiempo completo Línea base: 2493 estudiantes/169 docentes=14.75	1. Campañas promocionales en las instituciones de educación media de la zona de influencia	A diciembre 2019 el número de cupos se incrementan en 250	12	25%	25%	25%	25%	\$ 3,000.00	Coordinación de Comunicación, Coordinación General Académica	
			1. Estudios causa-efecto de eficiencia	A diciembre 2019 la tasa de titulación se incrementa en un 10%	12		50%		50%		Vicerrectorado Académico, Coordinación General Académica y Secretaría General	
			Seguimiento, evaluación y retroalimentación del Plan de Mejoramiento Académico Estudiantil	A diciembre de 2019 se han incorporado las mejoras realizadas al Plan de Mejoramiento Académico Estudiantil producto de las retroalimentaciones realizadas	12	25%	25%	25%	25%		Coordinación General Académica	
			Impresión y distribución del Plan de Mejoramiento Académico Estudiantil	A junio de 2019 se ha entregado a las carreras los ejemplares del Plan de Mejoramiento Académico Estudiantil	6	50%	50%			\$ 1,000.00	Coordinación General Académica	
Diseño de un proceso de	Levantar procesos para la distribución de actividades académicas Línea base: Deficiente	1. Políticas para la distribución de actividades académicas. 2. Reglamento para la distribución de actividades académicas. 3. Procesos para la distribución de actividades académicas.	A diciembre 2019 la institución continuará con el levantamiento de políticas, actualización de reglamentos y procesos para la distribución de actividades académicas.	12	25%	25%	25%	25%	\$ 500.00	Coordinación General Académica y Coordinaciones Académicas de Carrera		

Establecer un sistema de gestión académica en nivelación, grado y posgrado mediante el fortalecimiento, la coordinación y la mejora de los procesos académicos de la ESPAM MFL	seguimiento y control de la oferta académica institucional, que responda a los requerimientos de los sectores productivos locales y nacionales.	Levantar políticas, reglamentos y procesos de evaluación de la oferta académica Línea base: No existe	1. Establecer Políticas 2. Elaborar el Reglamento de Evaluación y seguimiento de la oferta académica 3. Levantar Procesos de evaluación y seguimiento de la oferta académica y pertinencia	A diciembre 2019 la institución contará con las políticas, reglamentos y procesos de la evaluación de la oferta académica	12	25%	25%	25%	25%	\$ 500.00	Coordinación General Académica y Coordinaciones Académicas de Carrera		
		Realizar estudios para la creación de nuevas carreras Línea base: No existe	Hacer propuestas de proyectos de creación para nuevas carreras	A diciembre 2019 se han presentado dos propuestas para la creación de nuevas carreras al CES	12		50%		50%	\$ 2,440.00	Coordinación General Académica y Coordinaciones Académicas de Carrera		
	Ampliar la oferta de estudio de posgrado y formación continua, alineada al plan de desarrollo nacional que fortalezca la pertinencia de las carreras de la ESPAM MFL.	Organización de cursos que fortalezcan las capacidades de los docentes politécnicos y comunidad profesional	Diseñar cursos de actualización para los docentes de las carreras de la ESPAM MFL Línea base: Se ha ejecutado el 100% de cursos planificados hasta septiembre 2017	1. Diagnóstico de necesidades de actualización docente 2. Desarrollo de los cursos	100% de los cursos de formación continua, avanzada y profesionalizante deben responder a las necesidades de los ámbitos de docencia, investigación y vinculación con la comunidad	12		50%		50%		Dirección de Posgrado	
			Formular el Plan de capacitación docente al personal académico Resultados de la Evaluación Integral del desempeño del personal Docente de la ESPAM MFL	1. Reglamento y mecanismos para la evaluación integral 2. Plan de capacitación docente	A diciembre 2019 el 100% de los docentes están capacitados	12	25%	25%	25%	25%		Coordinación General Académica, Dirección de Posgrado	
		Desarrollo de estrategias de mejora continua	Sistematizar la matriz de evaluación del portafolio de asignatura Línea base: No existe	1. Matriz de evaluación de portafolio de asignaturas sistematizada	A diciembre 2019 la matriz de evaluación del portafolio de asignaturas se encuentra sistematizada totalmente (adquisición de software)	12					100%	\$ 3,000.00	Vicerrectorado Académico, Coordinación General Académica, Rectorado
			Adquirir un programa informático para digitalizar el portafolio de asignatura Línea Base: No existe	1. Adquisición de un programa informático en línea para digitalizar el portafolio de asignatura	A diciembre 2019 el portafolio de asignatura se encuentra digitalizado en un programa informático en línea (adquisición de software)	12					100%	\$ 20,000.00	Vicerrectorado Académico, Coordinación General Académica, Rectorado
	Mejorar la eficiencia terminal de los estudiantes de nivelación, grado y posgrado a través del fortalecimiento de los procesos de formación, investigación y vinculación	Promover procesos colaborativos con las instituciones de educación media de la región que mejore el recurso humano que recibe la ESPAM MFL	Diseñar talleres colaborativos con las instituciones de educación media Línea base: Proyecto de Procesos colaborativos con las instituciones de educación media	1. Levantamiento de base de datos de las instituciones educativas 2. Revisión de contenidos 3. Desarrollo de talleres con los docentes de nivel medio de las áreas físico-matemático, químico-biólogo, lengua y literatura, administración y contabilidad	A diciembre 2019 se desarrollarán cursos de actualización con los docentes de nivel medio de las áreas físico-matemático, químico-biólogo, lengua y literatura, administración y contabilidad	12			50%	50%	\$ 1,000.00	Vicerrectorado Académico, Coordinación General Académica	

DIRECCIÓN DE POSGRADO Y FORMACIÓN CONTINUA

Establecer un sistema de gestión académica en nivelación, grado y posgrado mediante el fortalecimiento, la coordinación y la mejora de los procesos académicos de la ESPAM MFL	Ampliar la oferta de estudios de posgrado y formación continua, alineada al plan de desarrollo nacional que fortalezca la pertinencia de las carreras de la ESPAM MFL	Desarrollar proyectos para programas de maestrías, que contribuyan en la formación académica de los graduados de la ESPAM MFL y de las universidades del país	Número de proyectos para programas de maestrías revisados y aprobados por el CES	Procesos de Admisión	Apertura de III cohorte de cinco programas de maestría aprobados por el CES, y I cohorte de programas de maestría nuevos	12	25%	25%	25%	25%		Dirección de Posgrado		
		Organizar cursos que fortalezcan las capacidades de los docentes politécnicos en pedagogía y didáctica	Número de cursos de formación continua, avanzada y actualización profesionalizante para los docentes de las carreras de la ESPAM MFL	Educación continua	100% de los cursos de formación continua, avanzada y profesionalizante deben responder a las necesidades de los docentes en los ámbitos de docencia e investigación	12	25%	25%	25%	25%			Dirección de Posgrado	
					100% de personas capacitadas en cursos de educación continua	12	25%	25%	25%	25%		Dirección de Posgrado		
			Actualización docente	100% de los cursos de formación continua, avanzada y profesionalizante deben responder a las necesidades de los docentes en los ámbitos de docencia e investigación	9			100%		\$ 10,000.00	Dirección de Posgrado			
				En el 2019, 100% de los docentes están capacitados en uno o más temas con base en las necesidades de mejoramiento docente	9			100%			Dirección de Posgrado			
		Organizar cursos que fortalezcan las capacidades de la población del área de influencia de la ESPAM MFL	Diagnóstico de las necesidades de cursos de formación continua y avanzada dirigidos a satisfacer las demandas de la comunidad	Estudio de mercado mediante encuestas	A diciembre de 2019, se ha realizado el diagnóstico de las necesidades de formación continua de la comunidad	12	25%	25%	25%	25%		Dirección de Posgrado		
			Número de cursos de formación continua y avanzada para satisfacer las necesidades de la comunidad	Capacitación	A partir de 2019, cada año, se desarrollan al menos dos cursos de formación continua o avanzada dirigido a la comunidad	12	25%	25%	25%	25%		Dirección de Posgrado		
		Fortalecer el sistema de gestión de la investigación para que se contribuya al desarrollo de la Zona 4 y el país	Ejecutar investigaciones que contribuyan al desarrollo de la zona 4 y del país	Participar los estudiantes en actividades investigativas	% de estudiantes de posgrado que participan en proyectos institucionales	Convocatoria a participación en proyectos	En el 2019 se obtendrá la participación en proyectos institucionales por estudiantes de posgrado	12				10%		CICESPAM y Dirección de programa de Maestría

Consolidar la gestión administrativa financiera de la institución en función de la búsqueda permanente de la excelencia.	Incrementar la capacidad física y mobiliaria de la ESPAM MFL para la satisfacción de la demanda académica-investigativa.	Solicitar mantenimiento preventivo para los equipos tecnológicos asignados a la Dirección de Posgrado	Mantenimiento de equipos tecnológicos	Mantenimiento de equipos tecnológicos de la Dirección de Posgrado	A diciembre de 2019 se ha realizado el mantenimiento de los equipos tecnológicos de Posgrado	12	25%	25%	25%	25%	\$ 500.00	Dirección de Posgrado, Coordinación de Tecnología
		Gestionar la dotación de equipos tecnológicos para cubrir las necesidades de la Dirección de Posgrado	Dotación de equipos tecnológicos	Adquisición de equipos tecnológicos (1 impresora todo en uno, 2 discos duros externos, 1 escáner)	A septiembre 2019 se dota a la Dirección de Posgrado con los equipos tecnológicos solicitados	9			100%		\$ 1,700.00	Dirección de Posgrado, Dirección Administrativa Financiera

COORDINACIÓN DE COMUNICACIÓN Y CULTURA

Consolidar la gestión Administrativa Financiera de la institución en función de la búsqueda permanente de la excelencia.	fortalecer la planificación estratégica para el desarrollo institucional	Elaborar el proceso de rendición de cuentas	Ejecución y difusión del proceso de Rendición de cuentas	Levantamiento de la información de las áreas de la institución involucradas	Cumplir con el proceso y subir la información a la página institucional y a la plataforma del CPCCS	6 meses	50%	50%	0%	0%		Coordinación de Comunicación
		Impulsar la imagen corporativa de la universidad	Difusión del quehacer institucional interno y externo	Impresión de dípticos, esferos periódicos, adquisición de dos cámaras nikon,	Asistencia a ferias y eventos externos: adquisición de 2 lonas, 4000 esferos, 4000 dípticos, 2 carpas inflables, 2000 carpetas, 2000 libretas, 500 agendas, 3000 pulseras	12 meses	25%	25%	25%	25%	\$ 14,000.00	Coordinación de Comunicación
	Desarrollar la gestión de la calidad en la ESPAM MFL	Dotar de señalización todas las áreas de la institución (misión y visión institucional y de las 8 carreras)	Diagnóstico de todas las áreas e la institución	Elaboración y contratación de señalización institucional	Adquisición de 4 tótems luminosos	12 meses	50%	25%	25%	0%	\$ 20,000.00	Coordinación de Comunicación
	implementar un sistema que garantice la disponibilidad de información suficiente para la planificación institucional y la toma de desiciones	Implementar un plan de comunicación	Organizar reuniones con las diferentes áreas para que apoyen la difusión intticióna	Socializar las normativas, reglamentos, estatutos y quehacer institucional con el apoyo de la comunidad politécnica	Mediante la gestión comunicacional el 80% de las actividades, reglamentos, normativas de la institución estén difundidas y sean conocidas por la comunidad politécnica	12 meses	25%	25%	25%	25%		Coordinación de Comunicación

CENTRO DE IDIOMAS

Establecer un sistema de gestión académica en nivelación, grado y posgrado mediante el fortalecimiento, la coordinación y la mejora de los procesos académicos de la ESPAM MFL	Ampliar la oferta de estudios de posgrado y formación continua, alineada al plan de desarrollo nacional que fortalezca la pertinencia de las carreras de la ESPAM MFL	Mejorar la suficiencia de un segundo idioma por parte de los docentes politécnicos que fortalezcan sus competencias profesionales	Programa de capacitación que permita incrementar la suficiencia del idioma inglés del personal académico	Gestionar el desarrollo de cursos dirigidos a los docentes politécnicos para alcanzar la suficiencia del idioma inglés	A diciembre de 2019 el 100% de docentes politécnicos han alcanzado suficiencia en idioma inglés con certificación de nivel A2	12		50%		50%		Centro de Idiomas
					50% de los docentes que iniciaron su capacitación en el 2017 deben alcanzar suficiencia en el idioma inglés con certificación de nivel B1	12		25%		25%	\$ 2,245.60	Centro de Idiomas

		Mejorar la suficiencia de un segundo idioma por parte de los estudiantes politécnicos que fortalezcan sus competencias profesionales	Docentes cumpliendo con las actividades académicas (Informes finales C35)	Porporcionar a los estudiantes una formación humanística general dentro del contexto de la realidad nacional que les permita una plena realización personal	Cumplimiento de un ciclo por trimestre con un total de cuatro ciclos por año (100% de cumplimiento anual total)	12	25%	25%	25%	25%		Centro de Idiomas
--	--	--	---	---	---	----	-----	-----	-----	-----	--	-------------------

CENTRO DE APRENDIZAJE DE APLICACIONES INFORMÁTICAS

Consolidar la gestión administrativa financiera de la institución en función de la búsqueda permanente de la excelencia.	Incrementar la capacidad física y mobiliaria de la ESPAM MFL para la satisfacción de la demanda académica-investigativa.	Implementación de laboratorio de informática para el CAAI	Laboratorio implementado y en funcionamiento	Solicitar la dotación de computadoras de escritorio para equipar el laboratorio de informática	A septiembre de 2019 se han adquirido 20 computadoras para el laboratorio de informática del CAAI	9				100%		\$ 20,000.00	Centro de Aprendizaje de Aplicaciones Informáticas, Dirección Administrativa Financiera
				Gestionar la adquisición de equipos (2 computadoras todo en 1 perfil 6.1) \$550 cada una, suministros de oficina (folders, agendas, borradores, carpetas, goma, lápices, etc.)									\$ 1,200.00

COORDINACIÓN GENERAL DE EVALUACIÓN

Estructurar un marco de procedimientos institucionales pertinente a la realidad de la ESPAM MFL, acorde al marco legal nacional vigente.	Estructurar un marco de procedimientos institucionales pertinente a la realidad de la ESPAM MFL, acorde al marco legal nacional vigente.	Generar un proceso integral de evaluación docente, coherente con el Reglamento de Escalafón Docente del CES	Complementar el sistema de evaluación docente, basado en un abordaje integral, sustentado en una normativa interna vinculado con la planificación institucional de capacitación docente	1. Automatización del proceso de Evaluación	Al segundo trimestre el sistema de evaluación docente está operativo	6			50%	50%		\$ 23,800.00	Comisión de Evaluación Interna, Coordinación General de Evaluación		
			Evaluación Integral del Desempeño Docente de grado, posgrado y centros (CAAI, Idiomas, SNNA)	1. Planificación 2. Ejecución 3. Apelación	Al finalizar el tercer trimestre se ha evaluado al 100% de los Docentes de los dos periodos académicos y Técnicos Docentes (Material de oficina)	9	50%		50%		\$ 198.36	Coordinación General de Evaluación			
		Autoevaluación de Carreras y Programas de Posgrado	Evaluar las ocho carreras de la ESPAM MFL y Programas de Posgrado	1. Planificación del proceso 2. Elaboración de checklist de evidencias digitales 3. Creación de una Guía de autoevaluación 4. Aplicación de Evaluación. 5. Procesamiento de información. 6. Informe de resultados 7. Socialización de resultados	Autoevaluación de carrera ejecutada y socializados sus resultados (para la autoevaluación se necesita adquirir 3 laptop Core i7 \$1135 c/u; Infocus Epson \$500; material promocional \$750)	100%								\$ 3,668.00	Comisión de Evaluación Interna, Coordinación General de Evaluación
							100%								
							100%								
								100%							
								20%	80%						
									100%						
										100%					
		Elaborar Planes de Mejoras	1. ejecución del plan de mejoras 2. Seguimiento del plan de mejoras	Planes de mejoras de carrera aprobados y en ejecución	12	25%	25%	25%	25%						
	25%				25%	25%	25%								
Autoevaluación institucional	Ejecutar una Autoevaluación Institucional	1. Aplicación de Evaluación 2. Procesamiento de información 3. Informe de resultados 4. Socialización de resultados	Autoevaluación institucional ejecutada y socializados sus resultados (para la autoevaluación se necesitará imprimir material promocional sobre la campaña de autoevaluación)	6	1200%	75%	25%					\$ 750.00	Comisión de Evaluación Interna, Coordinación General de Evaluación		
							100%								
							100%								
							100%								
Seguimiento del plan de	1. ejecución del plan de mejoras	Plan institucional	12	25%	25%	25%	25%								

		mejoras	2. Seguimiento del plan de mejoras	aprobado, y en ejecución	14	25%	25%	25%	25%		
	Evaluación de logros de aprendizaje	Ejecutar la Evaluación de Logros de aprendizaje en las carreras de la ESPAM	1. Planificación del proceso	Evaluación de logros de aprendizaje de los estudiantes de 8vo, 9no. y 10mo de las carreras de la ESPAM MFL	8	100%				Vicerrectorado Académico, Comisión de Evaluación Interna, Coordinación General Académica, Coordinación General de Evaluación	
			2. Elaboración y validación de bancos de reactivos (genéricos y específicos)			100%					
			3. Socialización del proceso			100%					
			4. Aplicación de Evaluación.				100%				
			5. Procesamiento de información.				100%				
			6. Informe de resultados				100%				
			7. Socialización de resultados					100%			

INVESTIGACIÓN

COORDINACIÓN GENERAL DE INVESTIGACIÓN

Promover una planificación de investigación institucional que garantice crecientes niveles de calidad en los procesos y resultados de la investigación	Socialización del Plan de Investigación articulado al PEDI	Socializar y dar seguimiento al plan de investigación y POA	Realizar talleres de socialización, seguimiento y control de plan de investigación en todas las carreras	Plan de Investigación socializado y monitoreado	2	50%		50%		\$ 0.00	Direcciones de carrera y Coordinación General de Investigación
		Actualizar manual de procesos de investigación	Actualizar manual de procesos de investigación	Manual de procesos de investigación actualizado y establecido	6	25%	25%	25%	25%	\$ 0.00	Comisión de Investigación, Comisión de Procesos, Coordinación General de Investigación
		Difusión de políticas de investigación	1. Actualización de políticas de investigación 2. Aprobación del H.C.P. 3. Inclusión de políticas de investigación en Reglamentos institucionales pertinentes	Políticas de investigación difundidas	12	50%		50%		\$ 0.00	Comisión de Investigación, Coordinación General de Investigación
	Conformación de Grupos de Investigación	Conformar nuevos grupos de investigadores(as) acordes a los procedimientos y normativas y las líneas de investigación vigentes	1. Actualizar normativa para la planificación, ejecución y seguimiento del trabajo de los Grupos de Investigación 2. Generar base de datos con los perfiles de los docentes-investigadores 3. Conformar, socializar y aprobar los grupos de investigación de acuerdo a las necesidades institucionales 4. Asignar carga horaria y recursos para el trabajo productivo	En el 2019 se han conformado, al menos tres nuevos grupos de investigación para la ejecución de proyectos	12	50%		50%		\$ 0.00	Vicerrectorado Académico, Coordinación General de Investigación y Direcciones de Carrera

		Normar la capacitación continua de los investigadores que integran los Grupos de Investigación	<ol style="list-style-type: none"> 1. Elaborar normativa de capacitación continua de investigadores 2. Elaborar procesos para la planificación de capacitaciones 3. Aprobación de normativa 4. Socialización de normativa 	En el 2019 se cuenta con normativa para capacitación continua de investigadores que integran los Grupos de Investigación	6	50%		50%		\$ 0.00	Comisión de Investigación, Coordinación General de Investigación
	Asignar recursos económicos propios para actividades I+D+i	% de asignación de recursos económicos propios para actividades I+D+i Asignación presupuestaria anual asignada a I+D+i / asignación presupuestaria anual establecida por Ley*100	1. Presentar la propuesta de distribución de recursos para la ejecución anual de proyectos de investigación (46 proyectos)	100%	3	100%				\$ 308,476.01	
2. Presentar la propuesta de distribución de recursos para publicación de artículos de impacto mundial			100%	3	100%				\$ 50,000.00		
3. Presentar la propuesta de distribución de recursos para edición y publicación de obras			100%	3	100%				\$ 20,000.00		
4. Presentar la propuesta de distribución de recursos para capacitación de los Grupos de Investigación			100%	3	100%				\$ 10,000.00		
5. Fortalecimiento del proceso editorial de la Revista ESPAMCIENCIA			100%	12	25%	25%	25%	25%	\$ 10,000.00		

Fortalecer el sistema de gestión de la investigación para que se contribuya al desarrollo de la Zona 4 y el país

Gestionar los recursos financieros para la investigación		<p>% de proyectos con asignación de fondos internos</p> <p>Cantidad de proyectos en ejecución con asignación presupuestaria anual interna / total de proyectos presentados</p>	<p>1. Generar base de datos de los proyectos a ejecutar en el 2019</p> <p>2. Solicitar dictamen de prioridad para los proyectos a ejecutar en el 2019</p> <p>3. Realizar la difusión de asignación presupuestaria a los grupos de investigación</p> <p>4. Coordinar el condensado</p>	100%	6	50%	50%				\$ 0.00	Vicerrectorado Académico, Dirección Financiera. CGI	
	Implementar un sistema de gestión de fondos externos para investigación		<p>1. Presentar al menos 8 proyectos ante organismos externos para la consecución de fondos de investigación</p>		15	12	25%	25%	25%	25%		\$ 0.00	CGI, CIIDEA, Unidad de Emprendimiento, Grupos de Investigación y Direcciones de Carrera
			<p>% de presentación de proyectos ante organismos externos para la consecución de fondos de I+D+i</p> <p>Presentación de proyectos ante organismos externos para la consecución de fondos de investigación / total de proyectos I+D+i en ejecución o aprobados sin fondos externos*100</p>	<p>2. Establecer al menos una red de cooperación entre IES públicas y privadas</p>	100%	12	25%	25%	25%	25%		\$ 0.00	
			<p>3. Promover al menos tres vinculaciones universidad-empresa privada</p>		100%	12	25%	25%	25%	25%		\$ 0.00	
			<p>Proyectos I+D+i con asignación de fondos externos</p> <p>Cantidad de proyectos I+D+i con asignación de fondos externos</p>	<p>1. Contar al menos con 5 proyectos con asignación de fondos externos</p>	5%	12	25%	25%	25%	25%		\$ 30,000.00	

Ejecutar investigaciones que contribuyan al desarrollo de la zona 4 y del país	Participación de los estudiantes en actividades investigativas	% de estudiantes de grado y posgrado que participan en proyectos institucionales Estudiantes de grado y posgrado que participan en proyectos institucionales / total de estudiantes*100	1. Socializar a los estudiantes de 8 semestre de grado los proyectos vigentes para incluir su participación. 2. Socializar a los estudiantes de los módulos finales de posgrado los proyectos vigentes para incluir su participación. 3. Planificar trabajo para el cumplimiento de los tiempos establecidos para la presentación de trabajos de titulación	0,05	12	1	2	1	1	\$ 0.00	Direcciones de carrera, Grupos de Investigación y Coordinación general de Investigación
	Fortalecer el talento humano para la investigación	% de doctores en formación de acuerdo con las líneas de investigación vigentes y las prioridades de investigación Cantidad de docentes con estudios de PhD acorde a las necesidades de los centros de investigación de CIIDEA líneas de investigación institucionales / cantidad de investigadores que están cursando estudios de PhD*100	1. Coordinar que los trabajos fin de doctorados tributen a las líneas de investigación institucional	0,12	12	3	3	3	3	\$ 0.00	Direcciones de carrera, Grupos de Investigación y Coordinación general de Investigación
		% de estudiantes inscritos en el programa "Semillero de Investigadores" / cantidad de alumnos de la institución*100	1. Establecer metas para el incremento de estudiantes al programa 2. Dar seguimiento a la participación de estudiantes al PSI 3. Asignar tutorías a docentes-investigadores en proyectos del PSI	5%	12	1	2	2	1	\$ 0.00	Direcciones de carrera, Grupos de Investigación y Coordinación general de Investigación
	Usar los laboratorios en las unidades de docencia, investigación y vinculación para la investigación y en CIIDEA	% de adecuación de las unidades de docencia, investigación y vinculación (UDIV) de acuerdo con requerimientos de investigación. Cantidad de adecuaciones de las unidades de docencia, investigación y vinculación de acuerdo con requerimientos de investigación / total de adecuaciones necesarias*100	1. Diagnosticar las necesidades 2. Aplicar mecanismos de acción para cubrir necesidades	1%	12	0	0	0	1	\$ 0.00	Direcciones de carrera, Grupos de Investigación y Coordinación general de Investigación
		% de técnicas realizadas en laboratorios acreditados para investigaciones Cantidad de técnicas de laboratorio acreditados necesarios para investigaciones / total de procesos de laboratorios necesarios para investigaciones*100	1. Diagnosticar los procesos requeridos para la acreditación de los laboratorios 2. Desarrollar estrategias para la acreditación de los laboratorios y su acreditación	1%	12	0	0	0	1	\$ 0.00	Direcciones de carrera, Grupos de Investigación y Coordinación general de Investigación

		Fortalecimiento de la convocatoria interna anual de proyectos I+D+I	<p>% de proyectos I+D+i con resultados transferidos a través de proyectos de vinculación anualmente</p> <p>Cantidad de proyectos I+D+i con resultados transferidos a través de proyectos de vinculación / total de proyectos cerrados anualmente*100</p>	<p>1. Socializar con la Coordinación de Vinculación y Unidad de Emprendimiento los resultados de los proyectos de investigación</p> <p>2. Gestionar, al menos, la ejecución de 6 proyectos de Vinculación a partir de los proyectos de investigación</p>	1.00	12	25%	25%	25%	25%	\$ 0.00	Direcciones de carrera, Coordinación General de Investigación y Coordinación de Vinculación
			Incrementar en número el banco de proyectos I+D+i para ejecutar con presupuesto institucional y/o presentar en convocatorias externas	1. Gestionar la participación con proyectos en convocatorias enmarcados en los Programas de Investigación institucionales	12 proyectos	6		12			\$ 0.00	Direcciones de carrera, Grupos de Investigación y Coordinación general de Investigación
Incrementar la producción Académica-Científica	Publicación de artículos científicos y regionales, libros y capítulos de libros	Producción científica anual	<p>1. Establecer la meta de este indicador en el POA de cada carrera</p> <p>2. Diagnosticar en las carreras las posibilidades de producción científica</p> <p>3. Asignar carga horaria al docente responsable de esta actividad</p>	A diciembre de 2019 se habrán publicado 45 artículos científicos	12	25%	25%	25%	25%	\$ 30,000.00	Coordinación de Comunicación, Coordinación General Académica	
		Producción regional anual	<p>1. Establecer la meta de este indicador en el POA de cada carrera</p> <p>2. Diagnosticar en las carreras las posibilidades de producción regional</p> <p>3. Delegar responsabilidad de esta actividad a los docentes de la carrera</p>	A diciembre de 2019 se habrán publicado 143 artículos regionales	12	25%	25%	25%	25%	\$ 10,000.00	Coordinación de Comunicación, Coordinación General Académica	
		Publicación de libros o capítulos de libros revisados por pares anualmente	<p>1. Establecer la meta de este indicador en el POA de cada carrera</p> <p>2. Diagnosticar en las carreras las posibilidades de publicar libros</p> <p>3. Asignar carga horaria al docente responsable de esta actividad</p>	A diciembre de 2019 se habrán publicado 22 libros o su equivalente en capítulos de libros	12	25%	25%	25%	25%	\$ 40,000.00	Coordinación de Comunicación, Coordinación General Académica	

COORDINACIÓN DE EMPRENDIMIENTO

Fortalecer el sistema de gestión de la investigación para que se contribuya al desarrollo de la Zona 4 y el país	Gestionar los recursos económicos propios para actividades I+D+i	Implementar un sistema de gestión de fondos externos para investigación	Incrementar presentación de proyectos ante organismos externos para la consecución de fondos de I+D+i	Aplicación de resultados de proyectos de investigación en Vinculación con la sociedad y Emprendimiento	2	6			50%	50%	\$ 5,000.00	Coordinación de Emprendimiento y Delegados de Emprendimiento
			Incrementar proyectos I+D+i con asignación de fondos externos		2	6			50%	50%	\$ 10,000.00	
	Ejecutar investigaciones que contribuyan al desarrollo de la zona 4 y el país	Desarrollar trabajo en red con instituciones nacionales e internacionales para gestionar proyectos	Incrementar proyectos con trabajo colaborativo en red y movilidad de investigadores		4	6			50%	50%	\$ 5,000.00	
			Incrementar emprendimientos derivados de los resultados de proyectos institucionales de I+D+i		4	6			50%	50%	\$ 5,000.00	

COORDINACIÓN CIIDEA

Fortalecer el sistema de gestión de la investigación para que se contribuya al desarrollo de la Zona 4 y el país	Gestionar los recursos económicos propios para actividades I+D+i	Desarrollar trabajo en red con instituciones nacionales e internacionales para gestionar proyectos	Gestionar recursos para la ejecución de proyectos con trabajo colaborativo en red y movilidad de investigadores	Aplicación de resultados de proyectos de investigación en Vinculación con la sociedad y Emprendimiento	2	12	25%	25%	25%	25%	\$ 3,000.00	Coordinación CIIDEA
		Implementar un sistema de gestión de fondos externos para investigación	Proyectos de investigación gestionados con fondos externos		2	12	25%	25%	25%	25%	\$ 1,000.00	
	Ejecutar investigaciones que contribuyan al desarrollo de la zona 4 y el país	Desarrollar trabajo en red con instituciones nacionales e internacionales para gestionar proyectos	Ejecutar proyectos con trabajo colaborativo en red y movilidad de investigadores		1	12	25%	25%	25%	25%	\$ 2,500.00	
			Usar los laboratorios de las unidades de docencia, investigación y vinculación para la investigación y en CIIDEA		Cantidad de centros de investigación de CIIDEA creados y en funcionamiento en las líneas de investigación institucionales	1	12	25%	25%	25%	25%	

VINCULACIÓN

	Incentivar a la población estudiantil y zonal a desarrollar sus habilidades artísticas.	Fomentar el arte y la cultura en los estudiantes de la espam mfl y la comunidad en general a través de la música, teatro y la danza (sonidos y movimientos), con el fin de potenciar sus destrezas y habilidades desarrollando los talentos artísticos	Incremento del número de participantes en los programas extracurriculares de artespam.	Campañas promocionales internas y en las instituciones de educación media de la zona de influencia.	Acrecentar el nivel artístico de la población estudiantil política y externa.	12	15%	35%	25%	25%	\$ 17.767.00	Vicerrectorado de extensión y bienestar / artespam danza y música	
	Fomentar el desarrollo cultural y expresivo de los estudiantes a través de talleres de música, teatro y danza.	Promover el interés de la comunidad política respecto al teatro, la danza y la música, con talleres de formación artística que incentiven la participación estudiantil,	Contar con instructores desarrollo de destrezas y habilidades artísticas.	Talleres de arte y cultura durante todo el año, que promuevan la participación colectiva.	Motivar la participación estudiantil con la realización de talleres culturales que desarrollen su potencial artístico.	12	25%	25%	25%	25%			
	Brindar apoyo logístico interna y externamente.	Ofertar un producto de calidad que permita la recepción sonora y visual de una manera positiva en cada uno de los eventos , sean estos internos o externos.	Contribuir al desarrollo cultural y expresivo de los estudiantes a través de talleres de música , danza y teatro.	Gestionar la adquisición de implementos necesarios para la realización de talleres, ensayos y presentaciones artísticas de musica teatro y danza.	Contar con equipos, accesorios y vestimenta necesaria para ofertar un producto de calidad.	12	25%	25%	25%	25%			Vicerrectorado de extensión y bienestar / artespam danza y música
	Mejorar los espacios físicos destinados a actividades culturales, deportivas, sociales, recreativas así como de servicios de alimentación.	Preparar un plan de mantenimiento y preservación para los espacios de bienestar, así como para los de servicio de alimentación.	Plan aprobado y socializado. Áreas de bienestar en óptimas condiciones para su uso. Medición: informe de cumplimiento de la planificación operativa, oficios de solicitud de los espacios.	Ajustar la frecuencia de limpieza de todas las áreas y realizar el seguimineto y mantenimiento preventivo y correctivo de las mismas, así como procurar estar abastecidos de los materiales necesarios para este fin.	Presentar un ambiente de trabajo e instalaciones acordes a la imagen institucional, manteniendo el orden y la conservación de los equipos y bienes que existen bajo la responsabilidad de bienestar.	12	15%	30%	55%		\$ 13,504.00	Vicerrectorado de extensión y bienestar.	
		Utilizar de manera planificada los espacios de bienestar, impulsando la práctica de actividades extracurriculares de estudiantes, docentes, administrativos y de vinculación con la comunidad.	Espacios de usos múltiples o	Dotar al personal responsable de los materiales y equipos necesarios.	Aprovechamiento óptimo de los espacios de bienestar .	12	25%	25%	25%	25%			

	Controlar y asegurar la asepsia, nutrición y calidez en la atención de los bares a través del comité institucional de bares.	El comité de bares efectúa esporádicamente seguimiento, control y evaluaciones a los administradores de bares, para verificar el nivel de satisfacción de los usuarios. Medición: informes de seguimiento y control.	Firma de contrato con administradores de bares. Reunión ordinaria del comité de bares al inicio y finalización de cada semestre para evaluar los resultados obtenidos en el seguimiento efectuado y extraordinariamente cuando se requiera.	Cumplir con las normas de salud establecidas y asegurar la calidad e inocuidad de los alimentos que se expenden en los bares para consumo humano.	12	15%	35%	25%	25%	\$ 2,000.00	Vicerrectorado de extensión y bienestar / dpto. Jurídico/ comité de bares/	
Promover un ambiente confiable, de respeto e igualdad, libre de violencia en los espacios universitarios, brindando ayuda asistencial, orientación vocacional y profesional a los estudiantes.	Realizar encuestas biopsicosociales y socioeconómicas a los y las estudiantes de con el fin de identificar el estado social o problemática de cada uno de ellos.	Tener identificados los grupos vulnerables en la población estudiantil de la espam ntl	Sistema de gestión académica - encuestas	Poseer una base de datos actualizada en la que se identifique con prontitud los grupos vulnerables.	12		50%		50%	\$ 1,600.00	Vicerrectorado de extensión y bienestar / u. De orientación y desarrollo.	
	Ejecutar programas y proyectos tomando de referencia la base de datos obtenida en las encuestas dirigidas a los estudiantes. Mitigar los problemas presentados en la institución.	Cumplimiento de la socialización del programa integral de prevención y reducción del uso y consumo de alcohol, tabaco y otras drogas, embarazo precoz y abusos	Programa integral de prevención y reducción del uso y consumo de alcohol, tabaco y otras drogas, embarazo precoz y abusos .		A diciembre 2019 se debe ejecutar al menos un proyecto de prevención.	12			100%		\$ 2,000.00	Vicerrectorado de extensión y bienestar / u. De orientación y desarrollo.
	Realizar un control progresivo a los estudiantes que presenten problemas académicos y de comportamiento con el fin de potenciar las habilidades y destrezas universitarias.	Mejoramiento en el rendimiento académico y actitudinal de los estudiantes.	Seguimiento a estudiantes que presenten bajo rendimiento académico y comportamientos actitudinal no adecuados.		A diciembre 2019 se debe realizar el 100% de seguimiento a los casos de estudiantes que requieran las direcciones de carrera.	12	25%	25%	25%	25%	\$ 8,900.00	Vicerrectorado de extensión y bienestar / u. De orientación y desarrollo.
	Gestionar la solicitud de contratación de un profesional en orientación para brindar atención continua durante las jornadas estudiantiles.	Suscripción de contrato con profesional en esta rama. Medición: informes mensuales	Atención oportuna. Difusión a las carreras de los horarios de atención.		Fortalecer el vínculo con la comunidad estudiantil de la institución.	3	100%					
	Implementar políticas y procedimientos para la aplicación de acciones afirmativas que eviten desigualdades de tipo social, cultural, económico y de grupos que han sido discriminados.	Número de procedimientos de aplicación de acciones afirmativas por semestre académico.	Procedimientos concebidos con vistas a la erradicación de la discriminación.		Alcanzar la igualdad de derechos y oportunidades bajo el criterio de legitimidad de actos, proporcionalidad y participación.	12	25%	25%	25%	25%		

Fortalecer la cultura y el buen vivir en la comunidad universitaria y zona de influencia, como una alternativa para vivir en armonía con uno mismo, con la naturaleza y los demás en pos del desarrollo.

Fortalecer la generación, implementación y seguimiento de actividades que permitan mejorar las condiciones en las que se desenvuelven los estudiantes.	Fortalecer el programa de becas, créditos educativos y ayudas económicas a los estudiantes en base a lo estipulado en la lora, estatuto y reglamentación interna.	Se beneficia como mínimo el 10% de estudiantes por semestre académico con este estímulo económico. Medición: cup de pagos, estadística de estudiantes beneficiados.	Dar a conocer a las direcciones de carrera la nómina de estudiantes regulares en el semestre académico que han sido beneficiados con beca por promedios con este incentivo económico y de estudiantes por inclusión y situación socio-económica.	Garantizar el acceso a la espam mfl. a los estudiantes que por su desempeño académico, condición socioeconómica o participación en los diversos programas se hagan acreedores de beca, y velar por su permanencia en la institución.	12		50%		50%	\$ 130,000.00	Rectorado/ vicerrectorado de extensión y bienestar / dirección financiera.
Fortalecer la prevención y atención primaria de salud.	Gestionar la solicitud de contratación de los profesionales en los servicios médico y odontológico para brindar atención continua durante las jornadas estudiantiles.	Suscripción de contratos con profesionales en cada una de estas ramas médicas. Medición: informes mensuales	Programas de promoción de la salud y prevención de enfermedades. Atención oportuna. Difusión a las carreras de los horarios de atención.	Fortalecer el vínculo con la comunidad a través de la atención primaria en salud.	6	50%			50%	\$ 8,400.00	Rectorado/ vicerrectorado de extensión y bienestar / dirección financiera/ talento humano.
	Levantar el historial clínico odontológico y médico de los/as estudiantes.	Fichas existentes con información sobre historia clínica, atenciones recibidas y diagnósticos de cada estudiante. Medición: estadística de estudiantes atendidos.	Solicitar a la dirección de carrera enviar diez estudiantes por cada día y por semestre para ser atendidos en los departamentos médico y odontológico.	Poser expediente médico y odontológico de toda la clase estudiantil.	12	25%	25%	25%	25%		Vicerrectorado de extensión y bienestar / dpto. Médico y odontológico / direcciones de carrera.
	Gestionar la adquisición de insumos médicos y odontológicos así como de los equipos necesarios para brindar atención continua.	Provisión integral de medicamentos y atención a los pacientes. Medición: control de inventario de medicina. Estadística de atención efectuada.	Coordinar el desarrollo de estrategias para mejorar la logística de atención.	Contar con equipos médicos óptimos e insumos y materiales indispensables para la atención de salud en la población estudiantil y comunidad en general.	12	25%	25%	25%	25%	\$ 9,268.65	Rectorado/ vicerrectorado de extensión y bienestar / dirección financiera/ dpto. Médico y odontológico.
	Servicio médico a estudiantes, personal docente, administrativo y de servicio como también a la comunidad.	docentes, estudiantes y comunidad politécnica conocen sobre los servicios que ofrecen el consultorio médico y odontológico.	determinar un diagnóstico médico de acuerdo al cie10.	A diciembre de 2019 la comunidad politécnica conocerá los servicios que ofrece el consultorio médico institucional	12	25%	25%	25%	25%		Vicerrectorado de extensión y bienestar / dpto. Médico y odontológico / direcciones de carrera.
Dotar del acervo bibliográfico por título al área de biblioteca para garantizar el acceso de la comunidad universitaria al material bibliográfico.	Adquirir material bibliográfico: libros, diarios digitales en formato físico o digital, considerando la población de estudiantes, para las actividades de docencia, investigación y vinculación.	Acervo bibliográfico físico y digital actualizado. Suscripción a diario digital.	Gestión con proveedores y selección y adquisición de material bibliográfico.	A junio de 2019 el número de acervo bibliográfico físico y digital incrementará a 3000.	6	40%	60%			\$ 135,040.00	Rectorado vicerrectorado de bienestar / dirección financiera y biblioteca.

Mejorar los espacios disponibles en la biblioteca, en relación al total ponderado de estudiantes, para garantizar un área de trabajo accesible.	Gestionar la adquisición de muebles de oficina (sillas, mesas) para la sala de lectura y laboratorio de computadoras de la biblioteca.	Requerimiento para la adquisición de muebles de oficina elaborado y tramitado.	Gestión con proveedores y adquisición de muebles de oficina.	A junio de 2019 las instalaciones de la biblioteca contarán con un equipamiento de sillas y mesas que contribuirán al 100% del total de puestos de trabajo por estudiante que darán cumplimiento a los indicadores de evaluación.	6	40%	60%			\$ 3,048.00	Rectorado vicerrectorado de bienestar / dirección financiera y biblioteca.
Disponer de un sistema de gestión de bibliotecas que garantice el acceso y disponibilidad de los servicios bibliotecarios con calidad, efectividad y calidez para los usuarios internos y externos.	Gestionar la adquisición de material para procesos técnicos (códigos de barra; estanterías, cajas de resguardo, mueble de exhibición de publicaciones periódicas, mobiliario para custodia de cd).	Requerimiento para la adquisición de material para procesos técnicos.	Gestión con proveedores y adquisición de material para procesos técnicos.	A junio de 2019 se contará con los materiales necesarios para procesos técnicos de etiquetado de material bibliográfico.	6	40%	60%			\$ 3,597.50	Rectorado vicerrectorado de bienestar / dirección financiera y biblioteca.
	Gestionar la adquisición de productos tecnológicos para la biblioteca.	Número de requerimientos para la adquisición de productos tecnológicos elaborados y tramitados	Gestión con proveedores y adquisición de productos tecnológicos.	A junio de 2019 se contará con los productos tecnológicos necesarios para el buen servicio y funcionamiento de la biblioteca.	6	40%	60%			\$ 19,750.00	Rectorado vicerrectorado de bienestar / dirección financiera y biblioteca.
	Gestionar la adquisición del servicio de restauración de material bibliográfico.	Requerimiento para la adquisición del servicio de restauración.	Gestión con proveedores sobre la restauración del material bibliográfico.	A junio de 2019 el material bibliográfico en mal estado estará restaurado en su totalidad.	6	40%	60%			\$ 1,000.00	Rectorado vicerrectorado de bienestar / dirección financiera y biblioteca.
	Adquirir la suscripción y/o renovación de las bases de datos e-libro, scopus, springer journals, springer ebooks, science direct, bibliotechnia; sistema antiplagio urkund y repositorio digital dspace.	Requerimiento con los términos de referencia elaborado y tramitado.	Gestión con proveedores y selección y adquisición de bases de datos, sistemas detector de plagio y repositorio digital. .	A junio 2019 la biblioteca contará con bases de datos, repositorio digital y sistemas detector de plagio actualizados.	6	40%	60%			\$ 73,000.92	Rectorado vicerrectorado de bienestar / dirección financiera y biblioteca.
	Gestionar la capacitación continua del personal administrativo que labora en la biblioteca.	Determinar los adiestramientos más urgentes e importantes para mejorar el desempeño.	Gestiones con la asociación nacional de bibliotecarios del Ecuador y con plan nacional de capacitaciones de la contratoria general del estado.	A diciembre 2019 todo el personal administrativo estará capacitado en temáticas acordes a sus puestos de trabajo.	12	25%	25%	25%	25%	\$ 2,400.00	Rectorado vicerrectorado de bienestar / dirección financiera y biblioteca.

Incrementar la capacidad física y mobiliaria para la satisfacción de la demanda académica-investigativa.	Gestionar la adecuación e incrementación de espacios físicos para el área de lectura y área de libros.	Implementación de infraestructura.	Gestión con la dirección de planificación para la ampliación del área de lectura y área de libros.	A junio 2019 se contará con la adecuación de los espacios físicos necesarios, para dar cumplimiento a los indicadores de evaluación.	6	50%	50%				\$ 5,000.00	Rectorado vicerrectorado de bienestar / dirección financiera y biblioteca.
Establecer actividades deportivas que abarquen los procesos formativo, recreativo y competitivo en la institución.	Promover las herramientas formativas que se obtienen a través del conocimiento y la práctica deportiva.	Aumento del número de integrantes en cada selección deportiva.	Facilitar los espacios en los cuales toda la comunidad universitaria pueda desarrollar sus habilidades y destrezas deportivas.	Conformar selecciones deportivas que exalten el nombre de la institución en distintos eventos de competencia y representación.	12	25%	25%	25%	25%			Vicerrectorado de bienestar / coordinación de deportes.
Brindar facilidades recreacionales que contribuyan a lograr un balance en el estilo de vida del estudiante.	Incentivar el deporte en los estudiantes y la comunidad en general a través de la promoción de las diferentes disciplinas deportivas.	Avance de destrezas y habilidades deportivas	Capacitaciones al personal técnico para dar una buena practica deportiva al estudiante y a la comunidad. Gestionar la asignación presupuestaria para la adquisición de implementos e infraestructura deportiva.	Disponer de infraestructura necesaria para practicar las diferentes disciplinas deportivas y contar con instructores de conocimientos óptimos.	12	25%	25%	25%	25%		\$ 11,528.00	Rectorado/ vicerrectorado de bienestar / dirección financiera / coordinación de deportes.
Brindar reconocimiento especial a los estudiantes que representen a la institución a nivel competitivo en el ámbito local y nacional.	Promover ante la instancia respectiva incentivos económicos de beca en reconocimiento a la excelencia deportiva.	Informe del coordinador de deportes donde consta la nómina de estudiantes de alto rendimiento deportivo con promedios académicos.	Facilidades académicas, acoplándose a las necesidades deportivas de cada estudiante.	Hacer posible que los seleccionados deportivos con deseos de continuar con su carrera universitaria, puedan lograrlo a través del programa de becas.	6		50%		50%			Vicerrectorado de bienestar / coordinación de deportes.
Mejorar la eficiencia terminal de los estudiantes a través del fortalecimiento de los procesos de formación, investigación y vinculación.	Proceso de seguimiento y control de la oferta académica institucional que responda a los requerimientos de los sectores productivos locales y nacionales.	Análisis ocupacional de los graduados: por carrera, análisis de pertinencia de las carreras con periodicidad bianual , contenidos actualizados del meso currículo de las carreras.	Formación de profesionales pertinentes, ajustados al perfil profesional ofertado.	Poseer informe de seguimiento a graduados actualizado.. Las carreras actualizan sus estudios de pertinencia y el meso currículo.	12	10%	25%	35%	30%		\$ 2,172.32	Rectorado/ vicerrectorado de bienestar / seguimiento graduados/ dir. Financiera
Buscar la solución de los problemas y mejorar la calidad de vida de la sociedad y el entorno .	Organizar equipos multidisciplinarios de trabajo integrados por la colectividad política, en programas y/o proyectos de vinculación, en búsqueda del levantamiento de línea base que tribute con soluciones a la problemática de la comunidad.	Identificación de los problemas de la comunidad de la zona de influencia	Convocatorias, elaboración de proyectos, ejecución seguimiento informe de actividades, difusión y medición del impacto en la sociedad.	A diciembre 2019 el número de proyectos nuevos se incrementará de acuerdo a las necesidades de las carreras (mínimo 1 por carrera)	12	25%	25%	25%	25%		\$ 137,666.54	Rectorado, vicerrectorado de extensión y bienestar , coordinación de vinculación, directores de proyectos, dirección financiera, dirección de planificación.

GESTIÓN

RECTORADO

Robustecer la cultura y el buen vivir en la comunidad universitaria, como una alternativa para vivir en armonía con uno mismo, con la naturaleza y los demás en pos del desarrollo.	<p>Gestionar el financiamiento de los programas y/o proyectos de vinculación garantizando la asignación, concesión y transferencia de los recursos disponibles</p>	<p>Gestionar la asignación de los recursos para la ejecución de los programas y/o proyectos de vinculación</p>	<p>Número de programas y/o proyectos de vinculación/Número de programas y/o proyectos de vinculación planificados</p>	<p>Aprobar los requerimientos de recursos para ejecución de los programas y/o proyectos de vinculación y gestionar antes las instancias correspondientes dichos recursos.</p>	<p>Ejecución del 100% de los programas y/o proyectos de vinculación.</p>	12	25.00%	25.00%	25.00%	25.00%		<p>Rectorado, Vicerrectorado de Extensión y Bienestar, Dirección Administrativa Financiera, Coordinación de Vinculación, Directores de los programas y/o proyectos de vinculación.</p>
	<p>Mejorar los espacios físicos destinados a actividades culturales, deportivas, sociales, recreativas, así como de servicios de alimentación.</p>	<p>Preparar un plan de mantenimiento para los espacios de bienestar.</p>	<p>Plan aprobado y socializado.</p>	<p>Disponer a la Coordinación de Mantenimiento la elaboración de un plan de mantenimiento de los espacios de bienestar, para su posterior aprobación.</p>	<p>A diciembre de 2019, haber brindado el mantenimiento necesario a los espacios de bienestar.</p>	12	25.00%	25.00%	25.00%	25.00%		<p>Rectorado, Vicerrectorado De Extensión y Bienestar</p>
	<p>Disponer de un sistema de gestión de Bibliotecas que garantice el acceso y disponibilidad de los servicios bibliotecarios con calidad, efectividad y calidez para los usuarios internos y externos.</p>	<p>Gestionar la asignación del presupuesto para las necesidades académicas y de investigación planificadas en el ámbito bibliotecario.</p>	<p>Presupuesto asignado y ejecutado</p>	<p>Aprobar los requerimientos de asignación presupuestaria para cubrir las necesidades académicas y de investigación, solicitados por el Vicerrectorado de Extensión y Bienestar</p>	<p>A diciembre de 2018 cumplir con el 100% en el despacho de los requerimientos de asignación presupuestaria</p>	12	25.00%	25.00%	25.00%	25.00%		<p>Rectorado, Vicerrectorado de Extensión y Bienestar, Dirección Administrativa Financiera y Biblioteca.</p>
		<p>Velar por la contratación de servicios virtuales tales como: libros digitales, bibliotecas virtuales, revistas científicas y el sistema URKUND.</p>	<p>Contrato de servicios virtuales.</p>	<p>Aprobar los requerimientos de contratación de servicios virtuales, y disponer a la Dirección Administrativa Financiera realizar el proceso de contratación.</p>	<p>A diciembre de 2019, la ESPAM MFL, cuenta con el Contrato de servicios virtuales, vigente.</p>	12	25.00%	25.00%	25.00%	25.00%		<p>Rectorado, Vicerrectorado de Extensión y Bienestar, Dirección Administrativa Financiera y Biblioteca.</p>
		<p>Capacitar al personal de Biblioteca.</p>	<p>Número de personal capacitado para gestionar y asegurar la calidad del servicio a la comunidad universitaria</p>	<p>Aprobar las solicitudes de capacitación del personal que labora en la Biblioteca de la institución, de acuerdo a las disponibilidades económicas.</p>	<p>Contar con personal capacitado en la Biblioteca, para brindar un servicio de calidad a la comunidad universitaria</p>	12	25.00%	25.00%	25.00%	25.00%		<p>Rectorado, Vicerrectorado de Extensión y Bienestar, Dirección Administrativa Financiera y Biblioteca.</p>
	<p>Dotar del acervo bibliográfico por título al área de Biblioteca, para garantizar el acceso de la comunidad universitaria el material bibliotecario.</p>	<p>Gestionar la adquisición de títulos y un ejemplar por cada título afines a las demandas académicas institucionales.</p>	<p>Número de títulos adquiridos con relación a la población estudiantil.</p>	<p>Realizar gestiones para el incremento del presupuesto, a fin de poder realizar la adquisición de títulos.</p>	<p>Contar con títulos con relación a la población estudiantil.</p>	12	25.00%	25.00%	25.00%	25.00%		<p>Rectorado, Vicerrectorado de Extensión y Bienestar, Dirección Administrativa Financiera y Biblioteca.</p>
	<p>Mejorar los espacios en la biblioteca, en relación al total ponderado de estudiantes de la institución, para garantizar un área de trabajo accesible.</p>	<p>Incrementar los espacios disponibles en biblioteca.</p>	<p>Número de espacios funcionales</p>	<p>Realizar gestiones para el incremento del presupuesto, a fin de incrementar los espacios disponibles en la biblioteca.</p>	<p>Contar con espacios físicos para la biblioteca</p>	12	25.00%	25.00%	25.00%	25.00%		<p>Rectorado, Vicerrectorado de Extensión y Bienestar, Dirección Administrativa Financiera y Biblioteca.</p>

Contribuir a la generación, implementación de actividades que permitan mejorar las condiciones en las que se desenvuelven los estudiantes politécnicos.	<p>Gestionar la solicitud de contratación de los profesionales en los servicios médico y odontológico para brindar atención continua durante las jornadas estudiantiles</p>	<p>Suscripción de contratos con profesionales en cada una de estas ramas médicas para atención continua durante las jornadas estudiantiles.</p>	<p>Autorizar la contratación de médicos en las áreas</p>	<p>Contar con profesionales en los servicios médico y odontológico en la institución.</p>	12	25.00%	25.00%	25.00%	25.00%		<p>Rectorado, Vicerrectorado de Extensión y Bienestar, Dirección Administrativa Financiera y Dirección de Talento Humano</p>
	<p>Gestionar la solicitud de contratación de un/a Psicólogo/a Clínico/a para brindar atención ciudadana durante las jornadas estudiantiles.</p>	<p>Suscripción de contrato con el/la profesional para atención continua durante las jornadas estudiantiles.</p>	<p>Autorizar la contratación de un/a Psicólogo/a</p>	<p>Contar un/a Psicólogo/a que brinde atención ciudadana durante las jornadas estudiantiles</p>	12	25.00%	25.00%	25.00%	25.00%		<p>Rectorado, Vicerrectorado de Extensión y Bienestar, Dirección Administrativa Financiera y Dirección de Talento Humano</p>
	<p>Elaborar y ejecutar proyectos culturales, artísticos, sociales que contribuyan a fortalecer el desarrollo cultural de nuestra identidad, respeto a la tradición, la diversidad, el conocimiento, los valores y los saberes ancestrales, vinculado con la comunidad de la zona de influencia.</p>	<p>Proyectos aprobados y ejecutados</p>	<p>Disponer a la Coordinación de Comunicación y Cultura de la institución elaborar proyectos culturales, artísticos y sociales, para su correspondiente aprobación y ejecución.</p>	<p>Ejecución del 100% de los proyectos culturales, artísticos, sociales, aprobados.</p>	12	25.00%	25.00%	25.00%	25.00%		<p>Rectorado, Dirección de Posgrado y Formación Continua, Comunicación y Cultura.</p>
	<p>Fortalecer el programa de becas, créditos educativos y ayudas económicas a los/as estudiantes con base en lo estipulado en la LOES, Estatuto y reglamentación interna.</p>	<p>Porcentaje de estudiantes beneficiados por semestre académico con este estímulo económico.</p>	<p>Disponer a la Dirección Administrativa Financiera, se proceda con el trámite respectivo para otorgar becas a los/as estudiantes de la institución, previo informe emitido por el Vicerrectorado de Extensión y Bienestar</p>	<p>A diciembre de 2019, haber otorgado becas, créditos educativos y ayudas económicas a los/as estudiantes.</p>	12	25.00%	25.00%	25.00%	25.00%		<p>Rectorado, Vicerrectorado de Extensión y Bienestar, Directores de Carrera, coordinaciones de los programas extracurriculares y Dirección Administrativa Financiera.</p>
Fortalecer la planificación estratégica para el desarrollo institucional	<p>Implementación de un mecanismo formal para la elaboración, evaluación, seguimiento y socialización de la planificación operativa anual institucional.</p>	<p>Mecanismo para la gestión del POA.</p> <p>Medición:</p> <p>1) POA publicado / POA aprobado.</p> <p>2) POA cumplido / POA planificado.</p>	<p>Disponer la publicación del POA en la pág. Web institucional.</p> <p>Seguimiento del cumplimiento del POA.</p>	<p>Publicación del POA en el Portal Web de la institución.</p> <p>Cumplimiento del 100% de POA planificado.</p>	6	-	100.00%	-	-		<p>Rectorado, Dirección de Planificación, Dirección Administrativa Financiera.</p>
		<p>Mecanismo para la elaboración del informe de rendición de cuentas.</p> <p>Medición:</p> <p>1) Mecanismo para la elaboración y socialización del informe de rendición de cuentas implementado / Mecanismo para la elaboración y socialización del informe de rendición de cuentas diseñado.</p>	<p>Formación de una comisión para elaborar el informe de rendición de cuentas.</p> <p>Socialización en un acto público el informe final de rendición de cuentas.</p> <p>Publicación en la pág.web institucional y en la pág. Web del CPCCS, el informe de rendición de cuentas</p>	<p>Comisión conformada y en funciones para elaborar informe de rendición de cuentas.</p> <p>Socialización del Informe de Rendición de cuentas del año anterior a la comunidad en general.</p> <p>Publicación del informe de rendición de cuentas del año anterior en el Portal Web de la institución en la pág. web. del CPCCS.</p>	12	25.00%	25.00%	25.00%	25.00%		<p>Rectorado, Vicerrectorados, Directores de carrera, Directores departamentales</p>
	<p>Implementación de un mecanismo formal para la elaboración y socialización del informe de rendición de cuentas.</p>	<p>Mecanismo para la elaboración del informe de rendición de cuentas.</p> <p>Medición:</p> <p>1) Mecanismo para la elaboración y socialización del informe de rendición de cuentas implementado / Mecanismo para la elaboración y socialización del informe de rendición de cuentas diseñado.</p>	<p>Formación de una comisión para elaborar el informe de rendición de cuentas.</p> <p>Socialización en un acto público el informe final de rendición de cuentas.</p> <p>Publicación en la pág.web institucional y en la pág. Web del CPCCS, el informe de rendición de cuentas</p>	<p>Comisión conformada y en funciones para elaborar informe de rendición de cuentas.</p> <p>Socialización del Informe de Rendición de cuentas del año anterior a la comunidad en general.</p> <p>Publicación del informe de rendición de cuentas del año anterior en el Portal Web de la institución en la pág. web. del CPCCS.</p>	3	100.00%	-	-	-		<p>Rectorado, Comité de Transparencia, Dirección de Planificación, Dirección Administrativa Financiera, Directores de carrera.</p>

Consolidar la gestión Administrativa Financiera de la institución en función de la búsqueda permanente de la excelencia.

Objetivo específico 2: Desarrollar la Gestión de la Calidad en la ESPAM MFL	Generación de normativa interna para soporte de los procesos	Actualización de normativas internas que viabilicen la ejecución de los procesos institucionales y en caso de requerir elaboración de nuevas normativas. Medición: 1) Número de Normados/ Número de Procesos aplicados	Mantener las diferentes comisiones encargadas de actualizar y/o elaborar las normativas internas para soporte de los procesos.	Mantener las normativas actualizadas. Elaborar nuevas normativas institucionales.	12	25%	25%	25%	50%		Rectorado, Vicerrectorados, Direcciones de carrera, Dirección de Asesoría Jurídica, Dirección de Talento Humano, Dirección Administrativa Financiera, Jefaturas y Coordinaciones	
	Documentación de los proceso y procedimientos institucionales	Elaboración de manuales de procesos.	Solicitar al Honorable Consejo Politécnico la unificación de la Comisión encargada del levantamiento de los procesos y la comisión de Gestión de la Calidad, para dar continuidad a la elaboración de los manuales de procesos.	Contar con los manuales de los procesos administrativos y académicos, con sus respectivas políticas y procesos documentados.	12	25%	25%	25%	25%		Rectorado, Vicerrectorados, Direcciones de carrera, Dirección de Asesoría Jurídica, Dirección de Talento Humano, Dirección Administrativa Financiera, Jefaturas y Coordinaciones	
		Proveer de equipos necesarios para el procesamiento y documentación de los procesos levantados.	Adquirir equipos de computación y adecuar una oficina para la Comisión encargada de realizar el levantamiento de los procesos institucionales.	- 2 Computadoras integradas de escritorio - 1 impresora multifunción - 1 infocus - 3 punteros laser con control de diapositivas - 3 mesas de escritorio, 3 sillas de escritorio y una mesa mediana de reuniones con 6 sillas, 2 archivadores verticales.	12	25%	25%	25%	25%		Rectorado Dirección de Planificación Dirección Administrativa Financiera	
	Implementación de un Sistema de Gestión por Procesos en la ESPAM MFL	Dar continuidad al diseño del Sistema de Gestión por Procesos	Continuar con la difusión los manuales de procesos.	Continuar con la difusión los manuales de procesos.	A diciembre 2019 cada una de los departamentos de la institución, contará con los manuales de procesos	6	50%	50%	-	-		Rectorado, Vicerrectorados, Direcciones de carrera, Dirección de Asesoría Jurídica, Dirección de Talento Humano, Dirección Administrativa Financiera, Jefaturas y Coordinaciones
			Brindar capacitación en normas ISO y gestión de calidad y procesos, a los integrantes de la comisión.	Brindar capacitación en normas ISO y gestión de calidad y procesos, a los integrantes de la comisión.	Contar con personal altamente capacitado y acreditado como especialistas en norma ISO	6	50%	50%	-	-		Rectorado, Dirección Administrativa Financiera, Dirección de Talento Humano, Comisión encargada de la Gestión de la Calidad

	Implementación de un Sistema de Gestión de la Calidad en la ESPAM MFL	Sistema de Gestión de la Calidad. Medición: 1) Sistema de gestión de la calidad implementado/Sistema de Gestión de la calidad diseñado	Disponer la implementación del Sistema de Gestión de Calidad	A diciembre de 2019 contar con un Sistema de Gestión de la Calidad en la ESPAM MFL	12	25%	25%	25%	25%		Rectorado, Vicerrectorados, Direcciones de carrera, Dirección de Asesoría Jurídica, Dirección de Talento Humano, Dirección Administrativa Financiera, Jefaturas y Coordinaciones
Objetivo específico 3: Incrementar la capacidad física y mobiliaria de la ESPAM MFL para la satisfacción de la demanda académica-investigativa	Revisión y aprobación de planes de mantenimiento, adecuación y adquisición de bienes y servicios requeridos por las dependencias institucionales.	a) Requerimientos de Mantenimiento de infraestructura, aprobados.	Analizar la pertinencia de los requerimientos institucionales para su aprobación.	Cumplimiento del 100% en el despacho de los requerimientos aprobados.	12	25%	25%	25%	25%		Rectorado Vicerrectorados Dirección de Planificación Administrativa Financiera
		b) Requerimientos de Adecuación de UDIV, aprobados.			12	25%	25%	25%	25%		
		c) Solicitud de adquisición de libros, aprobados.			12	25%	25%	25%	25%		
		d) Requerimiento de Incremento de la conectividad, aprobado.			12	50%	50%	-	-		
Objetivo específico 6: Establecer alianzas estratégicas interinstitucionales de la ESPAM MFL que contribuyan a la academia, vinculación, investigación y gestión.	Suscripción de convenios con instituciones nacionales e internacionales	% de Convenios suscritos	Reuniones de trabajo y firmas de cartas de intención para firma de nuevos convenios enviadas a otras instituciones. Análisis, revisión y aceptación de solicitudes de convenios. Elaboración de convenios marcos y específicos con otras entidades. Suscripción de convenios nacionales e internacionales	A diciembre 2019 se suscriben 9 convenios con instituciones nacionales e internacionales.	12	25%	25%	25%	25%		Rectorado Vicerrectorado Académico Dirección de carrera de Dirección de Asesoría Jurídica Secretaría General
	Renovación de convenios con instituciones nacionales e internacionales	% de Convenios renovados	Reuniones de trabajo y cartas de solicitud para renovar convenios con entidades interesadas. Análisis y revisión de convenios caducados o por fenecer. Actualización de convenios marcos y específicos con otras entidades Suscripción de los nuevos convenios nacionales e internacionales	A diciembre 2019 se renovan el 100% de convenios con instituciones nacionales e internacionales, que sean de interés institucional.	3	-	-	-	100%		Rectorado Vicerrectorado Académico Dirección de carrera de Dirección de Asesoría Jurídica Secretaría General

DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA FINANCIERA

<p>Consolidar la gestión administrativa financiera de la institución en función de la búsqueda permanente de la excelencia</p>	<p>Incrementar la capacidad física y mobiliaria de la ESPAM MFL para la satisfacción de la demanda académica investigativa</p>	<p>Cumplimiento de Contratación Pública para responder a los requerimientos institucionales según la disponibilidad presupuestaria</p>	<p>% de Procesos de Contratación ejecutados</p>	<p>Adquisición de bienes y/o servicios</p>	<p>Ejecución de los Procesos de Contratación 98%</p>	<p>12</p>	<p>10%</p>	<p>35%</p>	<p>25%</p>	<p>28%</p>	<p>Rectorado, Dirección de Planificación, Dirección Administrativa Financiera, Compras Públicas, Presupuesto, Contabilidad y Tesorería</p>
	<p>Potenciar la optimización de los recursos financieros de la institución</p>	<p>Seguimiento mensual de recursos transferidos por parte del Gobierno Central a Universidades y Escuelas Politécnicas Públicas y recaudaciones mensuales respecto a recursos de autogestión</p>	<p>% Recaudación efectiva</p>	<p>Recaudación Fuentes de Financiamiento-Recursos Preasignados, Fiscales y de Autogestión Anual</p>	<p>Recaudación Fuentes de Financiamiento-Recursos Preasignados, Fiscales y de Autogestión Anual ≥ 98%</p>	<p>12</p>	<p>25%</p>	<p>25%</p>	<p>25%</p>	<p>23%</p>	<p>Dirección Administrativa Financiera y Tesorería</p>
		<p>Cumplir disposiciones para atender requerimientos institucionales respecto del pago de gastos en personal docente y administrativo, adquisición y contratación de bienes y servicios de consumo, otros gastos financieros, endeudamiento público, transferencias y donaciones correspondiente al pago de becas, bienes de larga duración, obras públicas, proyectos de inversión, investigación y vinculación con la comunidad</p>	<p>% Ejecución Presupuestaria</p>	<p>Modificaciones y Reprogramaciones Presupuestarias aprobadas con éxito en sistema informático eSIGEF</p>	<p>Ejecución Presupuestaria Anual ≥ 98%</p>	<p>12</p>	<p>20%</p>	<p>25%</p>	<p>25%</p>	<p>28%</p>	<p>Dirección Administrativa Financiera, Presupuesto, Contabilidad, Tesorería, Compras Públicas y Almacén</p>
		<p>Planificar, organizar, dirigir, ejecutar, controlar las actividades contables y presupuestarias en coordinación, de acuerdo a disposiciones legales y reglamentarias vigentes</p>	<p>Estados financieros y sus anexos</p>	<p>Cumplir con disposiciones legales y reglamentarias según transacciones contables</p>	<p>Suministrar información acerca de la situación financiera y ejecución presupuestaria mensual</p>	<p>12</p>	<p>25%</p>	<p>25%</p>	<p>25%</p>	<p>25%</p>	<p>Dirección Administrativa Financiera, Contabilidad, Tesorería y Presupuesto</p>

DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN

Consolidar la gestión administrativa financiera de la institución en función de la búsqueda permanente de la excelencia	Incrementar la capacidad física y mobiliaria de la ESPAM MFL para satisfacción de la demanda académica-investigativa	Mantenimiento preventivo a la infraestructura física existente	% edificaciones que recibieron mantenimiento	Diseño y ejecución de un plan de mantenimiento preventivo a la infraestructura física de acuerdo con las necesidades institucionales	60%	12	5%	5%	5%	5%	\$ 120,000.00	Dirección de Planificación
		Adecuación de la infraestructura para el acceso de personas con capacidades especiales	% de accesos adecuados	Diseño y adecuación de accesos para personal con discapacidad en relación a las áreas de mayor demanda	15%	12			3%	2%	\$ 16,000.00	Dirección de Planificación
		Dotación de infraestructura física para mejora de la calidad de aulas en un 16,22%	% calidad de aulas	2 edificios de aulas para las áreas agropecuaria y agroindustrial de la institución	100%	12		25%	50%	25%	\$ 1,200,000.00	Dirección de Planificación
		Adecuación de las unidades de docencia, investigación y vinculación (UDIV) de acuerdo con requerimientos de investigación	Nº de adecuaciones de las UDIV	Elaboración y ejecución de un plan de adecuaciones de UDIV en coordinación con la CGI	5%	12	25%	25%	25%	25%	\$ 60,000.00	Dirección de Planificación

DIRECCIÓN DE TALENTO HUMANO

OBJETIVO ESTRATÉGICO 3.- Robustecer la cultura y el buen vivir en la comunidad universitaria, como una alternativa para vivir en armonía con uno mismo, con la naturaleza y los demás en pos de desarrollo	Objetivo específico 8: Contribuir a la generación, implementación y seguimiento de actividades que permitan mejorar las condiciones en las que se desenvuelven los estudiantes politécnicos	Gestionar la solicitud de contratación de los profesionales en los servicios médico y odontológico para brindar atención continua durante la jornada estudiantil	Suscripción de contratos con profesionales en cada una de estas ramas médicas para atención continua durante las jornadas estudiantiles	Solicitar las necesidades de personal a Vicerrectorado de extensión y bienestar	Contratar un odontólogo que responda a las exigencias del puesto	3	100%				\$ 7,200.00	Rectorado, Vicerrectorado de Bienestar, Dirección de Talento Humano, Dirección Administrativa Financiera
		Gestionar la solicitud de contratación de un/a psicólogo/a clínico/a para brindar atención continua durante las jornadas de los estudiantes	Suscripción del contrato con el/ la profesional para atención continua durante las jornadas estudiantiles	Solicitar las necesidades de personal a Vicerrectorado de extensión y bienestar	Contratar un psicólogo clínico que responda a las exigencias del puesto	3	100%				\$ 25,787.31	Rectorado, Vicerrectorado de Bienestar, Dirección de Talento Humano, Dirección Administrativa Financiera
Objetivo específico 2: Desarrollar la gestión de la calidad en la ESPAM MFL	Objetivo específico 2: Desarrollar la gestión de la calidad en la ESPAM MFL	Generación de normativa interna para soporte de los procesos	% de procesos normados	Realizar actividades en conjunto con la comisión de procesos, Directores, Coordinadores, Asistentes de carreras y departamentales	Normativa interna aprobada para soporte de los procesos Institucionales	12	15%	45%	20%	20%		Vicerrectorados, Direcciones de Carreras, Dirección de Asesoría Jurídica, Dirección de Talento Humano, Dirección Administrativa Financiera, Jefaturas y Coordinaciones
		Documentación de los procesos y procedimientos institucionales	% de procesos documentados	Realizar reuniones periódicas con la comisión para elaboración del manual de los procesos y procedimientos institucionales	A diciembre 2019 cada departamento contará , con los procesos y procedimientos documentados	12	15%	45%	20%	20%		Rectorado, Vicerrectorados, Direcciones de Carreras, Dirección de Asesoría Jurídica, Dirección de Talento Humano, Dirección Administrativa Financiera, Jefaturas y Coordinaciones
		Capacitación al personal	% capacitaciones realizadas / % capacitaciones planificadas	Gestionar recursos necesarios para capacitar al personal administrativo	Capacitar al personal (administrativos y trabajadores), en temáticas relacionadas al puesto de trabajo	12	10%	20%	40%	30%	\$ 30,000.00	Dirección de Talento Humano, Dirección Administrativa Financiera

OBJETIVO ESTRATÉGICO 4.- Consolidar la gestión Administrativa Financiera de la institución en función de la búsqueda permanente de la excelencia		Contratar un servicio de seguridad y vigilancia	Suscripción del contrato con la compañía prestadora del servicio	Analizar el servicio y las políticas que brinda la empresa	Dar seguridad y protección a estudiantes, docentes, administrativos y visitantes en general, a los bienes y/o materiales dentro de los diferentes predios que posee la institución	9			100%		\$ 300,000.00	Rectorado, Dirección de Talento Humano, Dirección Administrativa Financiera, Compras Públicas	
		Contratar un seguro de fidelidad para el personal de la institución	Suscripción del contrato con la compañía prestadora del servicio	Analizar el servicio y las políticas que brinda la empresa	Mantener asegurado al personal de la institución	9			100%		\$ 10,000.00	Rectorado, Dirección de Talento Humano, Dirección Administrativa Financiera, Compras Públicas	
		Gestionar la compra de artículos de limpieza	Realizar por lo menos dos compras al año para proveer artículos de limpieza	Solicitar las necesidades al departamento pertinente	Proveer materiales de aseo para cada departamento de la institución	6	50%	50%				\$ 14,010.45	Rectorado, Dirección de Talento Humano, Dirección Administrativa Financiera, Compras Públicas
		Gestionar la compra de equipos tecnológicos para contribuir al desempeño del personal administrativo	Realizar la adquisición de una computadora, impresora y escaner.	Solicitar las necesidades al departamento pertinente	Proveer equipos tecnológicos que faciliten el desarrollo de las actividades del personal administrativo de la Dirección (2 computadoras todo en uno \$2882,88; 1 impresora multifunción color A4 \$2240, 1 escaner Epson \$650)	3	100%					\$ 5,772.88	
		Contratar a un profesional que pueda desempeñarse en las labores administrativas de la comisión de procesos	Suscripción del contrato con el/la profesional por prestar sus servicios	Solicitar la necesidad al departamento pertinente	Contratar a una persona que responda a las exigencias del puesto	3	100%					\$ 22,524.44	Rectorado, Dirección de Talento Humano, Dirección Administrativa Financiera
		Contratar personal para que se desempeñe en el área de limpieza	Suscripción del contrato	Solicitar la necesidad al departamento pertinente	Mantener el orden y la limpieza institucional	3	100%					\$ 51,083.04	Rectorado, Dirección de Talento Humano, Dirección Administrativa Financiera
		Contratar personal para que se desempeñe en el área administrativa de la Dirección	Suscripción del contrato	Realizar el informe para la respectiva contratación	Contratar a una persona que responda a las exigencias del puesto	3	100%					\$ 22,288.41	Rectorado, Dirección de Talento Humano, Dirección Administrativa Financiera

DIRECCIÓN DE SECRETARÍA GENERAL

OBJETIVO ESTRATÉGICO 1.-		Desarrollar estrategias orientadas a propiciar la permanencia y titulación de los estudiantes de la	Tasa de titulación de grado y posgrado	Elaborar y publicar las convocatorias para el ingreso a la Unidad de Titulación de acuerdo al Reglamento respectivo. MEDICIÓN: convocatorias elaboradas y publicadas /convocatorias establecidas en el reglamento	A diciembre de 2019 el 100% de las convocatorias planificadas son publicadas	6		50%	50%		\$ 0.00	Vicerrectorado Académico / Coordinación Académica / Secretaría General
				Receptar la documentación habilitante para el ingreso a la UT en los plazos establecidos MEDICIÓN: documentos receptados dentro de los plazos / documentación entregada a secretaría general	A diciembre de 2019 el 100% de la documentación habilitante para titulación es recibida y procesada dentro de los plazos	6		50%	50%	\$ 0.00		

Establecer un sistema de gestión académica en nivelación, grado y posgrado mediante el fortalecimiento, la coordinación y la mejora de los procesos académicos de la ESPAM MFL	Estructurar un marco de procedimientos institucionales pertinente a la realidad de la ESPAM MFL, acorde al marco legal nacional vigente.	estudiantes de la ESPAM MFL.		Coordinar con las direcciones de carrera las sustentaciones de tesis de los egresados MEDICIÓN: sustentaciones realizadas / sustentaciones planificadas	El 95% de las sustentaciones planificadas son realizadas	6		50%		50%	\$ 0.00	
				Elaborar y registrar los títulos de grado y posgrado ante el órgano pertinente dentro de los plazos establecidos MEDICIÓN: Títulos registrados dentro de los plazos / títulos emitidos	A diciembre de 2019 el 100% de los títulos emitidos son registrados dentro de los plazos establecidos	6		50%		50%	\$ 5,000.00	
		Definir un proceso de selección de personal docente que garantice los criterios de género.	Número de mujeres frente al total de docentes e investigadores de la institución	Establecer bases y lineamientos para los concursos de mérito y posición en función de las necesidades institucionales. MEDICIÓN: Lineamientos establecidos / convocatorias planificadas y publicadas	A diciembre de 2019 el 100% de las convocatorias planificadas cumplen con los lineamientos establecidos	6		30%		70%	\$ 0.00	Consejo Politécnico / Vicerrectorado Académico / Secretaría General
OBJETIVO ESTRATÉGICO 4.- Consolidar la gestión Administrativa Financiera de la institución en función de la búsqueda permanente de la excelencia.	Dinamizar las alianzas estratégicas interinstitucionales de la ESPAM MFL que contribuya a la academia, vinculación, investigación y gestión.	Suscripción de convenios con instituciones nacionales e internacionales	% de convenios suscritos	Coordinar con los diferentes departamentos de la institución, la elaboración de proyectos para convenios con instituciones nacionales e internacionales. MEDICIÓN: número de proyectos entregados / número de requerimientos de convenios recibidos	A diciembre de 2019 el 80% de los requerimientos de convenios son entregados en proyectos	12	50%	25%	25%		\$ 0.00	Rectorado / Secretaría General / Dirección de Asesoría Jurídica
		Renovación de convenios con instituciones nacionales e internacionales	% de convenios renovados	Elaboración de proyectos para renovación de convenios vencidos. MEDICIÓN: número de convenios renovados / número de convenios vencidos	A diciembre de 2019 el 100% de los convenios vencidos son renovados de acuerdo a las necesidades institucionales	12			50%	50%	\$ 0.00	Rectorado / Secretaría General / Dirección de Asesoría Jurídica
	Implementar un sistema que garantice la disponibilidad de información suficiente para la planificación institucional y la toma de decisiones	Provisión de sistemas informáticos para la gestión administrativa	Software para la gestión documental	Gestionar ante la Coordinación de Tecnología y Carrera de Informática la creación e implementación de un sistema informático de gestión documental	A diciembre de 2019 el 50% de las oficinas administrativas, cuentan con la implementación del sistema informático de gestión documental	9	50%	25%	25%		\$ 4,500.00	Rectorado, Coordinación de Tecnología, Carrera de Informática - Secretaría General
	Desarrollar al talento humano de la institución a través de la capacitación continua	Capacitación al personal	% de capacitaciones ejecutadas / % De personal capacitado	Coordinar con la Dirección de Talento Humano la capacitación al personal administrativo responsable de los sistemas de gestión documental de la diferentes unidades administrativas.	El 80% del personal que maneja documentación a recibido capacitación en temas relacionados a gestión documental	6		50%		50%	0	Dirección de Talento Humano Dirección Administrativa Financiera - Secretaría General

DIRECCIÓN DE ASESORÍA JURÍDICA

<p>Consolidar la gestión Administrativa Financiera de la institución en función de la búsqueda permanente de la excelencia.</p>	<p>Objetivo Específico 2.- Desarrollar la Gestión de la Calidad en la ESPAM MFL</p>	<p>Generación de normativa interna para soporte de los procesos</p>	<p>% de procesos normados</p>	<p>Fortalecer la generación e innovación de la normativa interna para soporte de procesos, con la debida coordinación para que los procesos se encuentren dentro de la normativa legal vigente de la materia</p>	<p>100%</p>	<p>12</p>	<p>25%</p>	<p>25%</p>	<p>25%</p>	<p>25%</p>	<p>\$</p>	<p>Rectorado Secretaría General Vicerrectorados Direcciones de Carrera Dirección de Asesoría Jurídica Dirección de Talento de Humano Dirección Administrativa Financiera, Jefaturas y Coordinaciones</p>
		<p>Establecer los documentos de soporte a los procesos y procedimientos institucionales.</p>	<p>% de procesos documentados</p>	<p>Coordinación y Seguimiento en la Revisión; estructuración de procesos y procedimientos institucionales.</p>	<p>100%</p>	<p>12</p>	<p>25.00%</p>	<p>25.00%</p>	<p>25.00%</p>	<p>25.00%</p>	<p>\$</p>	<p>Rectorado Secretaría General Vicerrectorados Direcciones de Carrera Dirección de Asesoría Jurídica Dirección de Talento de Humano Dirección Administrativa Financiera, Jefaturas y Coordinaciones</p>
		<p>Dotación de infraestructura física para la mejora de la calidad de aulas en un 16,22%</p>	<p>% de Calidad de aulas</p>	<p>Coordinar con la Dirección Administrativa-Financiera los procesos de Contratación Pública de la Institución</p>	<p>100%</p>	<p>12</p>	<p>25.00%</p>	<p>25.00%</p>	<p>25.00%</p>	<p>25.00%</p>	<p>Monto a definir acorde a los procedimientos de compras públicas y autogestión a utilizar</p>	<p>Rectorado Vicerrectorados Direcciones de Carrera Dirección de Asesoría Jurídica Dirección de Talento de Humano Dirección Administrativa Financiera, Jefaturas y Coordinaciones</p>
		<p>Dotación de oficinas para la mejora de la calidad de espacios de trabajo individuales para los profesores e investigadores a tiempo completo reduciendo la carga del indicador en 0,1 unidades</p>	<p>Espacios por profesor en Oficinas a TC</p>									
		<p>Dotación de oficinas para la mejora de la calidad de espacios de trabajo individuales para los profesores e investigadores a medio tiempo y tiempo parcial reduciendo la carga del indicador en 1,06 unidades</p>	<p>Espacios por profesor en Oficinas a TC</p>									
<p>Adecuación de las unidades de docencia, investigación y vinculación (UDIV) de acuerdo con requerimientos de investigación.</p>	<p>número de adecuación UDIV</p>	<p>Coordinar con la Dirección Administrativa-Financiera los procesos de Contratación Pública de la Institución</p>	<p>100%</p>	<p>12</p>	<p>25.00%</p>	<p>25.00%</p>	<p>25.00%</p>	<p>25.00%</p>	<p>Monto a definir acorde a los procedimientos de compras públicas y autogestión a utilizar</p>	<p>Rectorado Vicerrectorados Direcciones de Carrera Dirección de Asesoría Jurídica Dirección de Talento de Humano Dirección Administrativa Financiera, Jefaturas y Coordinaciones</p>		

		Mantenimiento preventivo a la infraestructura física existente	% de edificaciones que recibieron mantenimiento																	
		Adecuación de la infraestructura para el acceso de personas con capacidades especiales.	% de accesos																	
		Adquisición de libros para incremento en 4 unidades del índice de títulos en biblioteca	Libros por estudiante																	
		Incremento del espacio físico para el acceso de estudiantes a la biblioteca	Espacio para estudiantes en la biblioteca																	
		Adquisición de equipos tecnológicos (1 computadora todo en uno perfil 6.1 \$1500) y suministros de oficina (sobres, vinchas, resmas de papel, anilladora, esferográficos, etc)																		\$ 7,774.30

COORDINACIÓN DE TECNOLOGÍA

Incrementar la capacidad física y mobiliaria de la ESPAM MFL para la satisfacción de la demanda académica investigativa	Incrementar el índice de conectividad en 150 kbps por persona en la institución	Gestión para la adquisición de equipos tecnológicos, repuestos y accesorios para mejorar e incrementar la conectividad MEDICIÓN: Cantidad de equipos tecnológicos adquiridos / Cantidad de equipos tecnológicos planificados	Realizar diagnóstico de funcionalidad de los equipos tecnológicos existentes en la institución	A junio 2019 se realiza el diagnóstico para conocer el estado de funcionalidad de los equipos tecnológicos existentes en la institución	6		100%					\$ 0.00	Coordinación de Tecnología
			Elaborar plan de requerimientos en base al diagnóstico de funcionalidad de los equipos tecnológicos existentes en la institución	A diciembre 2019 se adquieren e instalan al menos 50% de equipos tecnológicos necesarios para el desarrollo de actividades en las diferentes áreas de la institución	12		50%		50%	\$ 75,000.00	Coordinación de Tecnología		
			Ejecutar periódicamente el registro de inventario de los equipos tecnológicos adquiridos	A diciembre 2019 se tiene registrado los equipos tecnológicos como soporte de la gestión administrativa	12		50%		50%	\$ 0.00	Coordinación de Tecnología		
			Gestión para la instalación de fibra óptica para mejorar la conectividad del campus politécnico MEDICIÓN: Fibra óptica instalada y operativa / Instalación de fibra óptica planificada	Renovar el contrato con la red CEDIA para el servicio de red avanzada e internet con fibra óptica en los lugares: hato bovino, hato porcino y biblioteca	A junio de 2019 se renueva el contrato y se ha instalado la red de fibra óptica en las áreas planificadas	6		100%			\$ 106,786.18	Coordinación de Tecnología	

		Mejorar la plataforma virtual para la gestión académica	Administración de software para la generación de datos estadísticos académicos MEDICIÓN: Software administrado / Software desarrollado	Desarrollar talleres de capacitación para los usuarios cliente final del sistema	A diciembre 2019 se realiza 1 taller para capacitación del usuario cliente final del sistema	12				100%	\$ 0.00	Coordinación de Tecnología
			Administración de software para la gestión de los servicios bibliotecarios MEDICIÓN: Software administrado / Software desarrollado	Desarrollar talleres de capacitación para los usuarios cliente final del sistema	A diciembre 2019 se realiza 1 taller para capacitación del usuario cliente final del sistema	12				100%	\$ 0.00	Coordinación de Tecnología
			Administración del sistema de seguimiento a graduados de la institución MEDICIÓN: Software administrado / Software desarrollado	Desarrollar talleres de capacitación para los usuarios cliente final del sistema	A diciembre 2019 se realiza 1 taller para capacitación del usuario cliente final del sistema	12				100%	\$ 0.00	Coordinación de Tecnología
			Administración del sistema de bolsa de empleo para estudiantes y graduados de la ESPAM MFL MEDICIÓN: Software administrado / Software desarrollado	Desarrollar talleres de capacitación para los usuarios cliente final del sistema	A diciembre 2019 se realiza 1 taller para capacitación del usuario cliente final del sistema	12				100%	\$ 0.00	Coordinación de Tecnología

CARRERA ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS

Establecer un sistema de gestión académica en nivelación, grado y posgrado mediante el fortalecimiento, la coordinación y la mejora de los procesos académicos de la ESPAM	Asegurar profesionales de alto nivel académico	Fortalecer el equipo Docentes – Investigadores	Haber integrado docentes con perfiles acordes a la formación del Licenciado en administrador de empresas	Inducción general sobre actividades de docencia. Capacitación y materiales de impresión	2	12		1		1	\$ 1,000.00	Dirección de Carrera Coordinación Académica Dirección de Posgrado
		Diseñar un proceso de seguimiento y control de la oferta académica institucional, que responda a los requerimientos de los sectores productivos locales y nacionales.	Análisis ocupacional de los graduados: por carrera	I Encuentro de profesionales politécnicos graduados en Administración de empresas	1	9			1		\$ 1,500.00	Vicerrectorado Académico, Coordinación de Evaluación, Dirección de Carrera
			Vinculación Universidad-Empresas en la zona 4	I Encuentro de empresarios agroproductivos de la zona 4	1	12				1	\$ 1,500.00	Vicerrectorado Académico, Coordinación de Evaluación, Dirección de Carrera
			Socialización del Informe de Seguimiento a Graduados (octubre)	Informe del acto realizado (materiales de impresión)	1	12				1	\$ 200.00	Vicerrectorado Académico, Coordinación de Evaluación, Dirección de Carrera
	Garantizar la Infraestructura, equipos e insumos necesarios para el desarrollo de las actividades académicas	Haber garantizado la funcionalidad de la infraestructura, equipos e insumos necesarios para el desarrollo de las actividades académicas	Gestionar los equipos, infraestructura e insumos necesarios para el desarrollo de las actividades académicas (construcción de edificio o 4 aulas para la carrera de administración de empresas y un ala para el funcionamiento del taller laboratorio con 30 computadoras de escritorio, 30 sillas, 30 mesas)	100%	0.12			50%		50%	\$ 317,500.00	Dirección de Carrera Coordinación Académica Coordinadores de Laboratorios y Docentes
	Fortalecer los principios éticos y morales, el respeto a la naturaleza e inclusión	Establecer la ética como eje transversal del componente axiológico	Haber establecido los componentes axiológicos sobre la base de los principios éticos y morales	Contenidos axiológicos plasmados en el plan analítico.	75%	12				75%	\$ 0.00	Dirección de Carrera Coordinación Académica Docentes Estudiantes Empresas externas
	Fortalecer el proceso enseñanza – aprendizaje en función de la aproximación al campo laboral	Ampliar las alternativas de organizaciones donde se puedan realizar pasantías y prácticas pre profesionales	Haber establecido alianzas con empresas públicas o privadas para la realización de las prácticas pre profesionales	Evidencia de la gestión para realizar contactos y contraer convenios	2	12		1		1	\$ 0.00	Dirección de Carrera Coordinación Académica Delegado Prácticas pre profesionales

Fortalecer el sistema de gestión de la investigación para que se contribuya al desarrollo de la Zona 4 y el país	Fortalecer las capacidades de los Investigadores relacionados al área Empresarial en la perspectiva de contribuir a la solución de las tensiones de la zona 4 y del país	Fomentar la Investigación generativa y formativa de excelencia	Haber ejecutado los proyectos I+D+i vigentes en la carrera	Desarrollar las actividades planificadas dentro de los proyectos I+D+i en ejecución	7	12	25%	25%	25%	25%	\$ 0.00	Coordinación General de Investigación Dirección de Carrera CICESPAM Carrera Docentes - Investigadores
			Haber publicado resultados de proyectos de investigación formativa	Presentar evidencias respectivas a publicación de resultados de proyectos de investigación formativa	4	12		2		2	\$ 1,500.00	Coordinación General Académica Dirección de Carrera Tribunales de tesis Facilitadores, Tutores, Estudiantes
			Haber publicado resultados de proyectos de investigación generativa	Presentación de publicaciones y avances de resultados de proyectos de investigación generativa (Capacitación en temas técnicos relacionados con la carrera)	4	12		2		2		Coordinación General de Investigación Dirección de Carrera CICESPAM Carrera Docentes - Investigadores
	Obtener el grado doctoral en relación con las asignatura que imparte	Haber obtenido el grado doctoral	Presentar evidencias de estudios doctorales	1	12				1	\$ 0.00	Coordinación General de Investigación Dirección de Carrera CICESPAM Carrera Docentes - Investigadores	
	Formular planes, programas y proyectos que generen innovaciones tecnológicas que resuelvan la problemática de la zona 4 y el país	Elaborar un plan de investigación participativo	Haber elaborado un plan de investigación	Evidencias de la solicitud ya asignación de personal para elaborar el plan	2	12		2			\$ 0.00	Coordinación General de Investigación Dirección de Carrera CICESPAM Carrera Docentes - Investigadores
	Gestionar los recursos para la implementación de planes, programas y proyectos que generen innovaciones tecnológicas que resuelvan la problemática de la zona 4 y el país	Establecer alianzas estratégicas con actores del sector empresarial para ejecutar proyectos de investigación	Haber establecido alianzas con entidades públicas y privadas para la ejecución de proyectos de investigación	Presentación de evidencias de la gestión de convenio o cartas para suscribir alianzas	1	12				1	\$ 0.00	Rectorado Socios estratégicos Dirección de Carrera Docentes - Investigadores
Fortalecer la cultura y el buen vivir en la comunidad universitaria, como una alternativa para vivir en armonía con uno mismo, con la naturaleza y los demás en pos del desarrollo.	Formular planes, programas y proyectos de vinculación que validen y difundan las innovaciones tecnológicas generadas por los procesos de investigación	Elaborar un plan de vinculación participativo articulado al desarrollo territorial	Haber elaborado un plan de vinculación participativo	Evidencia del plan elaborado o avances de elaboración.	1	12			1		\$ 0.00	Vicerrectorado de Extensión y Bienestar Estudiantil Dirección de Carrera Vinculación Carrera Docentes – Investigadores Socios estratégicos
	Gestionar los recursos para la implementación de planes, programas y proyectos de vinculación que validen y difundan las innovaciones tecnológicas generadas por los procesos de investigación	Obtener los recursos necesarios para la implementación de planes, programas y proyectos de vinculación.	Haber obtenido los recursos necesarios	Ejecutar el presupuesto asignado en el desarrollo de las actividades planificadas dentro de los proyectos de vinculación	75%	12		25%	25%	25%	\$ 0.00	Vicerrectorado de Extensión y Bienestar Estudiantil Dirección de Carrera Docentes – Investigadores
		Establecer alianzas estratégicas con actores del sector Empresarial para ejecutar proyectos de vinculación	Haber establecido alianzas con entidades públicas y privadas para la ejecución de proyectos de vinculación con la participación de docentes y estudiantes de la carrera	Evidencia de la gestión para realizar contactos y contraer convenios	2	12				1	1	\$ 0.00

Consolidar la gestión administrativa financiera de la institución en función de la búsqueda permanente de la excelencia	Fortalecer la planificación estratégica para el desarrollo de la Carrera de Administración de Empresas de la ESPAM MFL	Implementar los mecanismos formales institucionales para la elaboración, evaluación, seguimiento y socialización del PEC y el POA de la carrera	Haber implementado los mecanismos institucionales para planificar el PEC y el POA de la carrera	Evidencias de haber utilizado los nuevos formatos institucionales para planificar PEC Y EL POA de la carrera.	1	12				1		\$ 0.00	Dirección de Carrera Coordinación Académica Docentes
	Desarrollar la Gestión de la Calidad de la Carrera de Administración de Empresas de la ESPAM MFL	Implementar el Sistema de Gestión por Procesos en la Carrera de Administración de empresas la ESPAM MFL	Haber implementado el Sistema de Gestión de la Calidad en la carrera	Evidencias de implementación de la gestión por procesos.	100%	12		25%	25%	50%		\$ 0.00	Dirección de Carrera Coordinación Académica Docentes
	Desarrollar al talento humano de la Carrera de Administración de Empresas de la ESPAM MFL a través de la capacitación continua	Capacitar al personal	Haber impartido capacitaciones al personal de la carrera	Haber impartido capacitaciones técnicas al personal de la carrera	2	12			1		1	\$ 1,000.00	Dirección de Carrera Coordinación Académica Docentes
	Dinamizar las alianzas estratégicas interinstitucionales con la Carrera de Administración de Empresas de la ESPAM MFL que contribuya a la academia, vinculación, investigación y gestión.	Suscribir convenios con instituciones nacionales e internacionales	Haber suscrito convenios con instituciones nacionales e internacionales	Presentación de evidencias para la elaboración de convenios	1	12					1	\$ 240.00	Dirección de Carrera Coordinación Académica Docentes

CARRERA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA

Estructurar un marco de procedimientos institucionales pertinentes a la realidad de la ESPAM MFL, acorde al marco legal nacional vigente	Desarrollar el proceso de seguimiento a los graduados a la carrera acorde a los lineamientos institucionales establecidos para el efecto	Análisis ocupacional de los graduados por carrera MEDICIÓN: Informe de seguimiento a graduados entregado/Informe de seguimiento a graduados planificado	Establecer contacto virtual y físico para recabar la información necesaria para elaborar el informe de seguimiento a graduados	A diciembre 2019 la carrera Administración Pública cuenta con el informe de seguimiento a graduados con corte Abril 2018.		12					100%	\$ 0.00	Dirección de Carrera, Comisión de Seguimiento a Graduados	
	Realizar el análisis de pertinencia de la carrera de Administración Pública	Encuesta a la comunidad en general en las áreas de influencia de la ESPAM MFL sobre la pertinencia de la carrera de Administración Pública MEDICIÓN: N° de encuestas realizadas/N° de encuestas planificadas	Aplicar encuestas a la comunidad en áreas de influencia de la ESPAM MFL	En el tercer trimestre del año 2019 se presentan resultados de la encuesta sobre la pertinencia de la carrera de Administración Pública		9				100%		\$ 1,000.00	Dirección de Carrera, Comisión de Rediseño	
	Diseñar un cronograma de visitas técnicas que permitan al estudiante asociar los conocimientos teóricos con la aplicación de la práctica	Visitas relacionales con la Administración Pública	Gestionar visitas técnicas a entidades que brinden la facilidad de observar la aplicación práctica de los conocimientos adquiridos por los estudiantes	A diciembre 2019 se realizan al menos dos visitas técnicas a instituciones públicas		12					100%		\$ 1,000.00	Dirección de Carrera, Coordinadores de Año
	Actualizar el meso currículo de la carrera de Administración Pública	Ajuste de los contenidos mínimos de los planes de estudio a la bibliografía existente en la biblioteca de la institución MEDICIÓN: asignaturas actualizadas en el meso currículo/total asignaturas de la carrera	Revisar los contenidos de las asignaturas del mesocurriculo de la Carrera	En el tercer trimestre del año 2019 al menos 50% de las asignaturas se han actualizado en el mesocurriculo de la carrera		9					100%		\$ 0.00	Dirección de Carrera, Coordinación Académica de la Carrera

Diseñar un proceso de seguimiento y control de la oferta académica institucional que responda a los requerimientos de los sectores productivos locales y nacionales	Ejecutar investigaciones que contribuyan al desarrollo de la zona 4 y el país		Participación de los docentes en la ejecución de los proyectos de investigación I+D+i vigentes	Desarrollar las actividades programadas para la ejecución de los proyectos de investigación	A diciembre 2019 se ha cumplido con las actividades programadas dentro de los proyectos de investigación vigentes en la carrera	12			50%	50%	\$ 11,000.00	Dirección de Carrera, Grupos de Investigadores de la carrera
			Participación de los docentes mediante la presentación de proyectos de investigación	Presentar proyectos I+D+i en la convocatoria 2019 a través de los grupos de investigadores conformados	A septiembre 2019 se presenta al menos 1 proyecto de investigación I+D+i	9			100%	\$ 0.00	Dirección de Carrera, Grupos de Investigadores de la carrera	
	Incrementar la producción académica científica	Publicar artículos científicos y regionales, libros y capítulos de libros	Producción científica anual MEDICIÓN: N° de artículos científicos publicados/N° de artículos planificados	Realizar escritura de artículos de producción científica de acuerdo a la planificación semestral	A diciembre 2019 se publica al menos 2 artículos de producción científica	12				100%	\$ 0.00	Dirección de Carrera, Docentes de Carrera
			Producción regional anual MEDICIÓN: N° de artículos regionales publicados/N° de artículos planificados	Realizar escritura de artículos de producción regional de acuerdo a la planificación semestral	A diciembre 2019 se publica al menos 25 artículos de producción regional	12				100%	\$ 0.00	Dirección de Carrera, Docentes de Carrera
			Publicación de libros o capítulos de libros revisados por pares anualmente MEDICIÓN: N° de libros o capítulos de libros revisados por pares/N° de libros o capítulos de libros planificados	Realizar escritura de libros o capítulos de libros de acuerdo a la planificación semestral	A diciembre 2019 se publica al menos 1 libro	12				100%	\$ 0.00	Dirección de Carrera, Docentes de Carrera
	Desarrollar programas y/o proyectos de vinculación con la sociedad acorde a la planificación institucional	Ejecutar programas y/o proyectos de vinculación en búsqueda del levantamiento de línea base que tribute con soluciones a la problemática de la zona de influencia con pertinencia y cuyos resultados sean insumo para desarrollar futuras investigaciones	Ejecución de los proyectos de vinculación vigentes en la carrera	Gestionar los recursos necesarios para el desarrollo de proyectos de vinculación con la comunidad	A diciembre de 2019 se desarrollan las actividades programadas dentro de los proyectos de vinculación con el apoyo de fondos gestionados en la institución	12			50%	50%	\$ 13,000.00	Dirección de Carrera, Comisión de Vinculación
			Identificación de problemas de las comunidades para aportar soluciones mediante la ejecución de proyectos de vinculación MEDICIÓN: Presentación para aprobación de proyectos de vinculación/Proyectos planificados	Conformar comisión para la elaboración de proyectos de vinculación de la carrera que tributen soluciones a la problemática de la zona de influencia	A septiembre 2019 se obtiene la aprobación de al menos 1 proyecto de vinculación	9			100%	\$ 0.00	Dirección de Carrera, Comisión de Vinculación	
	Dotar del acervo bibliográfico por título al área de Biblioteca, para garantizar el acceso de la comunidad universitaria al material bibliotecario	Gestionar la adquisición de títulos afines al perfil profesional del administrador público	Adquisición de títulos relacionados con las asignaturas impartidas en la carrera	Realizar el proceso correspondiente para la adquisición de títulos afines al perfil del profesional en Administración Pública	A diciembre 2019 se han adquirido al menos 50 títulos relacionados con Administración Pública	12				100%	\$ 5,000.00	Dirección de Carrera

Consolidar la gestión administrativa financiera de la institución en función de la búsqueda permanente de la excelencia	Incrementar la capacidad física y mobiliaria de la ESPAM MFL para la satisfacción de la demanda académica investigativa	Gestionar la dotación de aulas en función de la cantidad de estudiantes matriculados en la carrera	Dotación de infraestructura de acuerdo a la necesidad de la carrera MEDICIÓN: N° de aulas entregadas/N° de aulas gestionadas	Presentar la necesidad de dotación de aulas justificándolo en base al aumento de estudiantes matriculados en la carrera	A diciembre de 2019 se ha gestionado el incremento de 1 aula en la carrera	12				100%	\$ 0.00	Dirección de Carrera
					A diciembre 2019 se ha concretado la adquisición de mobiliario (pupitres 80x\$80, y sillas 80x\$10) para equipar la nueva aula gestionada, además reemplazar en otras las deterioradas	12				100%	\$ 7,200.00	
					A diciembre 2019 se ha concretado la adquisición de 2 televisores y 2 equipos de audio para equipar aulas gestionadas (\$1600 cada uno)	12				100%	\$ 3,200.00	
					A diciembre de 2019 se ha concretado la adquisición de 1 equipo de climatización para la nueva aula gestionada	12				100%	\$ 1,200.00	

CARRERA AGROINDUSTRIA

Formar ingenieros (as)	Evaluar las aplicaciones y orientaciones metodológicas que garanticen la formación profesional a través de la solución de problemas referidos a la profesión con compromiso ético	Número de trabajos de año que contribuyen a la solución de problemas MEDICIÓN: Número de trabajos con solución de problemas/número total de trabajos*100	Asignación de carga horaria para docentes en las asignaturas de prácticas agroindustriales	10	9	50%				50%	\$ 0.00	Facilitadores de año, Coordinadores de año, coordinador académico
		Número de proyectos de las redes de aprendizajes y proyectos integradores de saberes que contribuyen a la solución de problemas MEDICIÓN: Número de proyectos con solución de problemas/número total de proyectos*100	Asignación de carga horaria para docentes en las asignaturas de Redes de aprendizaje	10	12			100%		100%	\$ 0.00	Docentes de cada nivel, Coordinadores de año, Coordinador académico
		Número de prácticas pre-profesionales que contribuyen a la solución de problemas MEDICIÓN: Número de informes favorables/ Número total de informes*100	Gestionar la autorización para la realización de prácticas preprofesionales en empresas e instituciones relacionadas a la agroindustria	55	12			50%		50%	\$ 0.00	Tutor, Dirección de carrera
		Número de proyectos de vinculación que contribuyen a la solución de problemas MEDICIÓN: Número de informes favorables/ Número total de informes*100	Asignar docentes para el seguimiento y cumplimiento de proyectos de vinculación	2	12	25%	25%	25%	25%	\$ 0.00	Docente, Dirección de carrera	

agroindustriales competentes y emprendedores, que fomenten el desarrollo y resuelvan problemas relacionados con la soberanía, seguridad, calidad e inocuidad alimentaria; a través de la transformación, conservación y aprovechamiento de las materias primas y subproductos agropecuarios en procesos agroindustriales.	Asegurar profesionales de alto nivel académico	Asignar docentes con perfiles académicos afines a la especificidad a la carrera y a asignaturas contempladas en el macro currículo	<p>Títulos de mayor nivel académico con afinidad a la carrera</p> <p>MEDICIÓN: Número de docentes con título de mayor nivel académico afín a la carrera/ Total de docentes de la carrera</p>	Docentes con títulos académicos de cuarto nivel afín a la carrera de Agroindustria	100%	12		90%	10%	\$ 0.00	Dirección de Carrera Vicerrectorado Académico
			<p>Currículum vitae relacionados a las asignaturas a impartir</p> <p>MEDICIÓN: Asignaturas a impartir afines al Currículum vitae/ Total de asignaturas *100</p>	Docentes con títulos académicos de cuarto nivel afín a la asignatura a impartir	100%	12		90%	10%	\$ 0.00	Dirección de Carrera Vicerrectorado Académico
		Garantizar el desarrollo de las actividades académicas	<p>Disponibilidad de equipos e insumos necesarios para el desarrollo del componente práctico</p> <p>MEDICIÓN: Número de prácticas ejecutadas/ Número de prácticas planificadas*100</p>	Equipos para taller de frutas y vegetales. Laboratorio de operaciones unitarias. Laboratorio de análisis de alimentos (vida útil de alimentos, reología, perfil de textura)	100%	12		50%	50%	\$ 180,000.00	Dirección de Carrera Coordinación Académica Coordinadores de Laboratorios y talleres
			<p>Aulas totalmente equipadas y en función para el desarrollo del componente docencia. Mantenimiento.</p> <p>MEDICIÓN: Nivel de satisfacción del alumnado desarrollo del componente docencia</p>	Equipar las aulas de la carrera para lograr la satisfacción del alumnado sobre el desarrollo del componente de docencia (10 televisores 50")	100%	12	25%	25%	25%	25%	\$ 0.00
		Fomentar la participación en seminarios y congresos	<p>Actualización profesional con un mínimo de 20 horas en las cátedras integradoras y/o prácticas</p> <p>MEDICIÓN: Número de estudiantes participantes/Número total de la población estudiantil</p>	Personal docente que participa en seminarios y congresos afín a la asignatura (s) a impartir	85%	9	20%	30%	35%	\$ 1,000.00	Dirección de Carrera Coordinación Académica
		Fomentar la Investigación formativa y generativa en los investigadores (Docentes y Estudiantes) mediante la publicación de proyectos, seminarios, congresos, entre otros para afianzar conocimientos	<p>Resultados de proyectos de investigación formativa publicados (revistas, ponencias, etc.)</p> <p>MEDICIÓN: Número de publicaciones/Número de trabajos de titulación*100</p>	Elaboración y publicación de artículos en eventos científicos	50%	9	10%	20%	20%	\$ 0.00	Coordinación General Académica Dirección de Carrera Tribunales de tesis Facilitadores, Tutores, Estudiantes
			<p>Resultados de proyectos de investigación generativa publicados</p> <p>MEDICIÓN: Número de publicaciones/Número de proyectos culminados*100</p>	Elaboración y publicación de artículos y/o libros en eventos científicos	100%	12	25%	25%	25%	25%	\$ 4,000.00

Fortalecer la investigación en el área de la agroindustria, para contribuir al desarrollo agroindustrial de la zona 4 y del país

Potenciar las capacidades de los Investigadores relacionados a la agroindustria en la perspectiva de contribuir a la solución de las tensiones de la zona 4 y del país	Diseñar e implementar un programa para que los docentes se inserten en programas doctorales y alcancen el grado doctoral en las ciencias técnicas con afinidad a la agroindustria	Resultados de títulos de grado doctoral en ciencias técnicas con afinidad a la agroindustria MEDICIÓN: Número de doctores/Número de doctorandos *100	Docentes matriculados y que han culminado sus programas de doctorado	57%	12	14%	14%	15%	14%	\$ 5,000.00	Coordinación General de Posgrado Vicerrectorado Académico Dirección de Carrera Doctorandos
	Desarrollar un programa de presentación de resultados de investigaciones formativas y generativas	Agenda de presentación de resultados MEDICIÓN: Número de eventos (ferias, seminarios, etc.)	Coordinar la realización de ferias de ciencias y seminarios	2	9	0	0	1	1	\$ 4,000.00	Coordinación General de Posgrado Empresa Pública Dirección de Carrera Docentes - Investigadores
	Uso de las unidades de docencia, investigación y vinculación	% de UDIV utilizadas de acuerdo a requerimientos de proyectos de investigación y vinculación MEDICIÓN: Cantidad de UDIV usadas en proyectos de investigación y vinculación/ total de UDIV de la carrera *100	Gestión para el equipamiento del laboratorio de SIG	1	12	25%	25%	25%	25%	\$ 6,000.00	Dirección de Carrera
	Adquirir licencia de programa estadístico STAFGRAPHIC CENTURION XVII	Licencia de programa	Programa estadístico	1	6			100%		\$ 5,500.00	Dirección de Carrera
Desarrollar investigación científica basada en líneas de investigación priorizadas para la zona 4	Elaborar un plan de investigación agroindustrial en base a los ejes temáticos de la zona 4	Elaboración de un plan de investigación MEDICIÓN: Plan por la Carrera de Agroindustria	Elaborar un plan de investigación	1	12	25%	25%	25%	25%	\$ 0.00	Coordinación General de Investigación Dirección de Carrera Grupo de Investigación CITEA Docentes - Investigadores
	Elaborar programas de investigación agroindustrial en función de las áreas temáticas	Programas elaborados en función de áreas temáticas MEDICIÓN: Número de programas elaborados	Elaborar un programa de investigación de la carrera	2	12	25%	25%	25%	25%	\$ 0.00	Coordinación General de Investigación Dirección de Carrera Grupo de Investigación CITEA Docentes - Investigadores
	Elaborar proyectos participativos de investigación	Elaboración y ejecución proyectos de investigación MEDICIÓN : Número de proyectos	Proyectos de investigación presentados y aprobados en convocatoria I+D+i	4	9		20%	40%	40%	\$ 14,500.00	Coordinación General de Investigación Dirección de Carrera Grupo de Investigación CITEA
Impulsar investigaciones que resuelvan problemas en empresas agroindustriales de la zona 4 y el país a través de la gestión de convenios en la captación de recursos para el financiamiento de los mismos.	Establecer alianzas estratégicas con empresas públicas, privadas y otros actores del sector agroindustrial para cofinanciar proyectos de investigación	Convenios con entidades públicas y privadas para cofinanciar la investigación MEDICIÓN: Número de proyectos ejecutados/Número de convenios*100	Gestionar convenios con empresas públicas y privadas	2	12	25%	25%	25%	25%	\$ 0.00	Rectorado Socios estratégicos Dirección de Carrera Docentes - Investigadores
	Diseñar e implementar un sistema de Seguimiento y evaluación de proyectos de investigación	Diseñar e implementar un sistema de seguimiento y evaluación de proyectos de investigación MEDICIÓN: Sistema de seguimiento y evaluación de proyectos de investigación	Diseño e implementación del sistema	1	9		50%	50%		\$ 0.00	Coordinación General de Investigación Unidad de Producción de Software Dirección de Carrera Grupo de Investigación CITEA Docentes - Investigadores

Contribuir al desarrollo sostenible del sector agroindustrial a través de la validación y difusión de alternativas tecnológicas generadas en procesos de investigación.	Formular planes, programas y proyectos de vinculación que validen y difundan las innovaciones tecnológicas generadas por los procesos sustantivos de docencia e investigación	Elaborar un plan de vinculación participativo articulado al desarrollo territorial	Haber elaborado un plan de vinculación participativo MEDICIÓN: 1 Plan por la Carrera de Agroindustria	Elaborar un plan de vinculación de la carrera	1	12	25%	25%	25%	25%	\$ 0.00	Vicerrectorado académico Vicerrectorado de Extensión y Bienestar Estudiantil Comisión de vinculación Dirección de Carrera Coordinación de vinculación Estudiantes, Técnicos y Docentes – Investigadores Socios estratégicos
		Elaborar programas de vinculación participativos articulados al desarrollo territorial	Haber elaborado al menos un programa de vinculación articulado al desarrollo territorial MEDICIÓN: 1 Programa por la Carrera de Agroindustria	Elaborar al menos un programa de vinculación	1	9		50%	50%		\$ 0.00	Vicerrectorado académico Vicerrectorado de Extensión y Bienestar Estudiantil Comisión de vinculación Dirección de Carrera Coordinación de vinculación Estudiantes, Técnicos y Docentes – Investigadores Socios estratégicos
		Elaborar proyectos de vinculación participativos con los actores del desarrollo local	Haber elaborado y ejecutado proyectos de vinculación participativos con los actores del desarrollo local MEDICIÓN: Número de proyectos	Ejecución proyecto, levantamiento de línea base	5	9		20%	40%	40%	\$ 15,000.00	Vicerrectorado académico Vicerrectorado de Extensión y Bienestar Estudiantil Comisión de vinculación Dirección de Carrera Coordinación de vinculación Estudiantes, Técnicos y Docentes – Investigadores Socios estratégicos
	Impulsar investigaciones que resuelvan problemas en empresas agroindustriales de la zona 4 y el país a través de la gestión de convenios en la captación de recursos para el financiamiento de los mismos.	Establecer alianzas estratégicas con empresas públicas y privadas para cofinanciar proyectos de vinculación la sociedad	Haber establecido alianzas con entidades públicas y privadas para cofinanciar proyectos de vinculación MEDICIÓN: Número de alianzas/Número de proyectos de vinculación	Establecer convenios o cartas de intención con empresas públicas o privadas	5	12	10%	30%	30%	30%	\$ 0.00	Rectorado Departamento Jurídico Socios estratégicos Dirección de Carrera Estudiantes, Técnicos y Docentes – Investigadores
		Diseñar e implementar un sistema de Seguimiento y evaluación de proyectos de vinculación	Haber diseñado e implementado un sistema de seguimiento y evaluación de proyectos de vinculación MEDICIÓN: 1 Sistema de seguimiento y evaluación de proyectos de vinculación	Diseño e implementación del sistema	1	9		50%	50%		\$ 0.00	Vicerrectorado de Extensión y Bienestar Estudiantil Unidad de Producción de Software Dirección de Carrera Vinculación Carrera Estudiantes, Técnicos y Docentes – Investigadores

Consolidar la gestión Académica - Administrativa de la Carrera en función de la búsqueda permanente de la excelencia.	Fortalecer la planificación estratégica para el desarrollo de la Carrera de Agroindustria de la ESPAM MFL	Implementar los mecanismos formales institucionales para la elaboración, evaluación, seguimiento y socialización del PEC y el POA de la carrera	Haber implementado los mecanismos institucionales para planificar el PEC y el POA de la carrera MEDICIÓN: Mecanismo para la gestión del PEC-POA implementado / Mecanismo para la gestión del PEC-POA diseñado	Desarrollar acciones conjuntas con docentes de la carrera para implementar el PEC y POA	1	12	25%	25%	25%	25%	\$ 0.00	Dirección de Carrera Coordinación Académica Docentes
	Desarrollar la Gestión de la Calidad en función de los ámbitos académicos, investigativos y de vinculación de la Carrera de Agroindustria de la ESPAM MFL	Implementar el Sistema de Gestión por Procesos de la Carrera de Agroindustria de la ESPAM MFL	Haber implementado el Sistema de Gestión de la Calidad en la carrera MEDICIÓN: Procesos direccionados para la gestión de calidad/ Total de procesos	Implementar procesos de gestión de la calidad	100%	12	25%	25%	25%	25%	\$ 1,000.00	Dirección de Carrera Coordinación Académica Docentes
	Mejoramiento continuo en el proceso de enseñanza aprendizaje mediante la actualización del talento humano de la Carrera de Agroindustria de la ESPAM MFL	Capacitación del talento humano de la carrera de Agroindustria	Haber impartido capacitaciones al talento humano de la carrera MEDICIÓN: Talento humano capacitado / Total de personal *100	Realizar al menos 1 evento (seminario, curso-taller, etc.)	100%	12		50%		50%	\$ 1,000.00	Dirección de Carrera Coordinación Académica Docentes
	Fortalecer las alianzas estratégicas interinstitucionales con otras IES, instituciones públicas, empresas u organizaciones mediante la firma de convenios que contribuya a la academia, vinculación, investigación y gestión.	Suscripción de convenios con instituciones nacionales e internacionales	Haber suscrito convenios con instituciones nacionales e internacionales MEDICIÓN: Número de convenios suscritos	Gestión para la suscripción de dos convenios con instituciones nacionales e internacionales	5	12		50%		50%	\$ 2,000.00	Dirección de Carrera Coordinación Académica Docentes
Renovación de convenios con instituciones nacionales e internacionales		Haber renovado convenios con instituciones nacionales e internacionales MEDICIÓN: Número de convenios renovados/Número de convenios vencidos	Gestión para la renovación de convenios con instituciones nacionales e internacionales	5	12		50%		50%	\$ 0.00	Dirección de Carrera Coordinación Académica Docentes	

CARRERA INGENIERÍA AGRÍCOLA

Diseñar un proceso de seguimiento y control de la oferta académica institucional, que responda a los requerimientos de los sectores productivos locales y nacionales.	Informe de empleabilidad de los graduados por carrera correspondiente al año 2018	Aplicar encuesta empleabilidad a graduados del año 2018., en el mes de agosto/2019. Elaborar Informe de seguimiento, Actualizar base de datos a graduados.	Al 2019 haber realizado 1 (una) encuesta de empleabilidad a graduados del 2018 y emitir informe	12 meses	0%	50%	0%	50%	\$ 0.00	Vicerectorado Académico Coordinación de Evaluación Dirección de Carrera
	Informes de satisfacción de los egresados de la Carrera de Ingeniería Agrícola del 2019 (do periodos)	Aplicar encuesta de satisfacción a egresados de la Carrera del año 2019 durante los dos periodos. Elaborar Informes de satisfacción. Actualizar base de datos a graduados.	Al 2019 haber realizado 2 (dos) encuestas a egresados y emitir informes de satisfacción de los dos periodos.	12 meses	0%	50%	0%	50%	\$ 0.00	Vicerectorado Académico Coordinación de Evaluación Dirección de Carrera
	Socializar el informe de empleabilidad graduados a Docentes y Estudiantes de la Carrera del año 2018, a realizarse en el primer semestre del año 2019	Convocar a estudiantes y graduados a reunión de socialización.	Al 2019 haber socializado 1 (uno) informe de empleabilidad a graduados con Docentes y Estudiantes.	12 meses	0%	50%	0%	5%	\$ 1,000.00	Vicerectorado Académico Coordinación de Evaluación Dirección de Carrera

OE1 1.- Establecer un sistema de gestión académica en nivelación, grado y posgrado mediante el fortalecimiento, la coordinación y la mejora de los procesos académicos de la ESPAM MFL

OE 1.- Estructurar un marco de procedimientos institucionales pertinente a la realidad de la ESPAM MFL, acorde al marco legal Nacional Vigente.			Socializar los informes de satisfacción a egresados a Docentes y Estudiantes de la Carrera del año 2018, a realizarse en el primer semestre del año 2019	Convocar a estudiantes	Al 2019 haber socializado 2 (dos) informes de satisfacción a egresados con Estudiantes y Docentes	12 meses	0%	50%	0%	5%	\$ 1,000.00	Vicerectorado Académico Coordinación de Evaluación Dirección de Carrera
	Garantizar la Infraestructura, equipos e insumos necesarios para el desarrollo de las actividades académicas	Haber garantizado la funcionalidad de la infraestructura, equipos e insumos necesarios para el desarrollo de las actividades académicas	Gestionar los recursos que cuenta la universidad para el desarrollo de las actividades académicas desarrolladas en la carrera, con la adquisición de maquinaria agrícola para prácticas de estudiantes en el Centro de Mecanización	A diciembre 2019 contar con 4 (cuatro) maquinarias agrícolas	12 meses	1	1	1	1	\$ 94,000.00	Rectorado Vicerectorado Académico Dirección, Dirección Administrativa Financiera, Dirección de Carrera	
			Gestionar los recursos que cuenta la universidad para el mantenimiento de maquinaria agrícola.	A diciembre 2019 haber realizado mantenimiento a las maquinarias agrícolas.	12 meses	25%	25%	25%	25%	\$ 25,000.00	Rectorado Vicerectorado Académico Dirección, Dirección Administrativa Financiera, Dirección de Carrera	
			Gestionar los recursos que cuenta la universidad para el mantenimiento de las Unidades de Docencia, Investigación y Vinculación de la ESPAM MFL, donde se realizan prácticas y trabajos de tesis, Administración de Campo.	A diciembre 2019 haber adquirido insumos, fertilizantes, herbicidas, herramientas, accesorios agrícolas para las UDIV de la Institución en el Campus Politécnico	12 meses	25%	25%	25%	25%	\$ 10,000.00	Rectorado Vicerectorado Académico Dirección, Dirección Administrativa Financiera, Dirección de Carrera	
	Propiciar un ambiente de respeto recíproco entre los actores de la comunidad universitaria	Haber generado un ambiente de confianza y respeto	Desarrollar eventos y actividades que propicien el respeto recíproco entre los actores de la comunidad universitaria	2	9 meses	1	0	1	0	\$ 1,000.00	Vicerectorado Académico Dirección de Carrera Coordinación Académica Coordinadores de año	
	Establecer la ética como eje transversal del componente axiológico	Haber establecido los componentes axiológicos sobre la base de los principios éticos y morales	Verificar en los planes de estudios de cada curso el detalle de la planificación del cumplimiento del componente axiológico.	Al 2019 realizar 2 (dos) eventos donde se socialice los planes contenga los componentes axiológicos (dos periodos).	9 meses	0	1	0	1	\$ 0.00	Dirección de Carrera Coordinación Académica Coordinadores de año	
Fortalecer el proceso enseñanza – aprendizaje en función de la aproximación al campo laboral	Ampliar las alternativas de lugares donde se puedan realizar pasantías y prácticas pre profesionales y/o renovación de convenios	Haber establecido alianzas con empresas públicas o privadas nacionales e internacionales para la realización de las prácticas pre profesionales y/o renovación de convenios	Gestionar la firma de convenios para el desarrollo de pasantías y prácticas preprofesionales. Reuniones	Al 2019 contar con 15 (quince) convenios.	9 meses	3	4	4	4	\$ 2,000.00	Rectorado Vicerectorado Académico Dirección de Carrera	
OE.- 2.- Incrementar el claustro docente titular para fortalecer los procesos de docencia e investigación de la ESPAM MFL	Obtener el grado doctoral en relación con las ciencias agrícolas	Haber obtenido el grado doctoral	Realización de estancias de investigación doctoral en el exterior	Al 2019, la cantidad de 10 docentes realizaran estancias de investigación doctoral en el exterior	12 meses	0	20%	40%	40%	\$ 0.00	Rectorado Vicerectorado Académico Dirección de Carrera Departamento Jurídico	

OEI 2.- Fortalecer el sistema de gestión de la investigación para que se contribuya al desarrollo de la Zona 4 y el país	OE 3 - Ejecutar investigaciones que contribuyan al desarrollo de la zona 4 y del país	Incrementar la producción académica científica	Haber publicado resultados de proyectos de investigación formativa	Elaboración de base de datos de proyectos de investigación formativa	Al 2019 haber publicado resultados de 3 (tres) proyectos de investigación formativa	9 meses	50%	0%	50%	0%	\$ 0.00	Coordinación General de Investigación Dirección de Carrera CICESPAM Carrera Docentes - Investigadores Semillero de Investigadores
			Haber publicado resultados de proyectos de investigación generativa	- Participación en ponencias - Publicación de artículos científicos.	Al 2019 publicar 1 (uno) artículo o ponencia por docente	9 meses	50%	0%	50%	0%	\$ 0.00	Coordinación General de Investigación Dirección de Carrera CICESPAM Carrera Docentes - Investigadores
			Publicar libros y capítulos y capítulos de libros	Publicación de libros o capítulos de libros revisados por pares anualmente	Al 2019 haber publicado 2 (dos) libros	12 meses	0	1	0	1	\$ 10,000.00	Coordinación General de Investigación Dirección de Carrera CICESPAM Carrera Docentes - Investigadores
			Firmas de convenios con universidades e institutos de investigación en formación doctoral nacional o internacional y/o renovación	Gestión para la firma de los convenios. Reuniones	Al 2019 lograr 3 (tres) firmas de convenios.	12 meses	1	0	1	1	\$ 0.00	Rectorado Coordinación de Postgrado Coordinación General de Investigación Departamento Jurídico Dirección de Carrera
	Desarrollar una agenda de capacitación en investigación	Haber capacitado a investigadores y estudiantes en investigación agrícola	Propiciar eventos de capacitación de calidad	Al 2019 propiciar 2 (dos) eventos de capacitación para investigadores y estudiantes	12 meses	0	1	0	1	\$ 3,000.00	Coordinación de Posgrado y educación continua Dirección de Carrera	
OEI 3.- Robustecer la cultura y el buen vivir en la comunidad universitaria, como una alternativa para vivir en armonía con uno mismo, con la naturaleza y los demás en pos del desarrollo.	OE 2 - Gestionar los recursos para la implementación de planes, programas y proyectos que generen innovaciones tecnológicas que resuelvan la problemática agrícola de la zona 4 y el país	Establecer alianzas estratégicas con empresas públicas y privadas nacionales e internacionales para cofinanciar proyectos de investigación	Haber establecido alianzas con entidades públicas y privadas nacionales o internacionales para cofinanciar la investigación agrícola	Gestión para la firma de los convenios. Reuniones.	Al 2019 lograr 2 (dos) firmas de convenios.	12 meses	0	1	0	1	\$ 0.00	Rectorado Coordinación General de Investigación Departamento Jurídico Dirección de Carrera
	OE 8.- Contribuir a la generación, implementación y seguimiento de actividades que permitan mejorar las condiciones en las que se desenvuelven los estudiantes politécnicos.	Fortalecer el programa de becas, créditos educativos y ayudas económicas a los/as estudiantes con base en lo estipulado en la LOES, Estatuto y reglamentación interna.	Número de estudiantes con acreditaciones ejecutadas por semestre académico/Número de estudiantes becarios	Socializar a los estudiantes Reglamento de Becas por rendimiento académico, ayuda y considerar estudiantes vulnerables a través de Coordinador Académico y de Año.	Al 2019, la cantidad de 40 estudiantes (comprenden dos periodos) podrán acceder a las becas académicas, y podrán acceder los estudiantes vulnerables.	12 meses	0%	50%	0%	50%	\$ 0.00	Coordinación General de Vinculación Dirección de Carrera Comisión de vinculación Docentes
	OE 3.- Desarrollar programas y/o proyectos de vinculación con la sociedad acorde a la planificación institucional.	Elaborar y Ejecutar programas y/o proyectos de vinculación en búsqueda del levantamiento de línea base que tribute con soluciones a la problemática de la zona de influencia con pertinencia y cuyos resultados sean insumo para desarrollar futuras investigaciones	Haber elaborado y ejecutado proyectos de vinculación participativos con los actores del desarrollo local	Mesas de trabajo para la construcción del plan	Al 2019 presentar dos proyectos de vinculación	12 meses	25%	25%	25%	25%	\$ 10,000.00	Rectorado Coordinación General de Vinculación Departamento Jurídico Direcciones de Carrera

	OE. 2 - Gestionar los recursos para la implementación de planes, programas y proyectos de vinculación que validen y difundan las innovaciones tecnológicas generadas por los procesos de investigación	Establecer alianzas estratégicas con actores del sector agrícola público y privada para ejecutar proyectos de vinculación (Incluir participación docentes y estudiantes en proyectos de vinculación) y a la vez cofinanciar proyectos. (vincular docentes y estudiantes).	Haber establecido alianzas con entidades públicas y privadas para la ejecución de proyectos de vinculación	Gestión para la firma de los convenios. Reuniones.	1	12 meses	0	1	0	0	\$ 0.00	Rectorado Coordinación General de Vinculación Departamento Jurídico Direcciones de Carrera
OEI 4.- Consolidar la gestión Académica-Administrativa de la carrera en función de la búsqueda permanente de la excelencia	OE. 1.- Fortalecer la planificación estratégica para el desarrollo de la Carrera de Ingeniería Agrícola de la ESPAM MFL	Implementar los mecanismos formales institucionales para la elaboración, evaluación, seguimiento y socialización del PEC y el POA de la carrera	Haber implementado los mecanismos institucionales para planificar el PEC y el POA de la carrera	Realizar el POA y socialización mediante reuniones y talleres en base al FODA de la Carrera , con la respectiva verificación de cumplimiento.	1	12 meses	50%	0%	25%	25%	\$ 0.00	Dirección de Carrera Coordinación Académica Coordinadores de año Docentes Personal Administrativo Estudiantes
	Desarrollar la Gestión de la Calidad de la Carrera de Ingeniería Agrícola de la ESPAM MFL	Implementar el Sistema de Gestión por Procesos de la Carrera de Ingeniería Agrícola de la ESPAM MFL	Haber implementado el Sistema de Gestión de la Calidad en la carrera	Participar en las acciones para de Gestión de la Calidad de la ESPAM MFL y la implementación en la carrera	1	3 meses	50%	50%	0%	0%	\$ 0.00	Rectorado Vicerectorado Académico Dirección de Carrera
	Desarrollar al talento humano de la Carrera de Ingeniería Agrícola de la ESPAM MFL a través de la capacitación continua	Capacitación al personal	Haber impartido capacitaciones al personal de la carrera	Organizar cursos de capacitación al personal docente y administrativo de la carrera	3	6 meses	0%	100%	0%	0%	\$ 1,000.00	Vicerectorado Académico Coordinación de Educación continua Dirección de Carrera
	Dinamizar las alianzas estratégicas interinstitucionales con la Carrera de Ingeniería Agrícola de la ESPAM MFL que contribuya a la academia, vinculación, investigación y gestión.	Suscripción de convenios con instituciones nacionales e internacionales	Haber suscrito convenios con instituciones nacionales e internacionales	Gestionar la firma de convenios con instituciones nacionales e internacionales	5	12 meses	1	1	1	2	\$ 0.00	Rectorado Vicerectorado Académico Dirección de Carrera Departamento Jurídico

CARRERA DE COMPUTACIÓN

Establecer un sistema de gestión académica en nivelación, grado y posgrado mediante el fortalecimiento, la coordinación y la mejora de los procesos académicos de la ESPAM MFL	Estructurar un marco de procedimientos institucionales pertinente a la realidad de la ESPAM MFL, acorde al marco legal nacional vigente.	Diseñar un proceso de seguimiento y control de la oferta académica institucional, que responda a los requerimientos de los sectores productivos locales y nacionales.	Análisis ocupacional de los graduados: por carrera	(N° de carreras que mantienen información actualizada sobre seguimiento a graduados/ total de carreras) *100.	Informe seguimiento a graduados 2018 (impresión de dípticos, movilización)	12	0%	50%	25%	25%	\$ 250.00	Vicerectorado Académico, Coordinación de Evaluación, Dirección de Carrera
			Encuesta de satisfacción de los graduados: por carrera	(N° de carreras que cuentan con encuestas de satisfacción actualizadas /total de carreras) *100	Encuestas de satisfacción. (impresión de dípticos, movilización)	12	0%	50%	25%	25%	\$ 250.00	Vicerectorado Académico, Coordinación de Evaluación, Dirección de Carrera

	Ampliar la oferta de estudio de posgrado y formación continua, alineada al plan de desarrollo nacional que fortalezca la pertinencia de las carreras de la ESPAM MFL.	Organizar cursos que fortalezcan las capacidades de los docentes politécnicos en pedagogía y didáctica.	Número de cursos de formación continua, avanzada y actualización profesionalizante para los docentes de las carreras de la ESPAM MFL	Número de cursos desarrollados/Número de cursos planificados	Cursos de formación continua	12	0%	50%	50%	0%	\$ 1,000.00	Coordinación de Posgrado
Promover una planificación de investigación institucional que garantice crecientes niveles de calidad en los procesos y resultados de la investigación	Dar seguimiento a la planificación de investigación	Informes de cumplimiento de la planificación operativa	1 satisfactorio/0.5 medianamente satisfactorio/0 deficiente	Informe SISCOM		12	15%	25%	48%	13%	\$ 20,450.00	Vicerrectorado Académico, Coordinación General de Investigación y Direcciones de carrera
	Implementar un sistema de gestión de fondos externos para investigación	% de presentación de proyectos ante organismos externos para la consecución de fondos de I+D+i	Presentación de proyectos ante organismos externos para la consecución de fondos de investigación/total de proyectos I+D+i en ejecución o aprobados sin fondos externos*100	1 Proyecto presentado ante organismos externos		12	-	-	100%	-	\$ 0.00	CGI, CIIDEA, Unidad de Emprendimiento, Unidad Ambiental y Direcciones de carrera
		Proyectos I+D+i con asignación de fondos externos	Cantidad de proyectos I+D+i con asignación de fondos externos	-			12	-	-	-	-	\$ 0.00
	Conformar grupos de investigadores(as) acordes a los procedimientos y normativas y las líneas de investigación vigentes	% de grupos de investigadores establecidos y trabajando mediante procedimientos y normativas en las líneas de investigación institucionales	$\% GI = \frac{\sum_{i=1}^n GI}{\sum_{j=1}^n LI} \times 100$	-			12	-	-	-	-	\$ 0.00
Fortalecer el sistema de gestión de la investigación para que se contribuya al desarrollo de la Zona 4 y el país	Participar los estudiantes en actividades investigativas	% de estudiantes de grado y posgrado que participan en proyectos institucionales	Estudiantes de grado y posgrado que participan en proyectos institucionales/total de estudiantes *100	6 Estudiantes participando en proyectos institucionales		12	-	-	50%	50%	\$ 0.00	CICESPAM y Coordinador de programa de maestría
	Desarrollar el trabajo en red con instituciones nacionales e internacionales para gestionar proyectos.	% de proyectos con trabajo colaborativo en red y movilidad de investigadores	Proyectos con trabajos colaborativos en red y movilidad de investigadores/número de proyectos de investigación ejecutados *100	1 Proyecto con trabajos colaborativos en red		12	-	-	100%	-	\$ 0.00	CGI, CIIDEA, Unidad Ambiental, Unidad de Emprendimiento y Directores de proyectos
	Fortalecer el talento humano para la investigación	% de estudiantes inscritos en el programa "Semillero de investigadores"	Cantidad de estudiantes del PSI /cantidad de alumnos de la institución*100	8 Estudiantes participando en proyectos PSI			12	-	-	100%	-	\$ 0.00

Ejecutar investigaciones que contribuyan al desarrollo de la zona 4 y del país	Usar los laboratorios en las unidades de docencia, investigación y vinculación para la investigación y en CIIDEA	Cantidad de centros de investigación de CIIDEA creados y en funcionamiento en concordancia con las líneas de investigación institucionales	Cantidad de centros de investigación de CIIDEA creados y en funcionamiento en concordancia con las líneas de investigación institucionales	-	12	-	-	-	-	\$ 0.00	CGI-CIIDEA Líder de grupo de investigadores	
		% de técnicas realizadas en laboratorios acreditados para investigaciones	Cantidad de técnicas de laboratorios acreditados necesarios para investigaciones/total de procesos de laboratorios necesarios para investigaciones*100	-	12	-	-	-	-	\$ 0.00	Coordinadores de laboratorios, Direcciones de carrera	
	Transferir el conocimiento generado de la investigación	% de emprendimientos derivados de los resultados de proyectos Institucionales de I+D+i	Cantidad de emprendimientos derivados de investigación/ Cantidad de emprendimientos x 100	2 Emprendimientos (acompañamiento, capacitaciones, movilización)	12	-	50%	50%	-	\$ 1,200.00	Coordinador(a) Unidad de Emprendimiento	
		% de proyectos I+D+i con resultados transferidos a través de proyectos de vinculación anualmente	Cantidad de proyectos I+D+i con resultados transferidos a través de proyectos de vinculación /total de proyectos cerrados anualmente *100	4 Proyectos de vinculación provenientes de proyectos I+D+i	12	100%	-	-	-	\$ 0.00	Director(es) proyecto de investigación y vinculación/ CGI/ Coordinación de Vinculación	
Incrementar la producción académica científica	Publicar los artículos científicos y regionales, libros y capítulos de libros.	Producción científica anual	$PC = \frac{SIR + 3,61 \cdot NAPSI}{0,6 \cdot NTD}$	2 Artículos Científicos	12	-	50%	-	50%	\$ 2,040.00	CGI, Direcciones de carrera, CICESPAM	
		Producción regional anual	$PR = \frac{NAPR}{0,6 \cdot NTD}$	10 Artículos Regionales	12	-	30%	30%	40%	\$ 600.00	CGI, Direcciones de carrera, CICESPAM	
		Publicación de libros o capítulos de libros revisados por pares anualmente	$LCL = \frac{1}{0,6 \cdot NTD} (NLP + 0,5 \cdot NCLP)$	3 Publicaciones de libros	12	-	-	-	100%	\$ 9,000.00	CGI, Direcciones de carrera, CICESPAM	
Robustecer la cultura y el buen vivir en la comunidad universitaria, como una alternativa para vivir en armonía con uno mismo, con la naturaleza y los demás en pos del	Gestionar el financiamiento de los programas y/o proyectos de vinculación garantizando la asignación, concesión y transferencia de los recursos disponibles	Gestionar la asignación de los recursos para la ejecución de los programas y/o proyectos de vinculación.	Certificación presupuestaria de los recursos asignados para cada proyecto o programa de vinculación	Cualitativo	2 Proyectos de Vinculación	12	50%	25%	25%	-	\$ 8,200.00	Rectorado, Vicerrectorado de Extensión y Bienestar Politécnico, Dirección Administrativa Financiera, Coordinación de Vinculación, Directores de los programas y/o proyectos de vinculación.
	Desarrollar programas y/o proyectos de vinculación con la sociedad acorde a la planificación institucional.	Transferir conocimientos con base en resultados de investigación institucional mediante la ejecución de programas y/o proyectos de vinculación	Resultados de productos e impactos en la sociedad beneficiaria.	% de programas y/o proyectos / Carreras de la institución	Satisfactorio	12	-	-	-	-	\$ 0.00	Vicerrectorado de Extensión y Bienestar Politécnico, Coordinación de Vinculación, Directores de los programas y/o proyectos de vinculación
	Contribuir a la generación, implementación y seguimiento de actividades que permitan mejorar las condiciones en las que se desenvuelven los estudiantes politécnicos.	Fortalecer el programa de becas, créditos educativos y ayudas económicas a los/as estudiantes con base en lo estipulado en la LOES, Estatuto y reglamentación interna.	Porcentaje de estudiantes beneficiados por semestre académico con este estímulo económico	Número de estudiantes con acreditaciones ejecutadas por semestre académico/Número de estudiantes becarios	22 Estudiantes becados	12	-	50%	50%	-	\$ 0.00	Rectorado, Vicerrectorado de Bienestar, Direcciones de Carrera, coordinaciones de los programas extracurriculares y Dirección Administrativo-financiera.

Fortalecer la planificación estratégica para el desarrollo institucional	Implementación de un mecanismo formal para la elaboración y socialización del informe de rendición de cuentas	Mecanismo para la elaboración y socialización del informe de rendición de cuentas	Mecanismo para la elaboración y socialización del informe de rendición de cuentas implementado /Mecanismo para la elaboración y socialización del informe de rendición de cuentas diseñado	Informe de rendición de cuentas implementado	12	-	50%	-	50%	\$ 0.00	Rectorado, Comité de Transparencia, Dirección de Planificación, Dirección Administrativa Financiera, Vicerrectorados
	Establecer convenios con el sector productivo y de servicios	Convenio de capacitaciones técnicas	No. de convenios	4 Convenios	12	-	50%	50%	-	\$ 250.00	Rectorado, Vicerrectorados, Dirección de Planificación, Dirección Administrativa Financiera, Dirección de Carrera
Desarrollar la Gestión de la Calidad en la ESPAM MFL	Generación de normativa interna para soporte de los procesos	% de procesos normados	No. de procesos normados / No. Total de procesos implementados *100	60% de los procesos normados	12	-	25%	50%	25%	\$ 0.00	Rectorado, Vicerrectorados, Direcciones de Carrera, Dirección de Asesoría Jurídica, Dirección de Talento de Humano, Dirección Administrativa Financiera, Jefaturas y Coordinaciones
	Documentación de los procesos y procedimientos institucionales	% de procesos documentados	No. de procesos documentados / No. Total de procesos implementados *100	60% de procesos documentados	12	-	25%	50%	25%	\$ 0.00	Rectorado, Vicerrectorados, Direcciones de Carrera, Dirección de Asesoría Jurídica, Dirección de Talento de Humano, Dirección Administrativa Financiera, Jefaturas y Coordinaciones
	Implementación de un Sistema de Gestión por Procesos en la ESPAM MFL	Sistema de Gestión por procesos	Sistema de Gestión por procesos implementado / Sistema de Gestión por procesos diseñado	60% de implementación del sistema de gestión por procesos	12	-	25%	50%	25%	\$ 0.00	Rectorado, Vicerrectorados, Direcciones de Carrera, Dirección de Talento de Humano, Dirección Administrativa Financiera, Jefaturas y Coordinaciones
Consolidar la gestión Administrativa Financiera de la institución en función de la búsqueda permanente de la excelencia.	Adquisición de libros para incremento en 4 unidades del índice de títulos en biblioteca	Libros por estudiante	TIB: Títulos en la biblioteca. NLID: Número de títulos impresos disponibles en las bibliotecas. NTE: Número de estudiantes de la institución. $TIB = \frac{NTIB}{NTE}$	Adquisición de 12 libros	12	-	50%	50%	-	\$ 600.00	Rectorado, Vicerrectorados, Dirección de Planificación, Dirección Administrativa Financiera, Dirección de Carrera

Formar ingenieros ambientales con elevada calidad académica y técnica, con principios éticos y capacidad de gestionar la sostenibilidad y sustentabilidad del entorno y la nación.	Incrementar el claustro docente con afinidad a la cátedra y a tiempo completo, que permita cubrir los requerimientos académicos e investigativos de la carrera.	Selección e incorporación de personal docente de alto nivel académico e investigativo, asegurando criterios de género.	Número de docentes PhD con afinidad a la cátedra y dedicación a tiempo completo MEDICIÓN: [Número de profesores a tiempo completo con grado PhD/ (0,6 * Número total de profesores e investigadores de la carrera)] * 100	Gestión para la Incorporación de un docente con grado PHD, con dedicación a tiempo completo en la carrera	A diciembre de 2019, se aumentará a 18% los docentes con grado PhD y con dedicación a tiempo completo en la carrera	12					100%	\$ 0.00	Dirección de carrera
			Número de docentes titulares con afinidad a la cátedra y dedicación a tiempo completo. MEDICIÓN: [Número de profesores titulares a tiempo completo/ (0,6 * Número total de profesores e investigadores de la carrera)] * 100	Gestión para la Incorporación de un docente con dedicación a tiempo completo a la carrera	A diciembre de 2019, el número de docentes titulares de la carrera con dedicación a tiempo completo será superior a 73.3%	12					100%	\$ 0.00	Dirección de carrera
			Número de docentes titulares de la carrera MEDICIÓN: Número de profesores titulares/Número total de profesores de la carrera	Gestión para la titularidad de un docente contratado de la carrera	A diciembre de 2019, al menos un docente contratado de la carrera, tiene titularidad	12					100%	\$ 0.00	Dirección de carrera
Mejorar la suficiencia de un segundo idioma, por parte de los docentes de la carrera, para el fortalecimiento de sus competencias profesionales	Participación de los docentes de la carrera en programas de capacitación que permitan incrementar la suficiencia del idioma inglés.	Número de docentes que asisten a cursos dirigidos para alcanzar la suficiencia del idioma inglés nivel B2. MEDICIÓN: Número de docentes con suficiencia B2	Los docentes participarán en cursos de suficiencia de inglés, dictados en el centro de idiomas de la ESPAM MFL.	A diciembre de 2019, al menos 10 docentes de la carrera asisten a cursos dirigidos para alcanzar la suficiencia del idioma inglés nivel B2.	9					100%	\$ 0.00	Docentes de la Carrera	
Mantener un clima laboral propicio para el trabajo en equipo	Generación de un ambiente de confianza y respeto	Gestión para la adquisición de equipos informáticos de oficina	Se gestionará la adquisición de equipos informáticos para oficinas de la carrera.	A diciembre de 2018, se gestionará la adquisición de equipos informáticos de oficina (5 computadoras)	12	25%	25%	25%	25%	\$ 6,000.00		Dirección de carrera	
		Aplicación de una encuesta de satisfacción MEDICIÓN: Encuesta de satisfacción	Aplicación de una encuesta de satisfacción	1	12				100%	\$ 0.00	Dirección de carrera		
Mejorar la empleabilidad de	Establecimiento de	Número de convenios marco para la realización de prácticas pre profesionales MEDICIÓN: Número de estudiantes/Número de convenios	Gestión para la suscripción de convenios marcos	3	12		50%		50%	\$ 0.00		Dirección de Carrera Docentes de la Carrera	

	mejorar la empleabilidad de los estudiantes de la carrera.	alianzas con los sectores públicos y privados.	Aplicación del sistema de Bolsa de Empleo para estudiantes y graduados de la ESPAM MFL MEDICIÓN: Sistema de Bolsa de Empleo para egresados y graduados		A diciembre de 2019 la carrera aplicará la Bolsa de Empleo de la ESPAM MFL para egresados y graduados	12					100%	\$ 0.00	Dirección de carrera
	Gestionar los recursos económicos propios para actividades I+D+i	Presentación de proyectos ante organismos externos para la consecución de fondos de I+D+i	Número de proyectos presentados ante organismos externos MEDICIÓN: 1 satisfactorio por año /0 deficiente	Elaboración de un proyecto, envío a donantes externos	1	12	10%	25%	25%	40%	\$ 0.00	Coordinador/a de grupo de investigación Directores/as de proyectos	
Ejecutar investigaciones que contribuyan al desarrollo de la zona 4 y del país	Formulación y ejecución de proyectos de investigación y desarrollo; propiciando la vinculación con la comunidad y la solución de no conformidades en el entorno natural y social.	Número de proyectos de investigación y desarrollo formulados MEDICIÓN: 1 satisfactorio por año /0 deficiente	Ejecución de proyectos	6	9		20%	40%	40%	\$ 13,000.00	Directores de proyectos		
	Conformación de grupos de investigadores(as) acordes a los procedimientos y normativas institucionales, y en concordancia con las líneas de investigación de la carrera	Número de grupos de investigadores establecidos MEDICIÓN: 1 satisfactorio /0 deficiente	Fortalecimiento del grupo de investigadores(as) establecido en el 2018, con la incorporación de nuevos investigadores	1	12	10%	20%	30%	40%	\$ 0.00	Coordinador/a de grupo de investigación Directores/as de proyectos		
	Promoción de la participación de los estudiantes en actividades investigativas	% de estudiantes de la carrera que participan en proyectos I+D+i MEDICIÓN: Estudiantes de la carrera que participan en proyectos I+D+i /total de estudiantes de la carrera *100	Ejecución de actividades de proyectos	4	12	25%	25%	25%	25%	\$ 0.00	Coordinador/a de grupo de investigación Directores/as de proyectos Docentes investigadores		
	Fortalecimiento del talento humano para la investigación	% de docentes investigadores acreditados MEDICIÓN: Docentes investigadores de la carrera acreditados /total de docentes de la carrera *100	Los(as) docentes se acreditarán ante el SENESCYT	30%	12	25%	25%	25%	25%	\$ 0.00	Delegado/a a la Comisión General de Investigación Docentes investigadores de la carrera		
	% de estudiantes inscritos en el programa "Semillero de investigadores" MEDICIÓN: Cantidad de estudiantes del PSU /cantidad	Selección de estudiantes, elaboración proyectos	7	12	40%	60%	0%	0%	\$ 0.00	Delegado/a a la Comisión General de Investigación			

Fortalecer el sistema de gestión de la investigación en el área ambiental para que se contribuya al desarrollo de la Zona 4 y el país

Ejecutar investigaciones que contribuyan al desarrollo de la zona 4 y del país

Uso de las unidades de docencia, investigación y vinculación (UDIV)	% de UDIV utilizadas de acuerdo a requerimientos de proyectos de investigación y vinculación MEDICIÓN: Cantidad de UDIV usadas en proyectos de investigación y vinculación/ total de UDIV de la carrera *100	Gestión para el equipamiento del laboratorio de Sistema de Información Geográfica	1	12	25%	25%	25%	25%	\$ 6,000.00	Dirección de Carrera Directores/as de proyectos Docentes investigadores
		Gestión para la adquisición de reactivos y equipos para el Laboratorio de Química Ambiental	4	12					\$ 13,000.00	
Transferencia del conocimiento generado de la investigación	% de emprendimientos derivados de los resultados de proyectos de I+D+i MEDICIÓN: Cantidad de emprendimientos derivados de investigación/ Cantidad de emprendimientos x 100	Elaboración de proyecto, entrega Coordinación Emprendimiento	1	12	0%	25%	25%	50%	\$ 0.00	Dirección de carrera Delegado/a de emprendimiento Delegado/a a la Comisión General de Investigación
	% de proyectos I+D+i con resultados transferidos a través de proyectos de vinculación anualmente MEDICIÓN: Cantidad de proyectos I+D+i con resultados transferidos a través de proyectos de vinculación /total de proyectos cerrados anualmente *100	Ejecución de proyecto	2	12	30%	30%	20%	20%	\$ 0.00	Dirección de carrera Delegado/a de vinculación Delegado/a a la Comisión General de Investigación
Desarrollo de trabajo en red con instituciones nacionales e internacionales para gestionar y ejecutar proyectos	% de proyectos con trabajo colaborativo en red y movilidad de investigadores MEDICIÓN: % de proyectos con trabajos colaborativos en red y movilidad de investigadores/número de proyectos de investigación ejecutados *100	Elaboración de proyecto	1	12	20%	30%	30%	20%	\$ 0.00	Directores/as de proyectos Docentes investigadores
Seguimiento a la planificación de investigación	Informes de cumplimiento de la planificación operativa MEDICIÓN: 1 satisfactorio/0.5 medianamente satisfactorio/0 deficiente	Entrega de informes	1	12	25%	25%	25%	25%	\$ 0.00	Delegado/a a la Comisión General de Investigación

			Producción científica anual MEDICIÓN: $PC = \frac{SJR + 3,61 \cdot NAFSI}{0,6 \cdot NTD}$	Elaboración artículos	2	12	5%	5%	40%	40%	\$ 0.00	Dirección de carrera Delegado/a a la Comisión General de Investigación Docentes de la carrera
	Incrementar la producción académica científica	Publicación de artículos científicos y regionales, libros y capítulos de libros.	Producción regional anual MEDICIÓN: $PR = \frac{NAPR}{0,6 \cdot NTD}$	Elaboración artículos	30	12	5%	5%	40%	60%	\$ 0.00	Dirección de carrera Delegado/a a la Comisión General de Investigación Docentes de la carrera
			Publicación de libros o capítulos de libros revisados por pares anualmente MEDICIÓN: $ICL = \frac{1}{0,6 \cdot NTD} (NLP + 0,5 \cdot NCLP)$	Elaboración de un capítulo en dos libros	1	12	5%	5%	40%	60%	\$ 0.00	Dirección de carrera Delegado/a a la Comisión General de Investigación Docentes de la carrera
Fortalecer el vínculo con la comunidad, a fin de establecer soluciones encaminadas a la prevención, mitigación y control de problemas ambientales, promoviendo el bienestar, la calidad de vida y la protección de los recursos naturales.	Desarrollar programas y/o proyectos de vinculación con la sociedad, fomentando el uso de tecnologías limpias, apoyando la formulación y aplicación de políticas y legislación ambiental, para el mejoramiento del entorno.	Ejecución de programas y/o proyectos de vinculación en búsqueda del levantamiento de línea base que tribute con soluciones a la problemática ambiental de la zona.	Resultados de los proyectos de vinculación MEDICIÓN: Análisis de los resultados	Ejecución proyecto	1	9		20%	40%	40%	\$ 63,420.00	Delegado de vinculación Directores de proyectos
		Transferencia de conocimientos con base en resultados de investigación	% de proyectos diseñados en base a resultados de proyectos de investigación MEDICIÓN: Cantidad de proyectos I+D+i con resultados transferidos a través de proyectos de vinculación /total de proyectos cerrados anualmente *100	Ejecución proyecto	1	12	30%	30%	20%	20%	\$ 0.00	Delegado de vinculación Directores de proyectos
Fortalecer la planificación estratégica para el desarrollo de la Carrera de Ingeniería de Ingeniería Ambiental de la ESPAM MFL	Aplicación de mecanismos formales institucionales para la elaboración, evaluación, seguimiento y socialización del PEC y el POA de la carrera	Mecanismos institucionales para planificar el PEC y el POA de la carrera aplicados MEDICIÓN: Mecanismo para la gestión del PEC-POA aplicado / Mecanismo para la gestión del PEC-POA diseñado	Realización de reuniones con docentes, estudiantes y personal administrativo y de servicio de la carrera	1	12				50%	50%	\$ 0.00	Dirección de Carrera Coordinación Académica Docentes Asistente de carrera Técnicos Docentes de UDIV

Consolidar la gestión Administrativa Financiera de la institución en función de la búsqueda permanente de la excelencia.	Desarrollar la Gestión de la Calidad de la Carrera de Ingeniería Ambiental de la ESPAM MFL	Aplicación del Sistema de Gestión por Procesos de la Carrera de Ingeniería Ambiental de la ESPAM MFL	Sistema de Gestión de la Calidad en la carrera implementado MEDICIÓN: Procesos direccionados para la gestión de calidad/ Total de procesos	Procesos ejecutados en la carrera	60%	9%		50%	50%		\$ 0.00	Dirección de Carrera Coordinación Académica Docentes	
	Fortalecer alianzas estratégicas interinstitucionales que contribuyan a la academia, vinculación, investigación y gestión	Promoción para la suscripción de convenios con instituciones nacionales e internacionales	Número de convenios con instituciones nacionales e internacionales suscritos MEDICIÓN: Número de convenios suscritos	Gestión para la suscripción de 3 convenios con instituciones nacionales e internacionales	3	12		50%		50%		\$ 0.00	Dirección de Carrera Coordinación Académica Docentes
		Seguimiento e Impulso para la renovación de convenios con instituciones nacionales e internacionales	Número de convenios con instituciones nacionales e internacionales renovados MEDICIÓN: Número de convenios renovados/Número de convenios vencidos	Gestión para la renovación de un 1 convenio con instituciones nacionales e internacionales	1	12				100%		\$ 0.00	Dirección de Carrera Coordinación Académica Docentes

CARRERA MEDICINA VETERINARIA

Realizar el seguimiento y control de la oferta académica de la carrera, que responda a los requerimientos de los sectores productivos locales y nacionales.	Desarrollar estrategias orientadas a propiciar la permanencia y titulación de los estudiantes en la carrera.	Aplicación de prácticas dirigidas (pasantías), tutorías académicas y de titulación.	Tasa de titulación MEDICIÓN: Número de titulados de grado/Tamaño de cohorte de grado	Implementación de tutores a nivel de pasantías, incrementar el tiempo del tribunal académico que permita mejorar la relación con el estudiante-tutor.	A diciembre de 2019 la tasa de titulación deberá ser un 40% superior		50%		50%		\$ 0.00	Dirección , tribunal académico y docentes de la carrera.	
	Estudio de la oferta académica de la carrera	Estudio de pertinencia		Encuestas a la Comunidad	Realizar el estudio de pertinencia que permita conocer el estado de la carrera			50%		50%		\$ 1.000.00	Docentes responsable del seguimiento a graduados
		Análisis ocupacional de los graduados: de la carrera		Aplicación de una encuesta a graduados,	Informe de seguimiento a graduados 2018-2019.			50%		50%			Docente responsable del seguimiento a graduados
		Aplicación semestral de la encuesta de satisfacción de los graduados		Realización de una encuesta semestral a graduados 2019.	Informe de satisfacción 2018-2019			50%		50%			Docente responsable del seguimiento a graduados
	Análisis trianual de pertinencia de la carrera		Realización evento con actores de instituciones públicas y privadas	A partir de enero 2019, la carrera actualiza su estudio de pertinencia.					100%			Dirección de carrera Comisión de Rediseño	

Formar Médicos Veterinarios

		Socialización del Informe seguimiento a graduados	Socialización del informe de seguimiento a graduados a estudiantes, docentes y personal administrativo y de servicio mediante asamblea general en el auditorio de la carrera de medio ambiente. (materiales de impresión)	A partir de noviembre de 2019, la carrera realiza la socialización del informe de seguimiento a graduados de la promoción evaluada				50%	50%	\$ 300.00	Docente responsable del seguimiento a graduados
Incrementar el claustro docente con afinidad a la cátedra y a tiempo completo, que permita cubrir los requerimientos académicos e investigativos de la carrera.	Selección e incorporación de personal docente de alto nivel académico e investigativo, asegurando criterios de género.	Actualización del meso currículo de la carrera	Los(as) coordinadores(as) de Año eonjuntamente con los(as) docentes a su cargo, analizarán el mesocurrículo de la Carrera	A partir de septiembre 2019, la carrera tiene actualizado el meso currículo				100%			Dirección de carrera Comisión de Rediseño Coordinadora Académica Coordinadores de año
		Número de docentes PhD con afinidad a la cátedra y dedicación a tiempo completo MEDICIÓN: [Número de profesores a tiempo completo con grado PhD/ (0,6 *Número total de profesores e investigadores de la carrera)] * 100	Gestión para la Incorporación de dos docentes con grado PHD, con dedicación a tiempo completo en la carrera	A diciembre de 2019, se aumentará a 10% los docentes con grado PhD y con dedicación a tiempo completo en la carrera					100%		Dirección de carrera
		Número de docentes titulares con afinidad a la cátedra y dedicación a tiempo completo. MEDICIÓN: [Número de profesores titulares a tiempo completo/ (0,6 * Número total de profesores e investigadores de la carrera)] * 100	Gestión para la Incorporación de un docente con dedicación a tiempo completo a la carrera	A diciembre de 2019, el número de docentes titulares de la carrera con dedicación a tiempo completo será superior a 75%					100%		Dirección de carrera
Mejorar la suficiencia de un segundo idioma, por parte de los docentes de la carrera, para el fortalecimiento de sus competencias profesionales	Participación de los docentes de la carrera en programas de capacitación que permitan incrementar la suficiencia del idioma inglés.	Número de docentes titulares de la carrera MEDICIÓN: Número de profesores titulares/Número total de profesores de la carrera	los docentes participarán en cursos de suficiencia de inglés, dictados en la Carrera de Medicina Veterinaria capacitado por docentes externos	A diciembre de 2019, al menos 15 docentes asistiran a cursos dirigido para alcanzar la suficiencia del idioma ingles					100%	\$ 2,000.00	Dirección de carrera
Mejorar la empleabilidad de los estudiantes de la carrera.	Establecimiento de alianzas con los sectores públicos y privados.	Número de convenios marco y/o cartas de intención para convenios específicos, para la realización de prácticas pre profesionales MEDICIÓN: Número de estudiantes/Número de convenios	gestión para la suscripción de dos convenios marcos	2		50%		50%		\$ 4,000.00	Dirección de carrera

	Gestionar los recursos económicos externos para actividades I+D+i	Presentación de proyectos ante organismos externos para la consecución de fondos de I+D+i	Número de proyectos presentados ante organismos externos MEDICIÓN: 1 satisfactorio por año /0 deficiente	Elaboración de un proyecto de I+D+i, búsqueda y postulación de proyectos en convocatorias externas para fondos concursables	1					25%	75%		CICESPAM Directores de proyectos,
		Formulación y ejecución de proyectos de investigación, desarrollo e innovación; propiciando la vinculación con la comunidad y la solución de problemas relevantes en el ámbito de la salud y producción animal	Gestionar los fondos necesarios para la ejecución de proyectos I+D+i vigentes en la carrera	Ejecución del presupuesto asignado en el desarrollo de las actividades planificadas en los proyectos de investigación	9	9		20%	40%	40%	\$ 33,000.00	CICESPAM Directores de proyectos,	
			Número de proyectos de investigación y desarrollo formulados MEDICIÓN: 1 satisfactorio por año /0 deficiente	Ejecución proyectos	6			25%	25%	25%	25%		CICESPAM, Directores de proyectos
		Conformación de grupos de investigadores(as) acordes a los procedimientos y normativas institucionales, y en concordancia con las líneas de investigación de la carrera	Número de grupos de investigadores establecidos MEDICIÓN: 2 satisfactorio /0 deficiente	Identificación de grupos de investigadores(as)	1			0%	15%	15%	70%		Dirección de carrera CICESPAM
		Promoción de la participación de los estudiantes en actividades investigativas	% de estudiantes de la carrera que participan en proyectos I+D+i MEDICIÓN: Estudiantes de la carrera que participan en proyectos I+D+i /total de estudiantes de la carrera *100	Ejecución de actividades de proyectos	6			25%	25%	25%	25%		CICESPAM Directores de proyectos Docentes investigadores
	Fortalecimiento del talento humano para la investigación		% de docentes investigadores acreditados MEDICIÓN: Docentes investigadores de la carrera acreditados /total de docentes de la carrera *100	Fomentar acreditación de docentes de la Carrera como investigadores acreditados de la zona 4	10%			25%	25%	25%	25%		Dirección de carrera CICESPAM
			% de estudiantes inscritos en el programa "Semillero de investigadores" MEDICIÓN: Cantidad de estudiantes del PSI /cantidad de alumnos de la carrera*100	Selección de estudiantes, elaboración proyectos	8				25%	75%	0%	0%	

Consolidar la investigación, contribuyendo al desarrollo pecuario local, provincial, regional y nacional, con proyección internacional

Ejecutar investigaciones que contribuyan al desarrollo de la zona 4 y del país	Uso de las unidades de docencia, investigación y vinculación (UDIV)	% de UDIV utilizadas de acuerdo a requerimientos de proyectos de investigación y vinculación MEDICIÓN: Cantidad de UDIV usadas en proyectos de investigación y vinculación/ total de UDIV de la carrera *100	Proyectos utilizando UDIV	6		25%	25%	25%	25%		Directores de proyectos Docentes investigadores
	Transferencia del conocimiento generado de la investigación	% de emprendimientos derivados de los resultados de proyectos de I+D+i MEDICIÓN: Cantidad de emprendimientos derivados de investigación/ Cantidad de emprendimientos x 100	Elaboración proyecto, entrega Coordinación Emprendimiento	1		0%	0%	25%	75%		Dirección de carrera Delegado de emprendimiento CICESPAM, Directores de proyectos
		% de proyectos I+D+i con resultados transferidos a través de proyectos de vinculación anualmente MEDICIÓN: Cantidad de proyectos I+D+i con resultados transferidos a través de proyectos de vinculación /total de proyectos cerrados anualmente *100	Ejecución proyecto	1		0%	50%	0%	50%		Dirección de carrera Delegado de vinculación CICESPAM, Directores de proyectos
	Desarrollo de trabajo en red con instituciones nacionales e internacionales para gestionar y ejecutar proyectos	% de proyectos con trabajo colaborativo en red y movilidad de investigadores MEDICIÓN: % de proyectos con trabajos colaborativos en red y movilidad de investigadores/número de proyectos de investigación ejecutados *100	Elaboración propuesta	1		0%	0%	0%	100%		Directores de proyectos Docentes investigadores
		Informes de cumplimiento de la planificación operativa MEDICIÓN: 1 satisfactorio/0.5 medianamente satisfactorio/0 deficiente	Entrega informes	1		25%	25%	25%	25%		CICESPAM

Articularse con los sectores y actores dedicados a la producción animal mediante la aplicación sistemática de avances científicos y tecnológicos con énfasis en el cuidado de la salud animal.	Seguimiento a la planificación de investigación	Producción regional anual MEDICIÓN: $PR = \frac{NAPR}{0,6 \cdot NTD}$	Elaboración artículos	20			5%	5%	40%	50%		Dirección de carrera CICESPAM Docentes de la carrera
		Publicación de libros o capítulos de libros revisados por pares anualmente MEDICIÓN: $LCL = \frac{1}{0,6 \cdot NTD} (MLP + 0,5 \cdot NCLP)$	Elaboración de dos capítulos en diferentes libros	2			0%	0%	50%	50%		Dirección de carrera CICESPAM Docentes de la carrera
	Desarrollar programas y/o proyectos de vinculación con la sociedad, fomentando el uso de tecnologías limpias, apoyando la formulación y aplicación de políticas y legislación pecuaria, para el mejoramiento del entorno.	Ejecución de programas y/o proyectos de vinculación en búsqueda del levantamiento de línea base que tribute con soluciones a la problemática pecuaria de la zona.	Gestionar los fondos necesarios para la ejecución de proyectos de vinculación vigentes en la carrera	Ejecutar el presupuesto asignado en el desarrollo de las actividades planificadas dentro de los proyectos de vinculación	2	9		20%	40%	40%	\$ 8,000.00	Delegado de vinculación Directores de proyectos
			Resultados de los proyectos de vinculación MEDICIÓN: Análisis de los resultados	Ejecución proyecto, levantamiento línea base	2		0%	0%	40%	60%		Delegado de vinculación Directores de proyectos
		Desarrollo de capacitaciones con los actores del sector pecuario, gobiernos provinciales, cantonales y sectoriales	Resultados de las capacitaciones	Desarrollo de las capacitaciones	2				50%	50%		Delegado de vinculación Directores de proyectos
	Fortalecer la planificación estratégica para el desarrollo de la Carrera de Medicina Veterinaria.	Aplicación de mecanismos formales institucionales para la elaboración, evaluación, seguimiento y socialización del PEC y el POA de la carrera	Mecanismos institucionales para planificar el PEC y el POA de la carrera aplicados MEDICIÓN: Mecanismo para la gestión del PEC-POA aplicado / Mecanismo para la gestión del PEC-POA diseñado	Realización de reuniones con docentes, estudiantes y personal administrativo y de servicio de la carrera	2					100%		Dirección de Carrera Coordinación Académica Docentes

Fortalecer la gestión académica y administrativa como una Carrera sustentable, organizada y proyectada al futuro de la zona 4 y del país.	Desarrollar la Gestión de la Calidad de la Carrera de Medicina Veterinaria	Aplicación del Sistema de Gestión por Procesos de la Carrera de Medicina Veterinaria.	Sistema de Gestión de la Calidad en la carrera implementado MEDICIÓN: Procesos direccionados para la gestión de calidad/ Total de procesos	Elaboración de los procesos ejecutados en la carrera	100%					100%				Dirección de Carrera Coordinación Académica Docentes
	Fortalecer alianzas estratégicas interinstitucionales que contribuyan a la academia, vinculación, investigación y gestión	Promoción para la suscripción de convenios con instituciones nacionales e internacionales	Número de convenios con instituciones nacionales e internacionales suscritos MEDICIÓN: Número de convenios suscritos	Gestión para la suscripción de dos convenios con instituciones nacionales e internacionales	2						100%			Dirección de Carrera Coordinación Académica Docentes
	Fortalecer alianzas estratégicas interinstitucionales que contribuyan a la academia, vinculación, investigación y gestión	Compra de equipos y materiales de laboratorio y esterilización de agua	Numero de materiales y equipos de laboratorio MEDICIÓN: Mecanismo para la gestión de adquisición	Gestión para compra de equipos de laboratorio (20 microscopio, mecheros y asas de platino con mangos)	25				50%		50%		\$ 20,000.00	Dirección de Carrera
	Fortalecer alianzas estratégicas interinstitucionales que contribuyan a la academia, vinculación, investigación y gestión	Compra de libros	Numero de libros MEDICIÓN: Mecanismo para la gestión de adquisición	Gestión para compra de libros de acuerdo a la malla de la carrera	100				50%		50%		\$ 15,000.00	Dirección de Carrera
	Fortalecer la planificación estratégica para el desarrollo de la Carrera de Medicina Veterinaria.	Talleres, cursos y seminarios a realizar	1.- Redacción de Artículos Científicos, 2.- Conocimiento y Aplicación de Reglamentos Institucionales y Procesos; 3.- Biotecnología en Reproducción Animal; 4.- Biotecnología en Microbiología; 5.- Biotecnología en Biología Molecular; 6.- Laboratorio Clínico; 7.- Epidemiología; 8.- Office Avanzado (Word y Excel); 9.- Cirugía; 10.- AMEVEA; 11.- Seminarios en Producción Animal; 12.- Jornada de Medicina Veterinaria (VI edición); 13.- Seminario de Radiología e Imagenología en general; 14.- Aplicación de Programas estadísticos INFOTAT, ZAS, SPSS MEDICIÓN: Mecanismo para la gestión del PEC-POA aplicado / Mecanismo para la gestión del PEC-POA diseñado	Realización de eventos	14				25%	50	25%		\$ 5,000.00	Dirección de Carrera Coordinación Académica Docentes
	Fortalecer alianzas estratégicas interinstitucionales que contribuyan a la academia, vinculación, investigación y gestión	Compra de Huevos Fértiles para la UDIV - Planta de Incubación	Numero de insumos MEDICIÓN: Mecanismo para la gestión de adquisición	Gestión para compra de insumos para las unidades	16524				33.34%	33.34%	33.34%		\$ 60,000.00	Dirección de Carrera
	Fortalecer alianzas estratégicas interinstitucionales que contribuyan a la academia, vinculación, investigación y gestión	Compra de insumos para las UDIV-Porcino, Bovino y Clínica Veterinaria	Numero de insumos MEDICIÓN: Mecanismo para la gestión de adquisición	Gestión para compra de insumos	100			25%	25.00%	25.00%	25.00%		\$ 60,000.00	Dirección de Carrera

Fortalecer alianzas estratégicas interinstitucionales que contribuyan a la academia, vinculación, investigación y gestión	Compra de Medicamentos y vacunas para las UDIV- Porcino, Bovino y Clínica Veterinaria	Numero de insumos MEDICIÓN: Mecanismo para la gestion de adquisicion	Gestión para compra de insumos	100		25%	25.00%	25.00%	25.00%	\$ 30,000.00	Dirección de Carrera
Fortalecer alianzas estratégicas interinstitucionales que contribuyan a la academia, vinculación, investigación y gestión	Permiso de Ministerio del Ambiente y del MAG- revisión de permiso	Numero de permisos MEDICIÓN: Mecanismo para la gestion de permisos	Gestión para permisos	2			50.00%		50.00%	\$ 1,000.00	Dirección de Carrera
Fortalecer alianzas estratégicas interinstitucionales que contribuyan a la academia, vinculación, investigación y gestión	Materiales de construcción: Cerco de alambres, maquinarias y equipos - Porcino y Bovino	Adquisición MEDICIÓN: Mecanismo para la gestion de compras	Gestión para compras	100			50.00%	25.00%	25.00%	\$ 8,000.00	Dirección de Carrera
Fortalecer alianzas estratégicas interinstitucionales que contribuyan a la academia, vinculación, investigación y gestión	Compra de Bomba de presión para el abastecimiento de agua - Porcino y Bovino	Adquisición MEDICIÓN: Mecanismo para la gestion de compras	Gestión para compras	2			50.00%		50.00%	\$ 1,500.00	Dirección de Carrera
Fortalecer alianzas estratégicas interinstitucionales que contribuyan a la academia, vinculación, investigación y gestión	Mantenimiento de equipos de las UDIV- Porcino, Bovino y Clínica Veterinaria	Adquisición MEDICIÓN: Mecanismo para la gestion de compras	Gestión para compras	2			50.00%		50.00%	\$ 3,000.00	Dirección de Carrera
Fortalecer alianzas estratégicas interinstitucionales que contribuyan a la academia, vinculación, investigación y gestión	Esterilizador de agua para el laboratorio de Biología Molecular	Adquisición MEDICIÓN: Mecanismo para la gestion de mantenimiento	Gestión para compras	1				50.00%	50.00%	\$ 1,200.00	Dirección de Carrera

CARRERA TURISMO

Estructurar un marco de procedimientos institucionales pertinente a la realidad de la ESPAM MFL, acorde al marco legal nacional vigente	Mejorar los procesos de la carrera de Turismo a través del fortalecimiento de la oferta académica, los procesos de aprendizaje y el seguimiento de graduados	Desarrollo de acciones orientadas a propiciar la permanencia y titulación de los estudiantes en la carrera de Turismo	Tasa de titulación en la carrera de Turismo	1. Informe anual de matrícula 2. Informe anual de estudiantes graduados 3. Tasa de titulación	A diciembre de 2019 la tasa de titulación es del 60%	12		50%		50%	\$0.00	Dirección de carrera, Coordinación académica, Secretaría de carrera	
			Consejo consultivo bianual	1. Informe técnico de la pertinencia de la carrera de Turismo	A partir de enero del 2019, cada 2 años, la carrera actualiza su estudio de pertinencia	12				100%	\$0.00	Dirección de carrera, Coordinación académica, Delegados de seguimiento a graduados	
			Análisis de pertinencia de la carrera con periodicidad bianual	Tasa de contenidos actualizados del meso currículo de la carrera	1. Informe de actualización meso y micro currículo de la carrera de Turismo	A partir de enero del 2019, cada 2 años se actualizan los contenidos curriculares del 100% de las asignaturas	12				100%	\$0.00	Dirección de carrera, Coordinación académica
			# de informes sobre seguimiento a graduados	1. Realizar informe de seguimiento a graduados año 2017	Para el 2019 la carrera cuenta con 1 informe de seguimiento a graduados	12	25%	25%	25%	25%	\$500.00	Dirección de carrera, responsable de seguimiento a graduados de la carrera	

Incrementar el claustro docente titular para fortalecer los procesos de docencia e investigación de la ESPAM MFL	Establecer un sistema adecuado de gestión e investigación mediante el fortalecimiento, la coordinación y la mejora de los procesos de producción académica investigativa de los docentes	Incorporación de talento humano especializado en Turismo que permita cubrir los requerimientos académicos e investigativos de la carrera	Número de docentes PhD con dedicación a tiempo completo	1. Distributivo docente PhD contratados y/o titulares con dedicación a tiempo completo en la carrera	A diciembre de 2019, al menos 10% de los docentes con grado PhD tienen dedicación a tiempo completo en la carrera	12					100%	\$40,000.00	Dirección de carrera, Coordinación académica	
			Número de docentes titulares con dedicación a tiempo completo	1. Distributivo de docentes titulares con dedicación a tiempo completo en la carrera	A diciembre de 2019, al menos el 50% de los docentes a tiempo completo tienen titularidad	12					100%	\$80,000.00	Dirección de carrera, Coordinación académica	
			Número de docentes titulares de la carrera	1. Distributivo de docentes titulares en la carrera	A diciembre de 2019, al menos el 55% de los docentes de la carrera tienen titularidad	12					100%	\$0.00	Dirección de carrera, Coordinación académica	
Ampliar la oferta de estudio de posgrado y formación continua, alineada al plan de desarrollo nacional que fortalezca la pertinencia de las carreras de la ESPAM MFL	Capacitar a través de la formación continua la generación de alianzas con universidades nacionales e internacionales, empresas públicas y privadas, que promuevan la investigación, estudios de posgrado y la promoción de la carrera de Turismo	Gestión de cursos que fortalezcan las capacidades técnico científicas en turismo de los docentes de la carrera	Número de cursos gestionados de formación continua, avanzada y actualización profesionalizante para los docentes de la carrera ed Turismo	1. Planificación y ejecución semestral de 1 curso por semestre de formación continua, avanzada y profesionalizante	El 100% de los cursos de formación continua, avanzada y profesionalizante deben responder a necesidades de los docentes en los ámbitos de docencia e investigación	12	50%		50%			\$2,000.00	Dirección de carrera, Coordinación académica, delegado de investigación	
				1. Informe semestral de número de docentes que se ha capacitado	El 100% de los docentes están capacitados en uno o más temas con base en las necesidades de mejoramiento docente	12	50%		50%			\$0.00	Dirección de carrera, Coordinación académica	
		Gestionar capacitaciones que fortalezcan la formación técnica de personal en empresas públicas y privadas del sector turístico	Número de capacitaciones dictadas requeridas por las empresas públicas y privadas del sector turístico	1. Requerimiento de la empresa 2. Planificación de capacitaciones dirigidas a empresas públicas y privadas 3. Registro de asistencias 4. Sílabo de la capacitación 5. Certificados 6. Fotos	A partir de enero 2019, cada año, se desarrolla al menos dos capacitaciones dirigidas a empresas públicas y privadas	12		50%		50%			\$500.00	Dirección de carrera, Coordinación académica
			Gestionar cursos que fortalezcan las capacidades de la población del área de influencia de la ESPAM MFL	Número de cursos de formación continua y avanzada para cubrir los requerimientos de la comunidad	1. Planificación de cursos de formación continua y avanzada orientados a la comunidad 2. Registro de asistencia 3. Sílabo de la capacitación 4. Certificados 5. Fotos	A partir de marzo 2019, cada año, se desarrolla al menos dos cursos de formación continua o avanzada dirigido a la comunidad	12	50%		50%			\$1,500.00	Dirección de carrera, Coordinación académica, Delegado de Vinculación, Delegado de Emprendimiento
Promover una planificación de investigación institucional que garantice crecientes niveles de calidad en los procesos y resultados de la investigación	Establecer un sistema adecuado de gestión e investigación mediante el fortalecimiento, la coordinación y mejoramiento de los procesos de producción académica investigativa y la	Evaluación de los procesos de planificación y ejecución de proyectos de investigación y la transferencia de resultados en la comunidad académica e investigativa	% de cumplimiento de la planificación operativa de investigación	1. Planificación del proyecto 2. Informes trimestrales 3. Informe de cierre de proyecto	Para el 2019 la carrera tiene 7 proyectos entre culminados y en desarrollo	12	25%	25%	25%	25%		\$18,500.00	Dirección de carrera, Coordinador de grupo de investigación y Delegado de investigación	

Gestionar los recursos económicos propios para actividades I+D+i	académica investigativa y la transferencia de resultados que promuevan el desarrollo socioeconómico / ambiental de la región	Establecer convenios con organismos públicos o privados externos que promuevan recursos destinados al diseño y ejecución de proyectos de investigación I+D+i	% de presentación de proyectos ante organismos externos para la consecución de fondos I+D+i	1. Revisión de número de convenios firmados y % de proyectos con signación de recursos	Para el 2019 la carrera está gestionando convenios con universidades internacionales	12	25%	25%	25%	25%	\$5,000.00	Dirección de carrera, Delegado de investigación
Ejecutar investigaciones que contribuyan al desarrollo de la zona 4 y del país	Establecer un sistema adecuado de gestión e investigación mediante el fortalecimiento, coordinación y mejoramiento de los procesos de producción académica investigativa y la transferencia de resultados que promuevan el desarrollo socioeconómico / ambiental de la región	Conformación de grupos de investigadores acreditados de acuerdo a las líneas institucionales de investigación y su normativa vigente	% de grupos de investigadores establecidos y trabajando mediante procedimientos y normativas en las líneas de investigación institucionales	1. Informe de Coordinación General de Investigación	Para el 2019 la carrera tiene 1 grupo de investigadores, conformado por 8 docentes	12		50%		50%	\$0.00	Docentes de carrera, Coordinador de grupo de investigadores, Coordinador Académico
		Incorporación de estudiantes de pregrado y posgrado de la ESPAM MFL en proyectos institucionales de investigación, vinculación y emprendimiento	% de estudiantes de grado y posgrado que participan en proyectos institucionales	1. Acta e informe técnico del delegado de investigación de la distribución de proyectos	Para el 2019 el 15% de estudiantes de grado y posgrado incorporados en proyectos institucionales de investigación	12		50%		50%	\$0.00	Dirección de carrera, Delegado de investigación
		Planeación y ejecución de proyectos de investigación en red y la transferencia de resultados con organismos de educación superior nacionales e internacionales	% de proyectos con trabajo colaborativo en red y movilidad de investigadores	1. Informe de resultados transferidos en trabajo colaborativo	Para el 2019 la carrera tiene al menos 1 proyecto colaborativo en red en desarrollo	12		50%	50%	\$5,000.00	Docentes de carrera, Coordinador de grupo de investigadores	
		Transferir resultados de investigación I+D+i mediante propuestas de proyectos de vinculación con la colectividad	% de proyectos I+D+i con resultados transferidos a través de proyectos de vinculación anualmente	1. Informe delegado de vinculación	Para el 2019 cuenta la carrera con al menos 2 proyectos en desarrollo	12		50%	50%	\$10,000.00	Dirección de carrera, Delegado de vinculación	
	Gestionar la implementación de equipamiento de la unidad de docencia investigación y vinculación hotel Higuerón que permita fortalecer los procesos de aprendizaje, investigación y vinculación con la sociedad	Generación de propuestas que promuevan el mejoramiento de la infraestructura y equipamiento de la UDIV (Hotel Laboratorio Higuerón) para la investigación, vinculación y emprendimiento	% de propuestas de adecuación presentadas para UDIV de acuerdo con requerimientos de investigación	1. Propuesta presentada de adecuación de infraestructura del Hotel (Construcción de auditorio) 2. Propuesta presentada de adquisición de software de registro de huéspedes para el Hotel Higuerón	Para el 2019 la carrera cuenta con al menos 1 adecuación de la UDIV	12	25%	25%	25%	25%	\$987,000.00	Dirección de carrera, Docentes investigadores, Coordinador UDIV
		Utilización de las instalaciones y equipos de la UDIV (Hotel Laboratorio Higuerón) en proyectos de investigación, vinculación y emprendimiento	% de UDIV usadas en proyectos institucionales	1. Propuesta presentada de adecuación de implementación de laboratorio de informática aplicada al turismo (15 computadoras) 2. Adquisición de software específico para Turismo	Para el 2019 la carrera cuenta con al menos 1 proyecto para utilización de instalaciones de la UDIV	12	25%	25%	25%	25%	\$25,000.00	Dirección de carrera, Coordinador UDIV

Incrementar la producción académica científica	Establecer un sistema adecuado de gestión e investigación mediante el fortalecimiento, coordinación y mejoramiento de los procesos de producción académica investigativa y la transferencia de resultados que promuevan el desarrollo socioeconómico / ambiental de la región	Distribución de carga horaria para producción científica investigativa de acuerdo a perfiles y habilidades de investigación generativa de los docentes, evidenciando planeación, ejecución y alcance resultados transferibles	Producción científica anual	1. Ficha catalográfica 2. Artículo publicado	Para el 2019 la carrera cuenta con 2 propuestas de artículos científicos	12	25%	25%	25%	25%	\$2,000.00	Dirección de carrera, Delegado de investigación
			Producción regional anual	1. Ficha catalográfica 2. Carta de aceptación 3. Artículo publicado 4. Publicaciones y/o memoria con ISBN	15 propuestas con un promedio de 3 publicaciones y/o ponencias	12	25%	25%	25%	25%	\$5,000.00	Dirección de carrera, Delegado de investigación
			Publicación de libros o capítulos de libros revisados por pares anualmente	1. Ficha catalográfica 2. Libros o capítulos de libros publicados revisados por pares	Al menos 1 propuesta de publicación	12				100%	\$2,000.00	Dirección de carrera, Delegado de investigación
Planificar la vinculación acorde al PED1, que garantice eficiencia en la transferencia de los avances tecnológicos	Establecer un sistema adecuado de gestión, investigación y vinculación mediante el fortalecimiento, coordinación y mejoramiento de los procesos de producción académica investigativa y la transferencia de resultados que promuevan el desarrollo	Desarrollo de procesos que direccionen efectivamente la gestión de las actividades de vinculación tomando como prioridad la solución de los problemas locales	# de procesos desarrollados	Informe anual de vinculación	A diciembre 2019 la carrera tiene 1 proceso de gestión, vinculación acorde a la problemática local	12				100%	\$0.00	Dirección de carrera, Delegado de vinculación
Desarrollar programas y/o proyectos de vinculación con la sociedad acorde a la planificación institucional	Fortalecer la sistematización de convenios con nuevos escenarios a partir del 16A que propicie elevar el interés de los estudiantes por el aprendizaje, la vinculación con la colectividad y que contribuyan al desarrollo local y producción científica	Generación de proyectos que sean aplicables a la investigación, vinculación con la colectividad, el emprendimiento y que contribuyan al desarrollo local	% de proyectos generados	Informes anuales de proyectos	A diciembre 2019 la carrera cuenta con al menos 4 proyectos de vinculación. Dos terminados y dos en proceso	12				100%	\$20,000.00	Dirección de carrera, Delegado de vinculación