



ESCUELA SUPERIOR POLITÉCNICA AGROPECUARIA DE MANABÍ MANUEL FÉLIX LÓPEZ
PLAN OPERATIVO ANUAL INSTITUCIONAL
2018

Objetivo Estratégico Institucional	Objetivos Estratégicos Específicos	Estrategias	Indicador de Logro del Objetivo	Programas, proyectos, acciones y actividades claves	Meta de Gestión del Objetivo	Tiempo previsto para alcanzar la meta en meses	Programación Trimestral en % de la meta				Presupuesto del Objetivo Estratégico Institucional	Responsable del Objetivo Institucional
							I	II	III	IV		
							FORMACIÓN					
VICERRECTORADO ACADÉMICO, COORDINACIÓN GENERAL ACADÉMICA												
Establecer un sistema de gestión académica en nivelación, grado y posgrado mediante el fortalecimiento, la coordinación y la mejora de los procesos académicos de la ESPAM MFL.	Estructurar un marco de procedimientos institucionales pertinente a la realidad de la ESPAM MFL, acorde al marco legal nacional vigente.	Desarrollo de estrategias orientadas a propiciar la permanencia y titulación de los estudiantes de la ESPAM MFL.	Incrementar el número de estudiantes por docente a tiempo completo Línea base: 2493 estudiantes/169 docentes=14.75	1. Campañas promocionales en las instituciones de educación media de la zona de influencia	A diciembre 2018 el número de cupos se incrementan en 250	12	25%	25%	25%	25%	\$ 1,500.00	Vicerrectorado Académico, Coordinación General Académica y Coordinación de Nivelación
			Incrementar la tasa de titulación de grado Línea base: 35.43%	1. Estudios causa-efecto de eficiencia	A diciembre 2018 la tasa de titulación se incrementa en un 10%	12		50%		50%	\$ 0.00	Vicerrectorado Académico, Coordinación General Académica y Secretaría General
			Diseñar Plan de Mejoramiento Académico Estudiantil Línea base: No existe	1. Plan de mejoramiento académico	A diciembre 2018 la institución contará con el plan de mejoramiento académico estudiantil	12	25%	25%	25%	25%	\$ 0.00	Coordinación General Académica
		Diseño de un proceso de seguimiento y control de la oferta académica institucional, que responda a los requerimientos de los sectores productivos locales y nacionales.	Levantar procesos para la distribución de actividades académicas Línea base: Deficiente	1. Políticas para la distribución de actividades académicas. 2. Reglamento para la distribución de actividades académicas. 3. Procesos para la distribución de actividades académicas.	A diciembre 2018 la institución tendrá levantados las políticas, el reglamento actualizado y procesos para la distribución de actividades académicas.	12	25%	25%	25%	25%	\$ 0.00	Coordinación General Académica y Direcciones de Carreras
			Levantar políticas, reglamentos y procesos de evaluación de la oferta académica Línea base: No existe	1. Establecer Políticas 2. Elaborar el Reglamento de Evaluación y seguimiento de la oferta académica 3. Levantar Procesos de evaluación y seguimiento de la oferta académica y pertinencia	A diciembre 2018 la institución contará con las políticas, reglamentos y procesos de la evaluación de la oferta académica	12	25%	25%	25%	25%	\$ 0.00	Coordinación General Académica y Direcciones de Carreras
			Realizar estudios para la creación de nuevas carreras Línea base: No existe	Hacer propuestas de proyectos de creación para nuevas carreras	A diciembre 2018 se han presentado dos propuestas para la creación de nuevas carreras al CES	12		50%		50%	\$ 0.00	Coordinación General Académica y Direcciones de Carreras
	Ampliar la oferta de estudio de posgrado y formación continua, alineada al plan de desarrollo nacional que fortalezca la pertinencia de las carreras de la ESPAM MFL.	Organización de cursos que fortalezcan las capacidades de los docentes politécnicos y comunidad profesional	Diseñar cursos de actualización para los docentes de las carreras de la ESPAM MFL Línea base: Se ha ejecutado el 100% de cursos planificados hasta septiembre 2017	1. Diagnóstico de necesidades de actualización docente 2. Desarrollo de los cursos	100% de los cursos de formación continua, avanzada y profesionalizante deben responder a las necesidades de los ámbitos de docencia, investigación y vinculación con la comunidad	12		50%		50%	\$ 3,967.64	Dirección de Posgrado
			Formular el Plan de capacitación docente al personal académico Resultados de la Evaluación Integral del desempeño del personal Docente de la ESPAM MFL	1. Reglamento y mecanismos para la evaluación integral 2. Plan de capacitación docente	A diciembre 2018 el 100% de los docentes están capacitados	12	25%	25%	25%	25%	\$ 0.00	Coordinación General Académica, Dirección de Posgrado y Dirección de Gestión de la Calidad
		Desarrollo de estrategias de mejora continua	Sistematizar la matriz de evaluación del portafolio de asignatura Línea base: No existe	1. Matriz de evaluación de portafolio de asignaturas sistematizada	A diciembre 2018 la matriz de evaluación del portafolio de asignaturas se encuentra sistematizada totalmente	12				100%	\$ 0.00	Coordinación General Académica y Unidad de Producción de Software
			Adquirir un programa informático para digitalizar el portafolio de asignatura Línea Base: No existe	1. Adquisición de un programa informático en línea para digitalizar el portafolio de asignatura	A diciembre 2018 el portafolio de asignatura se encuentra digitalizado en un programa informático en línea	12				100%	\$ 0.00	Rectorado, Dirección Financiera y Coordinación General Académica
		Adquirir materiales, equipos y mobiliario para atender las necesidades de Nivelación	1. Gestionar la adquisición de los materiales, equipos y mobiliario para el área e Nivelación acorde al incremento de cupos	Dotar de materiales, equipos y mobiliario al área de Nivelación	12		50%	50%		\$ 42,134.84	Vicerrectorado Académico, Coordinación de Nivelación	

	Mejorar la eficiencia terminal de los estudiantes de nivelación, grado y posgrado a través del fortalecimiento de los procesos de formación, investigación y vinculación	Promover procesos colaborativos con las instituciones de educación media de la región que mejore el recurso humano que recibe la ESPAM MFL	Diseñar talleres colaborativos con las instituciones de educación media Línea base: Proyecto de Procesos colaborativos con las instituciones de educación media	1. Levantamiento de base de datos de las instituciones educativas 2. Revisión de contenidos 3. Desarrollo de talleres con los docentes de nivel medio de las áreas físico-matemático, químico-biólogo, lengua y literatura, administración y contabilidad	A diciembre 2018 se desarrollarán cursos de actualización con los docentes de nivel medio de las áreas físico-matemático, químico-biólogo, lengua y literatura, administración y contabilidad	12				50%	50%	\$ 0.00	Vicerectorado Académico, Coordinación General Académica
--	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----	--	--	--	-----	-----	---------	---------------------------------------------------------

DIRECCIÓN DE POSGRADO Y FORMACIÓN CONTINUA

Establecer un sistema de gestión académica en nivelación, grado y posgrado mediante el fortalecimiento, la coordinación y la mejora de los procesos académicos de la ESPAM MFL	Ampliar la oferta de estudios de posgrado y formación continua, alineada al plan de desarrollo nacional que fortalezca la pertinencia de las carreras de la ESPAM MFL	Desarrollar proyectos para programas de maestrías, que contribuyan en la formación académica de los graduados de la ESPAM MFL y de las universidades del país	Número de proyectos para programas de maestrías revisados y aprobados por el CES	Procesos de Admisión	Apertura de II cohorte de cinco programas de maestría aprobados por el CES	12	25%	25%	25%	25%	\$ 0.00	Dirección de Posgrado		
				Programas de Maestrías	En el 2018, 3 programas de Maestría pertinentes a las carreras de la ESPAM MFL, serán revisados y aprobados por el CES	12				100%	\$ 0.00	Dirección de Posgrado		
						Educación continua	100% de los cursos de formación continua, avanzada y profesionalizante deben responder a las necesidades de los docentes en los ámbitos de docencia e investigación	12	25%	25%	25%	25%	\$ 0.00	Dirección de Posgrado
							100% de personas capacitadas en cursos de educación continua	12	25%	25%	25%	25%	\$ 0.00	Dirección de Posgrado
				Organizar cursos que fortalezcan las capacidades de los docentes politécnicos en pedagogía y didáctica	Número de cursos de formación continua, avanzada y actualización profesionalizante para los docentes de las carreras de la ESPAM MFL		100% de los cursos de formación continua, avanzada y profesionalizante deben responder a las necesidades de los docentes en los ámbitos de docencia e investigación	9			100%	\$ 0.00	Dirección de Posgrado	
						Actualización docente	En el 2018, 100% de los docentes están capacitados en uno o más temas con base en las necesidades de mejoramiento docente	9			100%	\$ 0.00	Dirección de Posgrado	
				Organizar cursos que fortalezcan las capacidades de la población del área de influencia de la ESPAM MFL	Diagnóstico de las necesidades de cursos de formación continua y avanzada dirigidos a satisfacer las demandas de la comunidad	Estudio de mercado mediante encuestas	A diciembre de 2018, se ha realizado el diagnóstico de las necesidades de formación continua de la comunidad	12	25%	25%	25%	25%	\$ 0.00	Dirección de Posgrado
					Número de cursos de formación continua y avanzada para satisfacer las necesidades de la comunidad	Capacitación	A partir de 2018, cada año, se desarrollan al menos dos cursos de formación continua o avanzada dirigido a la comunidad	12	25%	25%	25%	25%	\$ 0.00	Dirección de Posgrado
Fortalecer el sistema de gestión de la investigación para que se contribuya al desarrollo de la Zona 4 y el país	Ejecutar investigaciones que contribuyan al desarrollo de la zona 4 y del país	Participar los estudiantes en actividades investigativas	% de estudiantes de posgrado que participan en proyectos institucionales	Convocatoria a participación en proyectos	En el 2018 se obtendrá la participación en proyectos institucionales por estudiantes de posgrado	12				5%	\$ 0.00	CICESPAM y Dirección de programa de Maestría		
Fortalecer la cultura y el buen vivir en la comunidad universitaria, como una alternativa para vivir en armonía con uno mismo, con la naturaleza y los demás en pos del desarrollo.	Contribuir a la generación, implementación y seguimiento de actividades que permitan mejorar las condiciones en las que se desenvuelven los estudiantes politécnicos	Elaborar y ejecutar proyectos culturales, artísticos, sociales que contribuyan a fortalecer el desarrollo cultural de nuestra identidad, respeto a la tradición, la diversidad, el conocimiento, los valores y los saberes ancestrales, vinculado con la comunidad de la zona de influencia	Proyectos aprobados y ejecutados	Creación de una agenda cultural	A diciembre de 2018, el 100% de los proyectos culturales se han desarrollado	12	25%	25%	25%	25%	\$ 0.00	Rectorado, Dirección de Posgrado y Formación Continua, Comunicación y Cultura		

CENTRO DE IDIOMAS

Establecer un sistema de gestión académica en nivelación, grado y posgrado mediante el fortalecimiento, la coordinación y la mejora de los procesos académicos de la ESPAM MFL	Ampliar la oferta de estudios de posgrado y formación continua, alineada al plan de desarrollo nacional que fortalezca la pertinencia de las carreras de la ESPAM MFL	Mejorar la suficiencia de un segundo idioma por parte de los docentes politécnicos que fortalezcan sus competencias profesionales	Programa de capacitación que permita incrementar la suficiencia del idioma inglés del personal académico	Gestionar el desarrollo de cursos dirigidos a los docentes politécnicos para alcanzar la suficiencia del idioma inglés	En 2018, se realizará el diagnóstico de suficiencia en inglés al 100% de los docentes	12		50%		50%	\$ 0.00	Centro de Idiomas
					A diciembre de 2018, el 50% de los docentes politécnicos han alcanzado suficiencia en idioma inglés con certificación de nivel A2	12		25%		25%	\$ 0.00	Centro de Idiomas
					25% de los docentes que iniciaron su capacitación en el 2017, deben alcanzar suficiencia en idioma inglés con certificación de nivel B1	12				25%	\$ 0.00	Centro de Idiomas
	Mejorar la suficiencia de un segundo idioma por parte de los estudiantes politécnicos que fortalezcan sus competencias profesionales	Docentes cumpliendo con las actividades académicas	Porporcionar a los estudiantes una formación humanística general dentro del contexto de la realidad nacional que les permita una plena realización personal	Cumplimiento de un ciclo por trimestre, con un total de cuatro ciclos por año (100% de cumplimiento anual total)	12	25%	25%	25%	25%	\$ 556.86	Centro de Idiomas	

CENTRO DE APLICACIONES INFORMÁTICAS

Establecer un sistema de gestión académica en nivelación, grado y posgrado mediante el fortalecimiento, la coordinación y la mejora de los procesos académicos de la ESPAM MFL	Instruir a los estudiantes, docentes y comunidad en general, en el uso de los programas informáticos de última generación, que les permita llevar a cabo sus actividades académicas, profesionales, y de toda índole, con el apoyo del computador	Contar con materiales de oficina suficientes para el normal desarrollo de actividades administrativas	Manejar eficientemente los recursos	Mantener el servicio administrativo eficaz y eficiente durante todo el periodo académico	Atender las necesidades de los estudiantes	12	25%	25%	25%	25%	\$ 0.00	Vicerrectorado Académico, Coordinación del Centro de Aprendizaje de Aplicaciones Informáticas
--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------	----	-----	-----	-----	-----	---------	-----------------------------------------------------------------------------------------------

COORDINACIÓN GENERAL DE EVALUACIÓN

Establecer un sistema de gestión académica en nivelación, grado y posgrado mediante el fortalecimiento, la coordinación y la mejora de los procesos académicos de la ESPAM MFL	Estructurar un marco de procedimientos institucionales pertinente a la realidad de la ESPAM MFL, acorde al marco legal nacional vigente.	Complementar el sistema de evaluación docente, basado en un abordaje integral, sustentado en una normativa interna vinculado con la planificación institucional de capacitación docente	Complementar el sistema de evaluación docente, basado en un abordaje integral, sustentado en una normativa interna vinculado con la planificación institucional de capacitación docente Línea base: El sistema de evaluación docente no se encuentra totalmente integrado	1. Automatización del proceso de Evaluación	Al tercer trimestre el sistema de evaluación docente está operativo	6	33.3%	33.3%	33.3%		\$ 0.00	Vicerrectorado Académico y Coordinación General de Evaluación
		Evaluación Integral del Desempeño Docente	Evaluación Integral del Desempeño Docente Línea base: Evaluación docente 2017	1. Planificación 2. Ejecución 3. Apelación 4. Publicación	Al finalizar el tercer trimestre se ha evaluado al 100% de los Docentes de los dos periodos académicos	9	50.0%		50.0%		\$ 0.00	Coordinación General de Evaluación
		Evaluar las ocho carreras de la ESPAM MFL	Evaluar las ocho carreras de la ESPAM MFL Línea base: Informe de Autoevaluación de Carreras 2017	1. Planificación del proceso 2. Elaboración de checklist de evidencias digitales 3. Creación de una Guía de autoevaluación	Autoevaluación de carrera ejecutada y socializados sus resultados	6	100.0%	100.0%	100.0%		\$ 0.00	Vicerrectorado Académico y Coordinación General de Evaluación
		Ejecutar una Autoevaluación Institucional	Ejecutar una Autoevaluación Institucional Línea base: Informe de Evaluación institucional 2015	1. Aplicación de Evaluación 2. Procesamiento de información	Autoevaluación institucional ejecutada y socializados sus resultados	4		75.0%	25.0%		\$ 1,600.00	Coordinación General de Evaluación
		Elaborar un Plan de Mejoras		1. Planificación del proceso	Plan institucional aprobado, y en ejecución	5			100.0%		\$ 0.00	

INVESTIGACIÓN
COORDINACIÓN GENERAL DE INVESTIGACIÓN

Fortalecer el sistema de gestión de la investigación para que se contribuya al desarrollo	Promover una planificación de investigación institucional que garantice crecientes niveles de calidad en los procesos y resultados de la investigación	Socialización del Plan de Investigación articulado al PEDI	Socializar y dar seguimiento al plan de investigación Línea base: Satisfactorio	1. Realizar socialización a cargo de la CGI 2. Realizar seguimiento y control	Plan de Investigación socializado y monitoreado	9	50%		50%		\$ 0.00	Vicerrectorado Académico, Coordinación General de Investigación
			Elaborar procesos de investigación Línea base: Medianamente satisfactorio	1. Elaborar procesos de: - Planificación de investigación institucional - Seguimiento de indicadores para evaluar la ejecución de proyectos - Seguimiento de indicadores para evaluar la producción académica-científica - Divulgación de los resultados de la investigación a través de eventos - Difusión de políticas, normativas, procedimientos y resultados de asignación de recursos	Procesos de investigación establecidos y normados	12	25%	25%	25%	25%	\$ 0.00	Comisión de Investigación y Coordinación General de Investigación
			Actualizar las políticas de investigación Línea base: Medianamente satisfactorio	1. Actualización de políticas de investigación 2. Aprobación del H.C.P 3. Inclusión de políticas de investigación en Reglamentos institucionales pertinentes	Políticas de investigación actualizadas	3	100%				\$ 0.00	Comisión de Investigación y Coordinación General de Investigación
	Gestionar los recursos financieros para la investigación	Conformación de Grupos de Investigación	Conformar Grupos de investigación para que ejecuten proyectos relevantes en las líneas de investigación institucional Línea base: Deficiente	1. Elaborar normativa para la planificación, ejecución y seguimiento del trabajo de los Grupos de Investigación 2. Generar base de datos con los perfiles de los docentes-investigadores 3. Conformar, socializar y aprobar los grupos de investigación de acuerdo a las necesidades de los proyectos priorizados 4. Asignar carga horaria y recursos para el trabajo productivo	En el 2018 se han conformado, al menos cinco grupos de investigación para la ejecución de proyectos	9	50%		50%		\$ 0.00	Vicerrectorado Académico, Coordinación General de Investigación y Direcciones de Carrera
			Normar la capacitación continua de los investigadores que integran los Grupos de Investigación Línea base: Deficiente	1. Elaborar normativa de capacitación continua de investigadores 2. Elaborar procesos para la planificación de capacitaciones 3. Aprobación de normativa 4. Socialización de normativa	En el 2018 se cuenta con normativa para capacitación continua de los investigadores que integran los Grupos de Investigación	12		50%		50%	\$ 0.00	Comisión de Investigación, Coordinación General de Investigación y Dirección Financiera
			Presentar la propuesta de distribución de recursos para la ejecución anual de proyectos de investigación Línea base: Cumplido	1. Elaboración de la propuesta de instructivo de distribución de recursos para la ejecución de proyectos de investigación 2. Elaborar proceso para asignación de recursos 3. Aprobación de la propuesta 4. Socialización de la propuesta	En el primer trimestre del 2018 la CGI contará con un instructivo de distribución de recursos para la ejecución de proyectos de investigación	3	100%				\$ 0.00	Vicerrectorado Académico, Coordinación General de Investigación
		Asignación de recursos económicos para actividades de I+D+i	Presentar propuesta para asignación de becas, ayudas económicas, reconocimiento y méritos a investigadores Línea base: Deficiente	1. Elaborar normativa para la planificación, ejecución y seguimiento de asignación de becas, ayudas económicas, reconocimiento y méritos a investigadores 2. Generar base de datos con los perfiles de los docentes-investigadores 3. Conformar, socializar y aprobar listado de áreas a fortalecer de acuerdo a las líneas de investigación institucionales 4. Gestionar asignación de recursos	En el 2018 se han beneficiado al menos dos investigadores con becas, ayudas económicas, reconocimiento y méritos a investigadores en áreas acordes a las líneas de investigación institucional	12		50%		50%	\$ 0.00	Comisión de Investigación, Coordinación General de Investigación y Dirección Financiera
			Realizar el seguimiento de ejecución técnica y presupuestaria Línea base: Satisfactorio	1. Elaborar normativa para la ejecución de recursos para proyectos de investigación y su cumplimiento de cronograma 2. Elaborar proceso para la ejecución de recursos para proyectos de investigación y su cumplimiento de cronograma 3. Socialización de normativa y proceso	Normativa y procesos para ejecución oportuna y planificada de los recursos de los proyectos de investigación	9	50%		50%		\$ 0.00	Comisión de Investigación, Coordinación General de Investigación y Dirección Financiera
				Gestionar la asignación de recursos necesarios para la ejecución de los proyectos de investigación	Asignación presupuestaria acorde a la planificación de cada proyecto en ejecución	12		50%		50%	\$ 232,045.81	

de la Zona 4 y el país

			1. La CGI realiza el seguimiento de la ejecución de proyectos 2. La CGI elabora el informe general de ejecución y cierre de proyectos	La Comisión de Investigación presenta, semestralmente, al HCP el Informe general de ejecución y cierre del proyecto	12		50%		50%	\$ 0.00	Comisión de Investigación, Coordinación General de Investigación y Dirección Financiera	
		Conseguir fondos externos para investigación Línea base: Satisfactorio	1. Presentar proyectos de I+D+i en convocatorias externas 2. Establecer red de cooperación entre IES 3. Propender la vinculación universidad-empresa privada	Al finalizar el 2018 se estima que el 5% de proyectos de investigación en ejecución cuenten con financiamiento externo	12		50%		50%	\$ 0.00	Coordinación General de Investigación, Direcciones de Carrera, Coordinación de CIIDEA y Dirección Financiera	
	Optimización de la infraestructura física de CIIDEA en la ejecución de investigaciones	Integrar la ejecución de proyectos de investigación en CIIDEA Línea base: Deficiente	1. Realizar instalación de planta para manejo del recurso hídrico en los predios de CIIDEA 2. Generar base de datos de los recursos disponibles en las UDIV y CIIDEA 3. Elaborar catálogo de recursos disponibles en las UDIV y CIIDEA 4. Socializar entre los investigadores el catálogo de recursos	Al finalizar el 2018 en CIIDEA se realizan actividades de al menos 6 proyectos de investigación institucional	12		50%		50%	\$ 100.000.00	Coordinación General de Investigación, Direcciones de Carrera, Coordinación de CIIDEA y Dirección Financiera	
Ejecutar investigaciones que contribuyan al desarrollo de la zona 4 y del país	Fortalecimiento de la convocatoria interna anual de proyectos I+D+i	Incrementar el banco de proyectos I+D+i para ejecutar con presupuesto institucional y/o presentar en convocatorias externas Línea base: 8 proyectos por convocatoria	1. Planificar y ejecutar la IX Convocatoria 2. Actualizar de normativa para convocatoria 3. Presentar, revisar y aprobar proyectos 4. Generar el CUP de cada proyecto	En la IX convocatoria de proyectos I+D+i del 2018 se aprobarán 10 proyectos, de acuerdo a las bases establecidas	6		100%			\$ 0.00	Comisión de Investigación y Coordinación General de Investigación	
	Participación externa en proyectos de investigación interinstitucional relacionados con el desarrollo agropecuario regional	Evidenciar el trabajo colaborativo en Red para ejecutar proyectos de investigación de interés común Línea base: Limitada evidencia de los compromisos y logros alcanzados en los trabajos en Red	1. Elaborar link web con información de los proyectos y potencialidades de investigación de la ESPAM 2. Articular el trabajo colaborativo con otras IES	Al finalizar el 2018 se reportan dos trabajos en Red	12				100%	\$ 0.00	Coordinación General de Investigación, Direcciones de Carrera, Coordinación de CIIDEA y Coordinación de la Unidad de Emprendimiento	
	Aplicación de resultados de proyectos de investigación en Vinculación con la sociedad y Emprendimiento	Incrementar el número de proyectos de Vinculación y de Emprendimientos a partir de los resultados de investigación institucional Línea base: 11 proyectos de Vinculación	1. Socializar con la Coordinación de Vinculación y Unidad de Emprendimiento los resultados de los proyectos de investigación	6 proyectos de Vinculación o Emprendimientos en ejecución a partir de los proyectos de investigación	12		50%		50%	\$ 0.00	Vicerrectorado de Bienestar y Extensión, Coordinación General de Investigación y Coordinación de la Unidad de Emprendimiento	
Incrementar la producción Académica-Científica	Publicación de artículos científicos publicados de impacto mundial	Aumentar el número de artículos de impacto mundial por año Línea base: 7	1. Establecer la meta de este indicador en el POA de cada carrera 2. Diagnosticar en las carreras las posibilidades de producción científica 3. Asignar carga horaria al docente responsable de esta actividad	A diciembre de 2018 se habrán publicado 45 artículos científicos publicados de impacto mundial	12	11	11		11	12	\$ 0.00	Vicerrectorado Académico, Dirección Financiera, Coordinación General de Investigación, Direcciones de Carrera
	Publicación de artículos científicos publicados de impacto regional	Aumentar el número de artículos científicos publicados de impacto regional por año Línea base: 21	1. Establecer la meta de este indicador en el POA de cada carrera 2. Diagnosticar en las carreras las posibilidades de producción regional 3. Delegar responsabilidad de esta actividad a los docentes de la carrera	A diciembre de 2018 se habrán publicado 100 artículos científicos publicados de impacto regional	12	25	25		25	25	\$ 0.00	Vicerrectorado Académico, Dirección Financiera, Coordinación General de Investigación, Direcciones de Carrera
	Publicación de libros o capítulos de libros	Aumentar el número de libros o capítulos de libros publicados por año Línea base: 10	1. Establecer la meta de este indicador en el POA de cada carrera 2. Diagnosticar en las carreras las posibilidades de publicar libros 3. Asignar carga horaria al docente responsable de esta actividad	A diciembre de 2018 se habrán publicado 22 libros o su equivalente en capítulos de libros	12	6	6		6	4	\$ 312.00	Vicerrectorado Académico, Dirección Financiera, Coordinación General de Investigación, Direcciones de Carrera
	Participación en ponencias	Aumentar el número de ponencias por año Línea base: 83	1. Establecer la meta de este indicador en el POA de cada carrera 2. Diagnosticar en las carreras las posibilidades de esta producción regional 3. Delegar responsabilidad de esta actividad a los docentes de la carrera	A diciembre de 2018 se habrán realizado 170 ponencias en eventos académico-científicos	12	43	43		43	41	\$ 398.00	Vicerrectorado Académico, Coordinación General de Investigación, Direcciones de Carrera

VINCULACIÓN

VICERRECTORADO DE EXTENSIÓN Y BIENESTAR POLITÉCNICO

<p>Contribuir a la generación, implementación y seguimiento de actividades que permitan mejorar las condiciones en las que se desenvuelven los estudiantes politécnicos.</p>	<p>Elaborar y ejecutar programas y/o proyectos de Bienestar que contribuyan a la permanencia estudiantil.</p>	<p>Programas y/o proyectos aprobados y ejecutados. Porcentaje de disminución de deserción estudiantil.</p>	<p>Realizar campañas de prevención del uso y consumo de drogas, en la comunidad estudiantil politécnica. Actividades de orientación, consejería grupal, vocacional y profesional. Aplicación de encuesta biopsicosocial</p>	<p>A noviembre de 2018 la población estudiantil politécnica habrá recibido charlas en su totalidad.</p>	<p>11</p>	<p>25%</p>	<p>25%</p>	<p>25%</p>	<p>25%</p>	<p>\$ 0.00</p>	<p>Vicerrectorado de Extensión y Bienestar/ Unidad de Orientación y Desarrollo</p>
<p>Implementar la calidad de vida de los grupos estudiantiles desfavorecidos y compensarlos mediante las políticas y normativas que garanticen igualdad de oportunidades.</p>	<p>Implementar Políticas institucionales sobre acciones afirmativas</p>	<p>Normativas aprobadas y socializadas.</p>	<p>Conformar una Comisión para la elaboración del reglamento, para los estudiantes con capacidades especiales que estudian en la ESPAM MFL.</p>	<p>Reglamento aprobado y socializado para Agosto 2017</p>	<p>8</p>	<p>25%</p>	<p>25%</p>	<p>50%</p>	<p></p>	<p></p>	<p>Consejo Politécnico/ Vicerrectorado de Extensión y Bienestar/ Vicerrectorado Académico y Unidad de Orientación y Desarrollo.</p>
<p>Mejorar los espacios físicos destinados a actividades culturales, deportivas, sociales, recreativas así como de servicios de alimentación.</p>	<p>Preparar un plan de mantenimiento y preservación para los espacios de bienestar, así como para los de servicio de alimentación.</p>	<p>Plan aprobado y socializado. Áreas de Bienestar en óptimas condiciones para su uso. MEDICIÓN: Informe de cumplimiento de la planificación operativa, oficios de solicitud de los espacios.</p>	<p>Ajustar la frecuencia de limpieza de todas las áreas y realizar el seguimiento y mantenimiento preventivo y correctivo de las mismas, así como procurar estar abastecidos de los materiales necesarios para este fin.</p>	<p>Presentar un ambiente de trabajo e instalaciones acordes a la imagen institucional, manteniendo el orden y la conservación de los equipos y bienes que existen bajo la responsabilidad de Bienestar.</p>	<p>9</p>	<p>15%</p>	<p>30%</p>	<p>55%</p>	<p></p>	<p></p>	<p></p>
<p></p>	<p>Utilizar de manera planificada los espacios de bienestar, impulsando la práctica de actividades extracurriculares de estudiantes, docentes, administrativos y de vinculación con la comunidad.</p>	<p>Porcentaje de participaciones de la comunidad universitaria y de vinculación en actividades extracurriculares como: deportes, Artespam. Áreas deportivas y de Artespam en buen estado. MEDICIÓN: Informes</p>	<p>Dotar al personal responsable de los materiales y equipos necesarios.</p>	<p>Aprovechamiento óptimo de los espacios de Bienestar.</p>	<p>12</p>	<p>25%</p>	<p>25%</p>	<p>25%</p>	<p>25%</p>	<p>\$ 8,273.76</p>	<p>Rectorado, Dirección Financiera, Vicerrectorado de Extensión y Bienestar, Comité de Bares.</p>
<p></p>	<p>Controlar y asegurar la aseo, nutrición y calidez en la atención de los bares a través del Comité de Institucional de Bares.</p>	<p>El Comité de Bares efectúa esporádicamente seguimiento, control y evaluaciones a los administradores de Bares, para verificar el nivel de satisfacción de los usuarios. MEDICIÓN: Informes de seguimiento y control.</p>	<p>Reunión ordinaria del Comité de Bares al inicio y finalización de cada semestre para evaluar los resultados obtenidos en el seguimiento efectuado y extraordinariamente cuando se requiera.</p>	<p>Cumplir con las normas de salud establecidas y asegurar la calidad e inocuidad de los alimentos para consumo humano.</p>	<p>12</p>	<p>25%</p>	<p>25%</p>	<p>25%</p>	<p>25%</p>	<p></p>	<p></p>
<p>Disponer de Bibliotecas Virtuales que garantice el acceso y disponibilidad de los servicios bibliotecarios con calidad, efectividad y calidez para los usuarios internos y externos y dotarle de bibliografía por título.</p>	<p>Implementar Políticas, normativas y procedimientos para el funcionamiento de los servicios que ofrece la Biblioteca.</p>	<p>Normativas aprobadas y socializadas. MEDICIÓN: Resolución de aprobación por parte de Consejo Politécnico. Informes de cumplimiento de políticas, normativas y procedimientos.</p>	<p>Aplicación de Normativas, Políticas y Procedimientos.</p>	<p>Satisfacer las necesidades de formación e información de usuarios internos y externos.</p>	<p>6</p>	<p>50%</p>	<p>50%</p>	<p></p>	<p></p>	<p></p>	<p></p>
<p></p>	<p>Gestionar la adquisición de bases de datos, bibliotecas virtuales, sistema URKUND y acervo bibliográfico, que cumplan la estandarización que garantice el acceso efectivo y de calidad a los servicios bibliotecarios.</p>	<p>Presupuesto asignado y ejecutado. MEDICIÓN: Partida presupuestaria. CUP de pagos, firma de contrato, Capacitación del sistema. Informes estadísticos de servicios bibliotecarios.</p>	<p>Colizaciones a proveedores del sistema, pedido efectuado al rectorado.</p>	<p>Fortalecer la investigación virtual y detección inmediata de plagio en los trabajos de investigación de estudiantes y profesionales.</p>	<p>6</p>	<p>50%</p>	<p>50%</p>	<p></p>	<p></p>	<p>\$ 14,318.75</p>	<p>Rectorado, Dirección Financiera, Vicerrectorado de Extensión y Bienestar.</p>
<p></p>	<p>Capacitar al personal de biblioteca.</p>	<p>Personal capacitado para gestionar y asegurar la calidad del servicio a la comunidad universitaria. MEDICIÓN: Número de capacitaciones y nómina de personal capacitado.</p>	<p>Detectar las necesidades de conocimiento, determinar los adiestramientos más urgentes o importantes para mejorar el desempeño.</p>	<p>Responder a las necesidades que buscan mejorar el conocimiento, la actitud, habilidades y conducta del personal.</p>	<p>12</p>	<p>25%</p>	<p>50%</p>	<p>15%</p>	<p>10%</p>	<p></p>	<p></p>

Fortalecer la cultura y el buen vivir en la comunidad universitaria, como una alternativa para vivir en armonía con uno mismo, con la naturaleza y los demás en pos del desarrollo.

Ofrecer a los estudiantes, docentes y comunidad en general la comodidad necesaria para efectuar los trabajos grupales, conferencias e investigación.	Incrementar espacios, mobiliarios y equipos.	Espacios funcionales y equipados en cada área de Biblioteca. MEDICIÓN: Número de espacios y equipos disponibles.	Solicitar los espacios, mobiliarios y equipos.	Cubrir las necesidades de la población estudiantil y de los docentes, mejorando las actividades tanto en espacio como en equipos.	12	10%	25%	30%	35%		
Contribuir a la generación, implementación y seguimiento de actividades que permitan mejorar las condiciones en las que se desenvuelven los estudiantes politécnicos.	Gestionar la solicitud de contratación de los profesionales en los servicios médico y odontológico para brindar atención continua durante las jornadas estudiantiles.	Suscripción de contratos con profesionales en cada una de estas ramas médicas. MEDICIÓN: Informes mensuales.	Programas de promoción de la salud y prevención de enfermedades. Atención oportuna. Difusión a las carreras de los horarios de atención.	Fortalecer el vínculo con la comunidad a través de la atención primaria en salud.	6	50%			50%	\$ 12,638.70	Rectorado, Dirección Financiera, Vicerrectorado de Extensión y Bienestar, Departamento Médico, Odontológico y de Orientación
	Levantar el historial clínico odontológico y médico de los/as estudiantes.	Fichas existentes con información sobre historia clínica, atenciones recibidas y diagnósticos de cada estudiante. MEDICIÓN: Estadística de estudiantes atendidos.	Solicitar a la Dirección de Carrera enviar diez estudiantes por cada día y por semestre para ser atendidos en los departamentos médico y odontológico.	Poser expediente médico y odontológico de toda la clase estudiantil.	12	25%	25%	25%	25%		
	Gestionar la adquisición de insumos médicos y odontológicos así como de los equipos necesarios para brindar atención continua.	Provisión integral de suministro de medicamentos a los pacientes atendidos. MEDICIÓN: Control de inventario de medicina. Estadística de atención efectuada.	Coordinar el desarrollo de estrategias para mejorar la logística de atención.	Contar con equipos médicos óptimos e insumos y materiales indispensables para la atención de salud en la población estudiantil y comunidad en general.	12	15%	25%	25%	35%		
	Elaborar y ejecutar proyectos culturales, artísticos, sociales y deportivos que contribuyan a fortalecer el desarrollo cultural de nuestra identidad, respeto a la tradición, la diversidad, el conocimiento, los valores y los saberes ancestrales, vinculado con la comunidad de la zona de influencia.	La población estudiantil conoce de los programas de música, teatro, danza, deportes y al menos el 5% de ellos integran dichas actividades extracurriculares. MEDICIÓN: Informes y estadística de participantes en los programas.	Otorgar a los instructores de Danza, música y Deportes los materiales, insumos y equipos necesarios para el desarrollo de las actividades. Realizar difusión radial de los programas, visita en cada semestre y Nivelación de Cada Carrera para promocionar estos programas. Ensayos de acuerdo a horarios establecidos.	Acrescentar el nivel cultural artístico y deportivo de la población estudiantil y zonal.	12	15%	20%	30%	35%	\$ 13,064.00	Rectorado, Dirección Financiera, Vicerrectorado de Música, Teatro y Deportes.
	Fortalecer el programa de becas, créditos educativos y ayudas económicas a los/as estudiantes en base a lo estipulado en la LOES, Estatuto y reglamentación interna.	Porcentaje de estudiantes beneficiados por semestre académico con este estímulo económico. MEDICIÓN: CUP de pagos, estadística de estudiantes beneficiados/as.	Dar a conocer a las Direcciones de Carrera la nómina de estudiantes regulares en el semestre académico que han sido beneficiados por promedios con este incentivo económico y de aquellos por inclusión y situación socio-económica difícil.	Garantizar el acceso a la espm mif a los estudiantes que por su desempeño académico, su condición socioeconómica o participación en los diversos programas se han acreedores de beca, y velar por su permanencia en la institución.	6		50%		50%	\$ 132,494.50	Rectorado, Dirección Financiera, Vicerrectorado de Extensión y Bienestar.
Planificar la vinculación acorde al PEDI, que garantice eficiencia en la transferencia de los avances tecnológicos	Elaborar el Plan Anual de Vinculación y Convocatoria de Proyectos, acorde con la Normativa legal Vigente.	Plan Anual y Convocatoria de Proyectos aprobados por la Comisión de Vinculación. MEDICIÓN: Resolución de aprobación por parte de Consejo Politécnico.	Se efectúan reuniones con la Comisión de Vinculación.	Crear nuevos proyectos en beneficio de la sociedad.	6			20%	80%		
	Organizar equipos multidisciplinarios de trabajo integrados por la colectividad politécnica, en programas y/o proyectos de vinculación, y en búsqueda de levantamiento de línea base que tribute con soluciones a la problemática de la comunidad.	Identificación de los problemas de la comunidad de la zona de influencia. MEDICIÓN: Actas de reuniones, Convenios interinstitucionales.	Se establecen los programas y/o proyectos de acuerdo a las problemáticas del entorno	Causar un impacto positivo en las comunidades beneficiadas con los proyectos, dando de esta manera solución a los problemas existentes.	12	25%	25%	25%	25%		
Gestionar el financiamiento de los programas y/o proyectos de vinculación garantizando la asignación, concesión y transferencia de los recursos disponibles	Tramitar ante la unidad pertinente la asignación de los recursos para la ejecución de los programas y/o proyectos de vinculación.	Dictamen Favorable de SENPLADES respecto a los proyectos de Vinculación. MEDICIÓN: Certificación presupuestaria de los recursos asignados para cada proyecto o programa de vinculación	Presentar ante Dirección Financiera los requerimientos necesarios (proformas de materiales, equipos, capacitaciones, etc) de cada proyecto.	Lograr la asignación oportuna de los recursos económicos para el cumplimiento de los proyectos de vinculación.	12	25%	25%	25%	25%	\$ 107,532.29	Rectorado, Dirección Financiera, Vicerrectorado de Extensión y Bienestar / Coordinación de Vinculación con la Sociedad.
Realizar programas y/o proyectos de vinculación con la sociedad acorde a la planificación	Elaborar e implementar la reglamentación necesaria para determinar procesos, requisitos y bases de la vinculación, así como también la ejecución, seguimiento y resultados de programas y/o proyectos de vinculación.	Reglamentos Aprobados. MEDICIÓN: Resolución de aprobación por parte de Consejo Politécnico.	Aplicación de nuevo Reglamento	Tener reglamentaciones actualizadas que sirvan de guía para el desempeño de las actividades de vinculación.	9		20%	35%	45%		

	institucional, de tal manera que su ejecución y resultados sean pertinentes con las necesidades de los sectores más vulnerables de la zona 4 y del país.	Ejecutar programas y/o proyectos de vinculación y levantamiento de línea base que tribute con soluciones a la problemática de la zona de influencia con pertinencia y cuyos resultados sean insumo para desarrollar futuras investigaciones	Obtener resultados de los problemas de las comunidades. MEDICIÓN: Informes de los delegados, respecto a los proyectos de Vinculación.	Acuerdos de participación en todas las actividades que conlleven a la ejecución de los proyectos de vinculación, procurando que sean de pleno y previo conocimiento entre las partes.	Fortalecer el vínculo de la ESPAM MFL con las diferentes instituciones, satisfaciendo necesidades en el ámbito técnico, tecnológico, científico y educativo, promoviendo el mejoramiento de la calidad de vida en la comunidad.	12	25%	25%	25%	25%		
--	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----	-----	-----	-----	-----	--	--

GESTIÓN

RECTORADO

Fortalecer la planificación estratégica para el desarrollo institucional	Implementación de un mecanismo formal para la elaboración, evaluación, seguimiento y socialización de la planificación operativa anual institucional.	Mecanismo para la gestión del POA. Medición: 1) POA publicado / POA aprobado. 2) POA cumplido / POA planificado.	Disponer la publicación del POA en la pág. Web institucional. Seguimiento del cumplimiento del POA.	Publicación del POA en el Portal Web de la institución. Cumplimiento del 100% de POA planificado.	6	-	-	50.00%	50.00%	\$ 0.00	Honorable Consejo Politécnico Rectorado Dirección Administrativa Financiera Dirección de Planificación	
				Cumplimiento del 100% de POA planificado.	12	25.00%	25.00%	25.00%	25.00%	\$ 0.00	Honorable Consejo Politécnico Rectorado Dirección Administrativa Financiera Dirección de Planificación	
	Implementación de un mecanismo formal para la elaboración y socialización del informe de rendición de cuentas.	Mecanismo para la elaboración del informe de rendición de cuentas. Medición: 1) Reuniones de socialización ejecutadas / Reuniones de socialización planificadas. 2) Rendición de Cuentas publicada / Rendición de Cuentas elaborada.	Formación de una comisión para elaborar el informe de rendición de cuentas. Socialización en un acto público el informe final de rendición de cuentas. Publicación en la pág.web institucional el informe de rendición de cuentas.	Comisión conformada y en funciones para elaborar informe de rendición de cuentas. Socialización del Informe de Rendición de cuentas del año anterior a la comunidad en general. Publicación del informe de rendición de cuentas del año anterior en el Portal Web de la institución.	3	100.00%	-	-	-	\$ 134.40	Honorable Consejo Rectorado Coordinación de Comunicación Dirección Administrativa Financiera Dirección de Planificación Comité de Transparencia.	
	Aprobar normativas internas para soporte de los procesos institucionales.	Actualización de normativas internas que viabilicen la ejecución de los procesos institucionales y en caso de requerir elaboración de nuevas normativas. Medición: 1) Número de Procesos aplicados / Número de Normados.	Mantener las diferentes comisiones encargadas de actualizar y/o elaborar las normativas internas para soporte de los procesos.	Mantener las normativas actualizadas. Elaborar nuevas normativas institucionales.	12	25%	25%	25%	25%	\$ 0.00	Honorable Consejo Rectorado Vicerrectorado Académico Direcciones de carreras Dirección de Talento Humano Politécnico	
	Objetivo específico 2: Desarrollar la Gestión de la Calidad en la ESPAM MFL	Documentación de los proceso y procedimientos institucionales	Elaboración de manuales de procesos.	Solicitar al Honorable Consejo Politécnico la unificación de los procesos y la comisión de Gestión de la Calidad, para dar continuidad a la elaboración de los manuales de procesos.	Contar con los manuales de los procesos administrativos y académicos, con sus respectivas políticas y procesos documentados.	12	25%	25%	25%	25%	\$ 0.00	Rectorado Comisión de Gestión de la Calidad
			Diseñar la primera fase del Sistema de Gestión por Procesos	Establecer los lineamientos necesarios para la obtención de certificación de calidad.	A diciembre 2018 se cuenta con el diseño preliminar del Sistema de Gestión por Procesos.	3	-	-	-	100%	\$ 0.00	Rectorado Comisión de Gestión de la Calidad
	Objetivo específico 3: Incrementar la capacidad física y mobiliaria de la ESPAM MFL para la satisfacción de la demanda académica-investigativa	Revisión y aprobación de necesidades de personal, planes de mantenimiento, adecuación y adquisición de bienes y servicios requeridos por las dependencias institucionales.	a) Requerimientos de pasajes y viáticos para el personal docente y administrativo	Analizar la pertinencia de los requerimientos institucionales para su aprobación.	Cumplimiento del 100% en el despacho de los requerimientos aprobados.	12	25%	25%	25%	25%	\$ 16,410.52	Rectorado Vicerrectorado Académico Dirección de carrera
			b) Requerimientos de Mantenimiento de infraestructura, aprobados.			12	25%	25%	25%	25%	\$ 0.00	
			c) Requerimientos de Adecuación de UDIV, aprobados.			12	20%	25%	25%	30%	\$ 0.00	
			d) Solicitud de adquisición de libros, aprobados.			12	25%	25%	25%	25%	\$ 0.00	Rectorado Vicerrectorados Dirección de Planificación Dirección Administrativa Financiera
e) Requerimiento de Incremento de la conectividad, aprobado.			12			50%	50%	-	-	\$ 0.00		
f) Requerimientos de publicaciones			12				100%			\$ 268.80		
g) Requerimientos de equipos			12				100%			\$ 1,086.40		

Consolidar la gestión Administrativa Financiera de la institución en función de la búsqueda permanente de la excelencia.

Objetivo específico 6: Establecer alianzas estratégicas interinstitucionales de la ESPAM MFL que contribuyan a la academia, vinculación, investigación y gestión.	Suscripción de convenios con instituciones nacionales e internacionales	% de Convenios suscritos	Cartas de intención para firma de nuevos convenios enviadas a otras instituciones. Análisis, revisión y aceptación de solicitudes de convenios. Elaboración de convenios marcos y específicos con otras entidades. Suscripción de convenios nacionales e internacionales	A diciembre 2018 se suscriben 17 convenios con instituciones nacionales e internacionales.	12	20%	30%	20%	30%	\$ 0.00	Rectorado Vicerrectorado Académico Dirección de carrera Dirección de Asesoría Jurídica Secretaría General
	Renovación de convenios con instituciones nacionales e internacionales	% de Convenios renovados	Reuniones de trabajo y cartas de solicitud para renovar convenios con entidades interesadas. Análisis y revisión de convenios caducados o por vencer. Actualización de convenios marcos y específicos con otras entidades Suscripción de los nuevos convenios nacionales e internacionales	A diciembre 2018 se renovan el 100% de convenios con instituciones nacionales e internacionales, que sean de interés institucional.	3	-	-	-	100%	\$ 0.00	Rectorado Vicerrectorado Académico Dirección de carrera Dirección de Asesoría Jurídica Secretaría General

DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA FINANCIERA

Consolidar la gestión administrativa financiera de la institución en función de la búsqueda permanente de la excelencia	Incrementar la capacidad física y mobiliaria de la ESPAM MFL para la satisfacción de la demanda académica investigativa	Cumplimiento de Contratación Pública para responder a los requerimientos institucionales según la disponibilidad presupuestaria	% de Procesos de Contratación adjudicados	Adquisición de bienes y/o servicios	Ejecución de los Procesos de Contratación 98%	12	10%	35%	20%	33%	\$ 1,400,000.00	Rectorado, Dirección de Planificación, Dirección Administrativa Financiera, Compras Públicas, Presupuesto, Contabilidad
	Potenciar la optimización de los recursos financieros de la institución	Seguimiento mensual de recursos transferidos por parte del Gobierno Central a Universidades y Escuelas Politécnicas Públicas y recaudaciones mensuales respecto a recursos de autogestión	% Recaudación efectiva	Recaudación Fuentes de Financiamiento-Recursos Preasignados, Fiscales y de Autogestión Anual >= 98%	Recaudación Fuentes de Financiamiento-Recursos Preasignados, Fiscales y de Autogestión Anual >= 98%	12	25%	25%	25%	23%	\$ 11,668,652.58	Dirección Administrativa Financiera y Tesorería
		Cumplir disposiciones para atender requerimientos institucionales respecto del pago de gastos en personal docente y administrativo, adquisición y contratación de bienes y servicios de consumo, otros gastos financieros, endeudamiento público, transferencias y donaciones correspondiente al pago de becas, bienes de larga duración, obras públicas, proyectos de inversión, investigación y vinculación con la comunidad	% Ejecución Presupuestaria	Modificaciones y Reprogramaciones Presupuestarias aprobadas con éxito en sistema informático eSIGEF	Ejecución Presupuestaria Anual >= 98%	12	20%	25%	25%	28%	\$ 11,668,652.58	Dirección Administrativa Financiera y Presupuesto
		Planificar, organizar, dirigir, ejecutar, controlar las actividades contables en coordinación, de acuerdo a disposiciones legales y reglamentarias vigentes	Estados financieros y sus anexos	Cumplir con disposiciones legales y reglamentarias según transacciones contables	Suministrar información de la situación financiera y ejecución presupuestaria mensual	12	25%	25%	25%	25%	\$ 11,668,652.58	Dirección Administrativa Financiera, Contabilidad y Presupuesto

DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN

Implementación de un mecanismo formal para la elaboración, evaluación, seguimiento y socialización de la planificación estratégica institucional	# de procesos documentados/total de procesos identificados	Documentación de los procesos de elaboración, evaluación, seguimiento y socialización del PED	100% de procesos documentados	12	25%	25%	25%	25%	\$ 0.00	Dirección de Planificación
	Actos de socialización realizados/actos de socialización planificados	Coordinación y desarrollo de la socialización de la planificación estratégica a la comunidad universitaria.	Socialización de la planificación estratégica con docentes, personal administrativo, estudiantes y comunidad en general	3	-	100%	-	-	\$ 0.00	Dirección de Planificación
			200 ejemplares del PEDI impresos para su distribución	6	-	100%	-	-	\$ 0.00	Dirección de Planificación

OBJETIVO ESTRATÉGICO 4.- Consolidar la gestión Administrativa Financiera de la institución en función de la búsqueda permanente de la excelencia.	Fortalecer la planificación estratégica para el desarrollo institucional	Software en producción	Gestión ante la Unidad de Producción de Software para finalización de la fase de desarrollo y puesta en producción del software para el seguimiento, evaluación y control de la planificación estratégica.	Software desarrollado y en producción	6		100%					\$ 0.00	Dirección de Planificación
		# de procesos documentados/total de procesos identificados	Documentación de los procesos de elaboración, evaluación, seguimiento y socialización del POA institucional	100% de procesos documentados	12	25%	25%	25%	25%			\$ 0.00	Dirección de Planificación
		Implementación de un mecanismo formal para la elaboración, evaluación, seguimiento y socialización de la planificación operativa anual institucional	Actos de socialización realizados/actos de socialización planificados	Coordinación y desarrollo de la socialización de la planificación operativa a la comunidad universitaria.	Socialización de la planificación estratégica con docentes, personal administrativo	3		100%				\$ 0.00	Dirección de Planificación
		Software en producción	Gestión ante la Unidad de Producción de Software para finalización de la fase de desarrollo y puesta en producción del software para el seguimiento, evaluación y control de la planificación estratégica.	Software desarrollado y en producción	6		100%					\$ 0.00	Dirección de Planificación
	Incrementar la capacidad física y mobiliaria de la ESPAM MFL para la satisfacción de la demanda académica-investigativa.	Dotación de mobiliario para el desempeño óptimo de las actividades	Adquisición de mobiliario	Gestionar la adquisición de mobiliario para la Unidad de Mantenimiento	Dotar de mobiliario a la Unidad de Mantenimiento	6		100%					\$ 238.56
Mantenimiento preventivo a la infraestructura física existente		% de edificaciones que recibieron mantenimiento Medición: No. de edificaciones que recibieron mantenimiento/ Total de edificaciones existentes*100	Diseño y ejecución de un plan de mantenimiento preventivo a la infraestructura física de acuerdo con las necesidades institucionales.	Mantenimiento preventivo en el 20% de la infraestructura física de acuerdo con las necesidades institucionales.	12	5%	5%	5%	5%			\$ 326,558.92	Dirección de Planificación

DIRECCIÓN DE TALENTO HUMANO

OBJETIVO ESTRATÉGICO 1.- Establecer un sistema de gestión académica en Nivelación, Grado y Posgrado mediante el fortalecimiento, coordinación y la mejora de los procesos académicos de la ESPAM MFL	Objetivo específico 1: Estructurar un marco de procedimientos institucionales pertinente a la realidad de la ESPAM MFL, acorde al marco legal nacional vigente	Estructurar una normativa interna que regule la gestión docente e investigativa acorde a la LOES y Régimen Académico	Gestión oportuna de los haberes del personal docente por concepto de honorarios	Requerir el pago de honorarios a docentes investigadores de la institución	Honorarios pagados	12	25%	25%	25%	25%		\$ 358,614.70	Dirección de Talento Humano, Dirección Administrativa Financiera
OBJETIVO ESTRATÉGICO 3.- Robustecer la cultura y el buen vivir en la comunidad universitaria, como una alternativa para vivir en armonía con uno mismo, con la naturaleza y los demás en pos de desarrollo	Objetivo específico 8: Contribuir a la generación, implementación y seguimiento de actividades que permitan mejorar las condiciones en las que se desenvuelven los estudiantes politécnicos	Gestionar la solicitud de contratación de los profesionales en los servicios médico y odontológico para brindar atención continua durante las jornadas estudiantiles u durante las jornadas estudiantiles.	Suscripción de contratos con profesionales en cada una de estas ramas médicas para atención continua durante las jornadas estudiantiles	Solicitar las necesidades de personal a Vicerrectorado de extensión y bienestar	Contratar a una persona que respondan a las exigencias del puesto	9	50%			50%		\$ 0.00	Rectorado, Vicerrectorado de Bienestar, Dirección de Talento Humano, Dirección Administrativa Financiera
		Gestionar la solicitud de contratación de un/a psicólogo/a clínico/a para brindar atención continua durante las jornadas de los estudiantes	Suscripción del contrato con el/ la profesional para atención continua durante las jornadas estudiantiles	Solicitar las necesidades de personal a Vicerrectorado de extensión y bienestar	Contratar a una persona que respondan a las exigencias del puesto	3	100%					\$ 0.00	Rectorado, Vicerrectorado de Bienestar, Dirección de Talento Humano, Dirección Administrativa Financiera
		Contratar un servicio de seguridad y vigilancia	Suscripción del contrato con la compañía prestadora del servicio	Analizar el servicio y las políticas que brinda la empresa	Dar seguridad y protección a estudiantes, docentes, administrativos y visitantes en general, a los bienes y/o materiales dentro de los diferentes predios que posee la institución	9				100%		\$ 211,532.98	
		Generación de normativa interna para soporte de los procesos	% de procesos normados	Realizar actividades en conjunto con la comisión de procesos. Directores, Coordinadores, Asistentes de carreras y departamentales	Normativa interna aprobada para soporte de los procesos Institucionales	12	15%	45%	20%	20%		\$ 0.00	Vicerrectorados, Direcciones de Carreras, Dirección de Asesoría Jurídica, Dirección de Talento Humano, Dirección Administrativa Financiera, Jefaturas y Coordinaciones

OBJETIVO ESTRATÉGICO 4.- Consolidar la gestión Administrativa Financiera de la institución en función de la búsqueda permanente de la excelencia	Objetivo específico 2: Desarrollar la gestión de la calidad en la ESPAM MFL	Documentación de los procesos y procedimientos institucionales	% de procesos documentados	Realizar reuniones periódicas con la comisión para elaboración del manual de los procesos y procedimientos institucionales	A diciembre 2018 cada departamento contará , con los procesos y procedimientos documentados	12	15%	45%	20%	20%	\$ 0.00	Rectorado, Vicerrectorados, Direcciones de Carreras, Dirección de Asesoría Jurídica, Dirección de Talento Humano, Dirección Administrativa Financiera, Jefaturas y Coordinaciones	
		Jubilación de personal docente y administrativo	Jubilaciones liquidadas	Solicitar a cada departamento el listado de personas que desean acogerse a este beneficio	Ejecutar el proceso de jubilación del personal apto para el efecto	12	100%				\$ 48,748.74	Rectorado, Dirección de Talento Humano, Dirección Administrativa Financiera	
		Fortalecer la seguridad y salud ocupacional en la institución	Mitigación de riesgos	Requerir la impresión de 500 ejemplares del Reglamento de Higiene	Reglamento impreso y distribuido entre el personal de la institución	3	100%					\$ 400.00	Dirección de Talento Dirección Administrativa Financiera
				Gestionar la adquisición de vestimenta y prendas de protección para el personal de la institución	Dotar al personal de la vestimenta y protección adecuadas para el desempeño de sus labores	6	100%				\$ 5,149.76	Dirección de Talento Dirección Administrativa Financiera	
		Objetivo específico 3: Incrementar la capacidad física y mobiliaria de la ESPAM MFL para la satisfacción de la demanda académica-investigativa	Gestionar la compra de artículos de limpieza	Realizar por lo menos dos compras al año para proveer artículos de limpieza	Solicitar las necesidades al departamento pertinente	Proveer materiales de aseo para cada departamento de la institución	6	50%	50%			\$ 5,223.12	Dirección de Talento Dirección Administrativa Financiera
Objetivo específico 5: Desarrollar al talento humano de la institución a través de la capacitación continua	Capacitación al personal	% capacitaciones realizadas / % capacitaciones planificadas	Gestionar recursos necesarios para capacitar al personal administrativo	Capacitar al personal (administrativos y trabajadores), en temáticas relacionadas al puesto de trabajo	12	10%	20%	40%	30%	\$ 470.40	Dirección de Talento Dirección Administrativa Financiera		

DIRECCIÓN DE SECRETARÍA GENERAL

OBJETIVO ESTRATÉGICO 1.- Establecer un sistema de gestión académica en nivelación, grado y posgrado mediante el fortalecimiento, la coordinación y la mejora de los procesos académicos de la ESPAM MFL	Estructurar un marco de procedimientos institucionales pertinente a la realidad de la ESPAM MFL, acorde al marco legal nacional vigente.	Desarrollar estrategias orientadas a propiciar la permanencia y titulación de los estudiantes de la ESPAM MFL.	Tasa de titulación de grado y posgrado	Elaborar y publicar las convocatorias para el ingreso a la Unidad de Titulación de acuerdo al Reglamento respectivo. MEDICIÓN: convocatorias elaboradas y publicadas /convocatorias establecidas en el reglamento	A diciembre de 2018 el 100% de las convocatorias planificadas son publicadas	6		50%		50%	\$ 0.00	Vicerrectorado Académico / Coordinación Académica / Secretaría General
				Receptar la documentación habilitante para el ingreso a la UT en los plazos establecidos MEDICIÓN: documentos receptados dentro de los plazos / documentación entregada a secretaría general	A diciembre de 2018 el 100% de la documentación habilitante para titulación es recibida y procesada dentro de los plazos	6		50%		50%	\$ 0.00	
				Coordinar con las direcciones de carrera las sustentaciones de tesis de los egresados MEDICIÓN: sustentaciones realizadas / sustentaciones planificadas	El 95% de las sustentaciones planificadas son realizadas	6		50%		50%	\$ 0.00	
				Elaborar y registrar los títulos de grado y posgrado ante el órgano pertinente dentro de los plazos establecidos MEDICIÓN: Títulos registrados dentro de los plazos / títulos emitidos	A diciembre de 2018 el 100% de los títulos emitidos son registrados dentro de los plazos establecidos	6		50%		50%	\$ 5,501.24	
		Definir un proceso de selección de personal docente que garantice los criterios de género.	Número de mujeres frente al total de docentes e investigadores de la institución	Establecer bases y lineamientos para los concursos de merito y posición en función de las necesidades institucionales. MEDICIÓN: Lineamientos establecidos / convocatorias planificadas y publicadas	A diciembre de 2018 el 100% de las convocatorias planificadas cumplen con los lineamientos establecidos	6		30%		70%	\$ 0.00	

OBJETIVO ESTRATÉGICO 4.- Consolidar la gestión Administrativa Financiera de la institución en función de la búsqueda permanente de la excelencia.	Dinamizar las alianzas estratégicas interinstitucionales de la ESPAM MFL que contribuya a la academia, vinculación, investigación y gestión.	Suscripción de convenios con instituciones nacionales e internacionales	% de convenios suscritos	Coordinar con Dirección de Asesoría Jurídica la elaboración de proyectos para convenios con instituciones nacionales e internacionales. MEDICIÓN: número de proyectos entregados / número de requerimientos de convenios recibidos	A diciembre de 2018 el 85% de los requerimientos de convenios son entregados en proyectos	12	50%	25%	25%			\$ 0.00	Rectorado / Secretaría General / Dirección de Asesoría Jurídica
		Renovación de convenios con instituciones nacionales e internacionales	% de convenios renovados	Elaboración de proyectos para renovación de convenios vencidos. MEDICIÓN: número de convenios renovados / número de convenios vencidos	A diciembre de 2018 el 100% de los convenios vencidos son renovados de acuerdo a las necesidades institucionales	12			50%	50%		\$ 0.00	Rectorado / Secretaría General / Dirección de Asesoría Jurídica

DIRECCIÓN DE ASESORÍA JURÍDICA

OBJETIVO ESTRATÉGICO 4.- Consolidar la gestión Administrativa Financiera de la institución en función de la búsqueda permanente de la excelencia.	Objetivo Específico 2.-Desarrollar la Gestión de la Calidad en la ESPAM MFL	Generación de normativa interna para soporte de los procesos	% de procesos normados	Fortalecer la generación e innovación de la normativa interna para soporte de procesos,	100%	12	25%	25%	25%	25%		\$ 0.00	Rectorado Secretaría General Vicerrectorados Direcciones de Carrera Dirección de Asesoría Jurídica Dirección de Talento de Humano Dirección Administrativa Financiera, Jefaturas y Coordinaciones	
		Establecer los documentos de soporte a los procesos y procedimientos institucionales.	% de procesos documentados	Revisar; estructurar los procesos y procedimientos institucionales	100%	12	25%	25%	25%	25%		\$ 0.00	Rectorado Secretaría General Vicerrectorados Direcciones de Carrera Dirección de Asesoría Jurídica Dirección de Talento de Humano Dirección Administrativa Financiera, Jefaturas y Coordinaciones	
		Contar con documentos debidamente certificados que avalen el accionar de la institución	Certificación de documentos despachados por la Dirección de Asesoría Jurídica	Gestionar la edición, impresión y reproducción de documentos relacionados con la dirección de Asesoría Jurídica	100%	12	25%	25%	25%	25%		\$ 549.14	Dirección de Asesoría Jurídica	
		Disponer de los elementos necesarios para el óptimo desenvolvimiento de las actividades	Adquisición de materiales y equipos de oficina	Gestionar la adquisición de materiales y equipos de oficina para el eficiente desarrollo de las actividades de la Dirección.	100%	12	25%	25%	25%	25%		\$ 1,429.66	Dirección de Asesoría Jurídica	
	Objetivo específico 3: Incrementar la capacidad física y mobiliaria de la ESPAM MFL para la satisfacción de la demanda académica-investigativa	Dotación de infraestructura física para la mejora de la calidad de aulas en un 16,22%	% de Calidad de aulas	Coordinar con la Dirección Administrativa-Financiera los procesos de Contratación Pública de la Institución	100%	12	25%	25%	25%	25%			\$ 0.00	Rectorado Vicerrectorados Direcciones de Carrera Dirección de Asesoría Jurídica Dirección de Talento de Humano Dirección Administrativa Financiera, Jefaturas y Coordinaciones
		Dotación de oficinas para la mejora de la calidad de espacios de trabajo individuales para los profesores e investigadores a tiempo completo reduciendo la carga del indicador en 0,1 unidades	Espacios por profesor en Oficinas a TC											
		Dotación de oficinas para la mejora de la calidad de espacios de trabajo individuales para los profesores e investigadores a medio tiempo y tiempo parcial reduciendo la carga del indicador en 1,06 unidades	Espacios por profesor en Oficinas a TC											
		Adecuación de las unidades de docencia, investigación y vinculación (UDIV) de acuerdo con requerimientos de investigación.	número de adecuación UDIV											
		Mantenimiento preventivo a la infraestructura física existente	% de edificaciones que recibieron mantenimiento											
	Adecuación de la infraestructura para el acceso de personas con capacidades especiales.	% de accesos												

		Adquisición de libros para incremento en 4 unidades del índice de títulos en biblioteca	Libros por estudiante											
		Incremento del espacio físico para el acceso de estudiantes a la biblioteca	Espacio para estudiantes en la biblioteca											

COORDINACIÓN DE COMUNICACIÓN Y CULTURA

Consolidar la gestión Administrativa Financiera de la institución en función de la búsqueda permanente de la excelencia.	fortalecer la planificación estratégica para el desarrollo institucional	Elaborar el proceso de rendición de cuentas	Ejecución y difusión del proceso de Rendición de cuentas	Levantamiento de la información de las áreas de la institución involucradas	Cumplir con el proceso y subir la información a la página institucional y a la plataforma del CPCCS	6	50%	50%	0%	0%	\$ 0.00	Coordinación de Comunicación
		Impulsar la imagen corporativa de la universidad	Difusión del quehacer institucional interno y externo	Impresión de dípticos, esferos, periódicos, adquisición de dos cámaras nikon,	Asistencia a ferias y eventos externos, 100 coberturas fotográficas	12	25%	25%	25%	25%	\$ 850.00	Coordinación de Comunicación
	Desarrollar la gestión de la calidad en la ESPAM MFL	Dotar de señalización todas las áreas de la institución (misión y visión institucional y de las 8 carreras)	Diagnóstico de todas las áreas e la institución	Elaboración y contratación de señalización institucional	Colocación de la misión y visión institucional y de las carreras en el 80% de las áreas de la universidad	12	50%	25%	25%	0%	\$ 0.00	Coordinación de Comunicación
	implementar un sistema que garantice la disponibilidad de información suficiente para la planificación institucional y la toma de decisiones	Implementar un plan de comunicación	Potenciar radio politécnica	Mantener el personal idóneo para el funcionamiento de la radio	Contar con profesionales en radio	12	25%	25%	25%	25%	\$ 5,376.00	Coordinación de Comunicación
			Organizar reuniones con las diferentes áreas para que apoyen la difusión institucional	Socializar las normativas, reglamentos, estatutos y quehacer institucional con el apoyo de la comunidad politécnica	Mediante la gestión comunicacional el 80% de las actividades, reglamentos, normativas de la institución estén difundidas y sean conocidas por la comunidad politécnica	12	25%	25%	25%	25%	\$ 0.00	Coordinación de Comunicación

COORDINACIÓN DE TECNOLOGÍA

Robustecer la cultura y el buen vivir en la comunidad universitaria, como una alternativa para vivir en armonía con uno mismo, con la naturaleza y los demás en pos de desarrollo	Objetivo 8: Contribuir a la generación, implementación y seguimiento de actividades que permitan mejorar las condiciones en las que se desenvuelven los estudiantes politécnicos	Implementar políticas institucionales e integrales de bienestar estudiantil	Proveer a los docentes y estudiantes de credenciales para su identificación	Adquisición de credenciales para docentes y estudiantes	Credenciales entregadas	6		100%			\$ 2,227.96	Coordinación de Tecnología
Consolidar la gestión administrativa financiera de la institución en función de la búsqueda permanente de la excelencia.	Objetivo 3: Incrementar la capacidad física y mobiliaria de la ESPAM MFL para la satisfacción de la demanda académica-investigativa.	Incrementar el índice de conectividad en 150 kbps por persona en la institución.	Gestión para la adquisición de equipos tecnológicos, repuestos y accesorios para mejorar e incrementar la conectividad.	Realizar un diagnóstico para conocer el estado de los equipos tecnológicos existentes en la institución	A junio 2018 se realiza el diagnóstico para conocer el estado de los equipos tecnológicos existentes en la institución	6		100%			\$ 0.00	Coordinación de Tecnología
			MEDICIÓN: Cantidad de equipos tecnológicos adquiridos/Cantidad de equipos tecnológicos planificados	Evaluar la prioridad de las necesidades institucionales para asignación de equipos tecnológicos.	Dotar de equipos a las diferentes áreas de la institución	12		50%		50%	\$ 68,052.99	Coordinación de Tecnología
			Gestión para la instalación de fibra óptica para mejorar la conectividad del campus politécnico	Ejecutar convenio con la Red CEDIA para la instalación de fibra óptica en el campus politécnico	A junio de 2018 se ha instalado la red de fibra óptica en todas las dependencias de la universidad	6		100%			\$ 105,791.94	Coordinación de Tecnología
		Brindar mantenimiento preventivo y correctivo a la Infraestructura Tecnológica	Programación de mantenimientos preventivos y correctivos.	Gestionar la dotación de personal para incrementar el equipo de trabajo de la Coordinación de Tecnología	A enero 2018 se asigna 1 persona a la Coordinación de Tecnología para apoyo en Gestión de Procesos, Reglamentos, Manual de Funciones, etc.	3		100%			\$ 0.00	Coordinación de Tecnología

	existente	Mantenimientos ejecutados/Mantenimientos planificados	Ejecutar la programación sobre mantenimiento	A diciembre 2018 se brinda mantenimiento al menos al 90% de la infraestructura tecnológica de la institución	12	25%	25%	25%	25%	\$ 11,749.92	Coordinación de Tecnología
Objetivo 4: Implementar un sistema que garantice la disponibilidad de la información suficiente para la planificación institucional y la toma de decisiones.	Proveer de sistemas informáticos para la gestión administrativa	Administración de Software para Inventario de Infraestructura MEDICIÓN: Software administrado/Software Instalado	Gestionar la dotación de personal para incrementar el equipo de trabajo de la Coordinación de Tecnología	A junio 2018 se asigna 1 persona a la Coordinación de Tecnología para asistencia administrativa y administración de software, y Mantenimiento de Impresoras	6		100%			\$ 0.00	Coordinación de Tecnología
		Administración de Software para la Plataforma Virtual para la Gestión Administrativa MEDICIÓN: Software administrado/Software Implementado	Desarrollar talleres de capacitación para el personal de la Coordinación de Tecnología	A diciembre 2018 se realiza 1 taller para capacitación del personal	12				100%	\$ 0.00	Coordinación de Tecnología

CARRERA ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS

Establecer un sistema de gestión académica en nivelación, grado y posgrado mediante el fortalecimiento, la coordinación y la mejora de los procesos académicos de la ESPAM	Fortalecer el equipo Docentes – Investigadores	Haber integrado docentes con perfiles acordes a la formación del Licenciado en administrador de empresas	Elaboración de distributivo según perfil requerido en la malla, realizar reuniones para la socialización e inducción docente y Seminarios específicos de acuerdo a resultados de evaluación	50%	9	25%		25%		\$ 0.00	Dirección de Carrera Coordinación Académica Dirección de Posgrado	
		Diseñar un proceso de seguimiento y control de la oferta académica institucional, que responda a los requerimientos de los sectores productivos locales y nacionales.	Análisis ocupacional de los graduados: por carrera(julio)	Encuesta de Empleabilidad, Elaborar seminarios con incentivos para los graduados	1	9			1		\$ 0.00	Vicerectorado Académico, Coordinación de Evaluación, Dirección de Carrera
			Análisis de pertinencia de las carreras con periodicidad bianual.	Encuesta de satisfacción y realizar un consejo consultivo para la estructuración de rediseños de carrera.	2	12		1		1	\$ 1,000.00	Vicerectorado Académico, Coordinación de Evaluación, Dirección de Carrera
			Socialización del Informe de Seguimiento a Graduados.	Informe del acto realizado.	1	6		1			\$ 0.00	Vicerectorado Académico, Coordinación de Evaluación, Dirección de Carrera
	Garantizar la Infraestructura, equipos e insumos necesarios para el desarrollo de las actividades académicas	Haber garantizado la funcionalidad de la infraestructura, equipos e insumos necesarios para el desarrollo de las actividades académicas	Gestionar los equipos, infraestructura e insumos necesarios para el desarrollo de las actividades académicas.	30%	12		15%		15%	\$ 0.00	Dirección de Carrera Coordinación Académica Coordinadores de Laboratorios y Docentes	
	Fortalecer los principios éticos y morales, el respeto a la naturaleza e inclusión	Establecer la ética como eje transversal del componente axiológico	Haber establecido los componentes axiológicos sobre la base de los principios éticos y morales	Contenidos axiológicos plasmados en el plan analítico.	1	12			1	\$ 0.00	Dirección de Carrera Coordinación Académica Docentes Estudiantes Empresas externas	
	Fortalecer el proceso enseñanza – aprendizaje en función de la aproximación al campo laboral	Ampliar las alternativas de lugares donde se puedan realizar pasantías y prácticas pre profesionales	Haber establecido alianzas con empresas públicas o privadas para la realización de las prácticas pre profesionales	Evidencia de la gestión para realizar contactos y contraer convenios	2	12		1		1	\$ 0.00	Dirección de Carrera Coordinación Académica Delegado Prácticas pre profesionales
Fortalecer las capacidades de los Investigadores relacionados al área Empresarial en la perspectiva de contribuir a la solución de las tensiones de la zona 4 y del país	Fomentar la Investigación generativa y formativa de excelencia	Haber ejecutado los proyectos I+D+i vigentes en la carrera	Desarrollar las actividades planificadas dentro de los proyectos I+D+i en ejecución	4	9		20%	40%	40%	\$ 0.00	Coordinación General de Investigación Dirección de Carrera CICESPAM Carrera Docentes - Investigadores	
		Haber publicado resultados de proyectos de investigación formativa	Presentar evidencias respectivas al publicación de resultados de proyectos de investigación formativa(Elaboración de talleres para la redacción y publicación de investigaciones)	10%	12		1		2	\$ 0.00	Coordinación General Académica Dirección de Carrera Tribunales de tesis Facilitadores, Tutores, Estudiantes	
		Haber publicado resultados de proyectos de investigación generativa	Presentación de publicaciones y avances de resultados de proyectos de investigación generativa(Elaboración de talleres para la redacción y publicación de investigaciones)	20%	12		1		1	\$ 0.00	Coordinación General de Investigación Dirección de Carrera CICESPAM Carrera Docentes - Investigadores	

Fortalecer el sistema de gestión de la investigación para que se contribuya al desarrollo de la Zona 4 y el país		Obtener el grado doctoral en relación con las asignaturas que imparte	Haber obtenido el grado doctoral	Presentar evidencias de estudios doctorales	1	12				1	\$ 0.00	Coordinación General de Investigación Dirección de Carrera CICESPAM Carrera Docentes - Investigadores	
	Formular planes, programas y proyectos que generen innovaciones tecnológicas que resuelvan la problemática de la zona 4 y el país	Elaborar un plan de investigación participativo	Haber elaborado un plan de investigación	Evidencias de la solicitud ya asignación de personal para elaborar el plan	1	6		1				\$ 0.00	Coordinación General de Investigación Dirección de Carrera CICESPAM Carrera Docentes - Investigadores
		Elaborar proyectos participativos de investigación	Haber elaborado y ejecutado proyectos de investigación	Presentar evidencias del proyecto de investigación	1	12				1		\$ 0.00	Coordinación General de Investigación Dirección de Carrera CICESPAM Carrera Docentes - Investigadores
	Gestionar los recursos para la implementación de planes, programas y proyectos que generen innovaciones tecnológicas que resuelvan la problemática de la zona 4 y el país	Establecer alianzas estratégicas con empresas públicas y privadas para cofinanciar proyectos de investigación	Haber establecido alianzas con entidades públicas y privadas para cofinanciar la investigación	Presentación de evidencias de la gestión de convenio o cartas para suscribir alianzas	1	12					1	\$ 0.00	Rectorado Socios estratégicos Dirección de Carrera Docentes - Investigadores
Establecer alianzas estratégicas con actores del sector empresarial para ejecutar proyectos de investigación		Haber establecido alianzas con entidades públicas y privadas para la ejecución de proyectos de investigación	Presentación de evidencias de la gestión de convenio o cartas para suscribir alianzas	1	12					1	\$ 0.00	Rectorado Socios estratégicos Dirección de Carrera Docentes - Investigadores	
Fortalecer la cultura y el buen vivir en la comunidad universitaria, como una alternativa para vivir en armonía con uno mismo, con la naturaleza y los demás en pos del desarrollo.	Formular planes, programas y proyectos de vinculación que validen y difundan las innovaciones tecnológicas generadas por los procesos de investigación	Elaborar un plan de vinculación participativo articulado al desarrollo territorial	Haber elaborado un plan de vinculación participativo	Evidencia del plan elaborado o avances de elaboración.	1	9				1	\$ 0.00	Vicerrectorado de Extensión y Bienestar Estudiantil Dirección de Carrera Vinculación Carrera Docentes - Investigadores Socios estratégicos	
	Gestionar los recursos para la implementación de planes, programas y proyectos de vinculación que validen y difundan las innovaciones tecnológicas generadas por los procesos de investigación	Gestionar los recursos necesarios para la ejecución de los proyectos de vinculación vigentes en la carrera	Haber obtenido los recursos necesarios	Ejecutar el presupuesto asignado en el desarrollo de las actividades planificadas dentro de los proyectos de vinculación	2	9		20%	40%	40%		\$ 0.00	Vicerrectorado de Extensión y Bienestar Estudiantil Dirección de Carrera Docentes - Investigadores
		Establecer alianzas estratégicas con empresas públicas y privadas para cofinanciar proyectos de vinculación/desarrollo	Haber establecido alianzas con entidades públicas y privadas para cofinanciar proyectos de vinculación	Evidencia de la gestión para realizar contactos y contraer convenios	1	12					1	\$ 0.00	Vicerrectorado de Extensión y Bienestar Estudiantil Dirección de Carrera Vinculación Carrera
		Establecer alianzas estratégicas con actores del sector Empresarial para ejecutar proyectos de vinculación	Haber establecido alianzas con entidades públicas y privadas para la ejecución de proyectos de vinculación con la participación de docentes y estudiantes de la carrera	Evidencia de la gestión para realizar contactos y contraer convenios	1	9					1	\$ 0.00	Vicerrectorado de Extensión y Bienestar Estudiantil Dirección de Carrera Vinculación Carrera
		Diseñar e implementar un sistema de Seguimiento y evaluación de proyectos de vinculación	Haber diseñado e implementado un sistema de seguimiento y evaluación de proyectos de vinculación	Evidencias de la gestión para el diseño de un sistema de seguimiento y evaluación de proyectos de vinculación	1	9					1	\$ 0.00	Vicerrectorado de Extensión y Bienestar Estudiantil Dirección de Carrera Vinculación Carrera
Consolidar la gestión administrativa financiera de la institución en función de la búsqueda permanente de la excelencia	Fortalecer la planificación estratégica para el desarrollo de la Carrera de Administración de Empresas de la ESPAM MFL	Implementar los mecanismos formales institucionales para la elaboración, evaluación, seguimiento y socialización del PEC y el POA de la carrera	Haber implementado los mecanismos institucionales para planificar el PEC y el POA de la carrera	Evidencias de haber utilizado los nuevos formatos institucionales para planificar PEC Y EL POA de la carrera.	1	9				1	\$ 0.00	Dirección de Carrera Coordinación Académica Docentes	
	Desarrollar la Gestión de la Calidad de la Carrera de Administración de Empresas de la ESPAM MFL	Implementar el Sistema de Gestión por Procesos en la Carrera de Administración de empresas la ESPAM MFL	Haber implementado el Sistema de Gestión de la Calidad en la carrera	Evidencias de participar en el levantamiento de procesos.	40%	12%		20%		20%	\$ 0.00	Dirección de Carrera Coordinación Académica Docentes	
	Desarrollar al talento humano de la Carrera de Administración de Empresas de la ESPAM MFL a través de la capacitación continua	Capacitación al personal	Haber impartido capacitaciones al personal de la carrera	Evidencias del evento	40%	12%		20%		20%	\$ 0.00	Dirección de Carrera Coordinación Académica Docentes	
	Dinamizar las alianzas estratégicas interinstitucionales con la Carrera de Administración de Empresas de la ESPAM MFL que contribuya a la academia, vinculación, investigación y gestión.	Suscripción de convenios con instituciones nacionales e internacionales	Haber suscrito convenios con instituciones nacionales e internacionales	Presentación de evidencias para la elaboración de convenios	1	12					1	\$ 0.00	Dirección de Carrera Coordinación Académica Docentes

CARRERA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA

Establecer un sistema de gestión académica en nivelación, grado y posgrado mediante el fortalecimiento, la coordinación y la mejora de los procesos académicos de la ESPAM MFL.	Estructurar un marco de procedimientos institucionales pertinente a la realidad de la ESPAM MFL, acorde al marco legal nacional vigente.	Desarrollar el proceso de seguimiento a los graduados de la carrera acorde a los lineamientos institucionales establecidos para el efecto	Análisis ocupacional de los graduados: por carrera MEDICIÓN: Informe de seguimiento a graduados entregado/Informe de seguimiento a graduados planificado	Establecer contacto virtual y físico para recabar la información necesaria para elaborar el informe de seguimiento a graduados	A diciembre 2018 la carrera Administración Pública cuenta con el informe de seguimiento a graduados 2018	12					100.00%	\$ 0.00	Dirección de Carrera, Comisión de Seguimiento a Graduados
		Diseñar un cronograma de visitas técnicas que permitan al estudiante asociar los conocimientos teóricos con la aplicación práctica	Visitas a instituciones relacionadas con la administración pública MEDICIÓN: N° de visitas realizadas/N° de visitas planificadas	Gestionar visitas técnicas a entidades que brinden la facilidad de observar la aplicación práctica de los conocimientos adquiridos por los estudiantes	A diciembre 2018 se realizan al menos dos visitas técnicas a instituciones públicas	12					100.00%	\$ 0.00	Dirección de Carrera, Coordinadores de Año
		Mantener planes de estudio que contengan bibliografía actualizada y accesible para el estudiante	Ajuste de los contenidos mínimos de los planes de estudio a la bibliografía existente en la biblioteca de la institución MEDICIÓN: planes de estudio con bibliografía revisada/total de planes de estudio de la carrera	Efectuar una revisión de la bibliografía declarada en los planes de estudio para verificar si existen en la biblioteca de la institución	A junio de 2018 al menos el 25% de los planes de estudio se ha revisado y ajustado a la bibliografía existente en la biblioteca institucional	6		100.00%				\$ 0.00	Dirección de Carrera, Coordinación Académica de Carrera
Fortalecer el sistema de gestión de la investigación para que se contribuya al desarrollo de la Zona 4 y el país	Ejecutar investigaciones que contribuyan al desarrollo de la zona 4 y del país	Promover la participación de los docentes en la convocatoria 2018 para la presentación de proyectos I+D+i	Participación de los docentes en la ejecución de los proyectos de investigación I+D+i vigentes	Desarrollar las actividades programadas para la ejecución de los proyectos de investigación	A diciembre 2018 se ha cumplido con las actividades programadas dentro de los proyectos de investigación vigentes en la carrera	9			50.00%	50.00%	\$ 0.00	Dirección de Carrera, Grupos de Investigadores de la Carrera	
		Incrementar la producción académica científica	Publicar artículos científicos y regionales, libros y capítulos de libros	Producción científica anual. Medición: N° de artículos científicos publicados/N° de artículos planificados	Realizar escritura de artículos de producción científica de acuerdo a la planificación semestral	A diciembre 2018 se publica al menos 4 artículos de producción científica	12				100.00%	\$ 0.00	Dirección de Carrera, Docentes de la Carrera
				Producción regional anual. Medición: N° de artículos regionales publicados/N° artículos planificados	Realizar escritura de artículos de producción regional de acuerdo a la planificación semestral	A diciembre de 2018 se publica al menos 20 artículos de producción regional	12				100.00%	\$ 0.00	Dirección de Carrera, Docentes de la Carrera
		Publicación de libros o capítulos de libros revisados por pares anualmente Medición: N° de libros o capítulos de libros revisados por pares/N° de libros o capítulos de libros planificados	Realizar escritura de capítulos de libros de acuerdo a la planificación semestral	Realizar escritura de capítulos de libros de acuerdo a la planificación semestral	A diciembre de 2018 se publica al menos 1 libro	12				100.00%	\$ 0.00	Dirección de Carrera, Docentes de la Carrera	
Robustecer la cultura y el buen vivir en la comunidad universitaria, como una alternativa para vivir en armonía con uno mismo, con la naturaleza y los demás en pos del desarrollo.	Desarrollar programas y/o proyectos de vinculación con la sociedad acorde a la planificación institucional	Ejecutar programas y/o proyectos de vinculación en búsqueda del levantamiento de línea base que tribute con soluciones a la problemática de la zona de influencia con pertinencia y cuyos resultados sean insumo para desarrollar futuras investigaciones	Ejecución de los proyectos de vinculación vigentes en la carrera	Gestionar los recursos necesarios para el desarrollo de proyectos de vinculación con la comunidad	A diciembre de 2018 se desarrollan las actividades programadas dentro de los proyectos de vinculación con el apoyo de fondos gestionados	9			50.00%	50.00%	\$ 0.00	Dirección de Carrera, Comisión de Vinculación	

CARRERA AGRÍCOLA

Asegurar profesionales de alto nivel académico	Fortalecer el equipo Docentes – Investigadores	Haber integrado docentes con perfiles acordes a la formación del Ingeniero Agrícola	Incorporar a Docentes Investigadores con perfiles acordes a los cursos que son responsables y a la formación integral del Ingeniero Agrícola	35%	3	100%	0%	0%	0%	\$ 0.00	Rectorado Vicerectorado Académico Dirección de Carrera
		Garantizar la Infraestructura, equipos e insumos necesarios para el desarrollo de las actividades académicas	Haber garantizado la funcionalidad de la infraestructura, equipos e insumos necesarios para el desarrollo de las actividades académicas	Gestionar los recursos que cuenta la universidad para el desarrollo de las actividades académicas desarrolladas en la carrera.	2	6	0%	100%	0%	0%	\$ 23,363.88
	Fortalecer los principios éticos y morales, el respeto a la naturaleza	Propiciar un ambiente de respeto recíproco entre los actores de la comunidad universitaria	Haber generado un ambiente de confianza y respeto	Desarrollar eventos y actividades que propicien el respeto recíproco entre los actores de la comunidad universitaria	2	9	50%	0%	50%	0%	\$ 0.00

Formar ingenieros agrícolas de alto nivel académico con conocimientos científicos y tecnológicos, valores éticos; respetuosos de la naturaleza, comprometidos con el desarrollo regional, enmarcados en las políticas públicas nacionales	e inclusión	Establecer la ética como eje transversal del componente axiológico	Haber establecido los componentes axiológicos sobre la base de los principios éticos y morales	Verificar en los planes de estudios de cada curso el detalle de la planificación del cumplimiento del componente axiológico.	2	9	50%	0%	50%	0%	\$ 0.00	Vicerectorado Académico Dirección de Carrera Coordinación Académica Coordinadores de año	
	Fortalecer el proceso enseñanza – aprendizaje en función de la aproximación al campo laboral	Ampliar las alternativas de lugares donde se puedan realizar pasantías y prácticas pre profesionales	Haber establecido alianzas con empresas públicas o privadas para la realización de las prácticas pre profesionales	Gestionar la firma de convenios para el desarrollo de pasantías y practicas preprofesionales.		20	9	50%	0%	50%	0%	\$ 0.00	Rectorado Vicerectorado Académico Dirección de Carrera Departamento Jurídico
		Aplicar una encuesta de Satisfacción a los graduados de la Carrera	Haber realizado dos encuestas de satisfacción a los graduados de la Carrera (abril y octubre)	Definir el modelo de encuesta y la forma de realizarla.		2	12	0%	50%	0%	50%	\$ 0.00	Dirección de Carrera Comité de Evaluación de la Carrera
		Aplicar la encuesta de Empleabilidad a los graduados de la Carrera	Haber realizado una encuesta de empleabilidad a los graduados de la Carrera (julio)	Definir el modelo de encuesta y la forma de realizarla. Actualizar base de datos de graduados.		2	12	0%	50%	0%	50%	\$ 0.00	Dirección de Carrera Comité de Evaluación de la Carrera
		Socializar el Informe de Seguimiento a Graduados a Docentes y Estudiantes de la Carrera	Haber socializado el Informe de seguimiento a graduados con docentes y estudiantes de la Carrera	Convocar a estudiantes y graduados a reunión de socialización.		2	12	0%	50%	0%	50%	\$ 0.00	Dirección de Carrera Comité de Evaluación de la Carrera
Fortalecer el sistema de gestión de la investigación agrícola para contribuir al desarrollo agroproductivo de la zona 4 y del país	Fortalecer las capacidades de los investigadores relacionados al área agrícola en la perspectiva de contribuir a la solución de las tensiones de la zona 4 y del país	Haber ejecutado los proyectos de investigación I+D+i vigentes en la carrera	Desarrollo de las actividades programadas para ejecución de los proyectos I+D+i		11	9		20%	40%	40%	\$ 0.00	Coordinación General de Investigación Dirección de Carrera CICESPAM Carrera Docentes - Investigadores	
		Fomentar la Investigación generativa y formativa de excelencia	Haber publicado resultados de proyectos de investigación formativa	Elaboración de base de datos de proyectos de investigación formativa	3	9	50%	0%	50%	0%	\$ 0.00	Coordinación General de Investigación Dirección de Carrera CICESPAM Carrera Docentes - Investigadores Semillero de Investigadores	
		Haber publicado resultados de proyectos de investigación generativa	- Participación en ponencias - Publicación de artículos científicos.	Un artículo o ponencia por docente	9	50%	0%	50%	0%	\$ 0.00	Coordinación General de Investigación Dirección de Carrera CICESPAM Carrera Docentes - Investigadores		
		Obtener el grado doctoral en relación con las ciencias agrícolas	Haber obtenido el grado doctoral	Realización de estancias de investigación doctoral	14	9	13			1	\$ 0.00	Docentes	
		Desarrollar una agenda de capacitación en investigación	Haber capacitado a investigadores y estudiantes en investigación agrícola	Propiciar eventos de capacitación de calidad	2	12	0%	50%	0%	50%	\$ 0.00	Coordinación de Posgrado y educación continua Dirección de Carrera	
		Contribuir al desarrollo sostenible del sector agrícola a través de la validación y difusión de alternativas tecnológicas generadas en procesos de investigación	Formular planes, programas y proyectos de vinculación que validen y difundan las innovaciones tecnológicas generadas por los procesos de investigación	Elaborar un plan de vinculación participativo articulado al desarrollo territorial	Haber elaborado un plan de vinculación participativo	Mesas de trabajo para la construcción del plan	1	3	100%	0%	0%	0%	\$ 0.00
Elaborar proyectos de vinculación participativos con los actores del desarrollo local	Haber elaborado y ejecutado proyectos de vinculación participativos con los actores del desarrollo local			Mesas de trabajo para la construcción de los proyectos	2	12	70%	0%	20%	10%	\$ 0.00	Coordinación General de Vinculación Dirección de Carrera comisión de vinculación Docentes	
Gestionar los recursos para la implementación de planes, programas y proyectos de vinculación que validen y difundan las innovaciones tecnológicas generadas por los procesos de investigación	Establecer alianzas estratégicas con empresas públicas y privadas para cofinanciar proyectos de vinculación/desarrollo		Haber establecido alianzas con entidades públicas y privadas para cofinanciar proyectos de vinculación	Gestión para la firma de los convenios	1	12	25%	25%	25%	25%	\$ 0.00	Rectorado Coordinación General de Vinculación Departamento Jurídico Direcciones de Carrera	
	Establecer alianzas estratégicas con actores del sector agrícola para ejecutar proyectos de vinculación (incluir participación docentes y estudiantes en proyectos de vinculación)		Haber establecido alianzas con entidades públicas y privadas para la ejecución de proyectos de vinculación	Gestión para la firma de los convenios	1	12	25%	25%	25%	25%	\$ 0.00	Rectorado Coordinación General de Vinculación Departamento Jurídico Direcciones de Carrera	
Consolidar la gestión Académica-Administrativa de la carrera en función de la búsqueda permanente de la excelencia	Fortalecer la planificación estratégica para el desarrollo de la Carrera de Ingeniería Agrícola de la ESPAM MFL	Implementar los mecanismos formales institucionales para la elaboración, evaluación, seguimiento y socialización del PEC y el POA de la carrera	Haber implementado los mecanismos institucionales para planificar el PEC y el POA de la carrera	Realizar el POA mediante talleres y socialización en base al FODA de la Carrera	1	3	100%	0%	0%	0%	\$ 0.00	Dirección de Carrera Coordinación Académica Coordinadores de año Docentes Personal Administrativo Estudiantes	

CARRERA AGROINDUSTRIA

Formar Ingenieros (as) agroindustriales competentes y emprendedores, que fomenten el desarrollo y resuelvan problemas relacionados con la soberanía, seguridad, calidad e inocuidad alimentaria; a través de la transformación, conservación y aprovechamiento de las materias primas y subproductos agropecuarios en procesos agroindustriales.	Asegurar profesionales de alto nivel académico	Evaluar las aplicaciones y orientaciones metodológicas que garanticen la formación profesional a través de la solución de problemas referidos a la profesión con compromiso ético	Número de trabajos de año que contribuyen a la solución de problemas MEDICIÓN: Número de trabajos con solución de problemas/número total de trabajos*100	Asignación de carga horaria para docentes en las asignaturas de prácticas agroindustriales	10	9	50%		50%		\$ 0.00	Facilitadores de año, Coordinadores de año, coordinador académico	
			Número de proyectos de las redes de aprendizajes y proyectos integradores de saberes que contribuyen a la solución de problemas MEDICIÓN: Número de proyectos con solución de problemas/número total de proyectos*100	Asignación de carga horaria para docentes en las asignaturas de Redes de aprendizaje	10	12		100%		100%	\$ 0.00	Docentes de cada nivel, Coordinadores de año, Coordinador académico	
			Número de prácticas pre-profesionales que contribuyen a la solución de problemas MEDICIÓN: Número de informes favorables/ Número total de informes*100	Gestionar la autorización para la realización de prácticas preprofesionales en empresas e instituciones relacionadas a la agroindustria	100%	12			50%		50%	\$ 0.00	Tutor, Dirección de carrera
			Número de proyectos de vinculación que contribuyen a la solución de problemas MEDICIÓN: Número de informes favorables/ Número total de informes*100	Asignar docentes para el seguimiento y cumplimiento de proyectos de vinculación		12	25%	25%	25%	25%	\$ 0.00	Docente, Dirección de carrera	
	Asignar docentes con perfiles académicos afines a la especificidad de la carrera y a asignaturas contempladas en el macro-curriculo	Títulos de mayor nivel académico con afinidad a la carrera MEDICIÓN: Número de docentes con título de mayor nivel académico afín a la carrera/ Total de docentes de la carrera	Docentes con títulos académicos de cuarto nivel afín a la carrera de Agroindustria	100%	12			90%		10%	\$ 0.00	Dirección de Carrera Vicerrectorado Académico	
		Curriculum vitae relacionados a las asignaturas a impartir MEDICIÓN: Asignaturas a impartir afines al Curriculum vitae/ Total de asignaturas *100	Docentes con títulos académicos de cuarto nivel afín a la asignatura a impartir	80%	12			100%		100%	\$ 0.00	Dirección de Carrera Vicerrectorado Académico	
	Garantizar el desarrollo de las actividades académicas	Disponibilidad de equipos e insumos necesarios para el desarrollo del componente práctico MEDICIÓN: Número de prácticas ejecutadas/ Número de prácticas planificadas*100	Requerir la dotación de equipos y sistemas informáticos para los talleres agroindustriales Adquisición de computadoras e impresoras	6			100%				\$ 3,241.29	Dirección de Carrera	
		Coordinación para el cumplimiento de las prácticas académicas, investigativas y de vinculación en la carrera (planta de procesamiento de harina de balanceado y calderos; adquisición de equipos para taller de frutas y vegetales: despulpadora, selladora, marmita)	100%	12			50%		50%	\$ 20,953.22	Dirección de Carrera Coordinación Académica Coordinadores de Laboratorios y talleres		
	Fomentar la participación en seminarios y congresos	Actualización profesional con un mínimo de 20 horas en las cátedras integradoras y/o prácticas MEDICIÓN: Número de estudiantes participantes/Número total de la población estudiantil	Personal docente que participa en seminarios y congresos afín a la asignatura (s) a impartir	85%	9	20%	30%	35%		\$ 0.00	Dirección de Carrera Coordinación Académica		
	Potenciar las capacidades de los investigadores relacionados a la agroindustria en la perspectiva de contribuir a la solución de las	Fomentar la Investigación formativa y generativa en los investigadores (Docentes y Estudiantes) mediante la publicación de proyectos, seminarios, congresos, entre otros para afianzar conocimientos	Resultados de proyectos de investigación formativa publicados (revistas, ponencias, etc.) MEDICIÓN: Número de publicaciones/Número de trabajos de titulación*100	Elaboración y publicación de artículos en eventos científicos	50%	9	10%	20%	20%	\$ 0.00	Coordinación General Académica Dirección de Carrera Tribunales de tesis Facilitadores, Tutores, Estudiantes		
Resultados de proyectos de investigación generativa publicados MEDICIÓN: Número de publicaciones/Número de proyectos culminados*100			Elaboración y publicación de artículos y/o libros en eventos científicos	100%	12	25%	25%	25%	25%	\$ 0.00	Coordinación General de Investigación Dirección de Carrera CICESPAM Carrera Docentes - Investigadores		

Fortalecer la investigación en el área de la agroindustria, para contribuir al desarrollo agroindustrial de la zona 4 y del país	tensiones de la zona 4 y del país	Diseñar e implementar un programa para que los docentes se inserten en programas doctorales y alcancen el grado doctoral en las ciencias técnicas con afinidad a la agroindustria	Resultados de títulos de grado doctoral en ciencias técnicas con afinidad a la agroindustria MEDICIÓN: Número de doctores/Número de doctorandos *100	Docentes matriculados y que han culminado sus programas de doctorado	57%	12	14%	14%	15%	14%	\$ 0.00	Coordinación General de Posgrado Vicerrectorado Académico Dirección de Carrera Doctorandos
		Desarrollar un programa de presentación de resultados de investigaciones formativas y generativas	Agenda de presentación de resultados de investigaciones MEDICIÓN: Número de eventos (ferias, seminarios, etc.)	Coordinar la realización de ferias de ciencias y seminarios	2	9	0	0	1	1	\$ 0.00	Coordinación General de Posgrado Empresa Pública Dirección de Carrera Docentes - Investigadores
	Desarrollar investigación científica basada en líneas de investigación priorizadas para la zona 4	Elaborar un plan de investigación agroindustrial en base a los ejes temáticos de la zona 4	Elaboración de un plan de investigación MEDICIÓN: Plan por la Carrera de Agroindustria	Elaborar un plan de investigación	1	12	25%	25%	25%	25%	\$ 0.00	Coordinación General de Investigación Dirección de Carrera CICESPAM Carrera Docentes - Investigadores
		Elaborar programas de investigación agroindustrial en función de las áreas temáticas	Programas elaborados en función de áreas temáticas MEDICIÓN: Número de programas elaborados	Elaborar un programa de investigación de la carrera	2	12	25%	25%	25%	25%	\$ 0.00	Coordinación General de Investigación Dirección de Carrera CICESPAM Carrera Docentes - Investigadores
		Elaborar proyectos participativos de investigación	Elaboración y ejecución proyectos de investigación MEDICIÓN: Número de proyectos	Proyectos de investigación presentados y aprobados en convocatoria I+D+I	15	9		20%	40%	40%	\$ 0.00	Coordinación General de Investigación Dirección de Carrera CICESPAM Carrera
Impulsar investigaciones que resuelvan problemas en empresas agroindustriales de la zona 4 y el país a través de la gestión de convenios en la captación de recursos para el financiamiento de los mismos.	Establecer alianzas estratégicas con empresas públicas, privadas y otros actores del sector agroindustrial para cofinanciar proyectos de investigación	Convenios con entidades públicas y privadas para cofinanciar la investigación MEDICIÓN: Número de proyectos ejecutados/Número de convenios*100	Gestionar convenios con empresas públicas y privadas	2	12	25%	25%	25%	25%	\$ 0.00	Rectorado Socios estratégicos Dirección de Carrera Docentes - Investigadores	
Contribuir al desarrollo sostenible del sector agroindustrial a través de la validación y difusión de alternativas tecnológicas generadas en procesos de investigación.	Formular planes, programas y proyectos de vinculación que validen y difundan las innovaciones tecnológicas generadas por los procesos sustentativos de docencia e investigación	Elaborar programas de vinculación participativos articulados al desarrollo territorial	Haber elaborado al menos un programa de vinculación articulado al desarrollo territorial MEDICIÓN: 1 Programa por la Carrera de Agroindustria	Elaborar al menos un programa de vinculación	1	9		50%	50%	\$ 0.00	Vicerrectorado académico Vicerrectorado de Extensión y Bienestar Estudiantil Comisión de vinculación Dirección de Carrera Coordinación de vinculación Estudiantes, Técnicos y Docentes – Investigadores Socios estratégicos	
		Elaborar proyectos de vinculación participativos con los actores del desarrollo local	Haber elaborado y ejecutado proyectos de vinculación participativos con los actores del desarrollo local MEDICIÓN: Número de proyectos	Ejecución proyecto, levantamiento de línea base	5	9		20%	40%	40%	\$ 0.00	Vicerrectorado académico Vicerrectorado de Extensión y Bienestar Estudiantil Comisión de vinculación Dirección de Carrera Coordinación de vinculación Estudiantes, Técnicos y Docentes – Investigadores Socios estratégicos
		Establecer alianzas estratégicas con empresas públicas y privadas para cofinanciar proyectos de vinculación la sociedad	Haber establecido alianzas con entidades públicas y privadas para cofinanciar proyectos de vinculación MEDICIÓN: Número de alianzas/Número de proyectos de vinculación	Establecer convenios o cartas de intención con empresas públicas o privadas	5	12	10%	30%	30%	30%	\$ 0.00	Rectorado Departamento Jurídico Socios estratégicos Dirección de Carrera Estudiantes, Técnicos y Docentes – Investigadores
Consolidar la gestión Académica - Administrativa de la Carrera en función de la búsqueda permanente de la excelencia.	Fortalecer la planificación estratégica para el desarrollo de la Carrera de Agroindustria de la ESPAM MFL	Implementar los mecanismos formales institucionales para la elaboración, evaluación, seguimiento y socialización del PEC y el POA de la carrera	Haber implementado los mecanismos institucionales para planificar el PEC y el POA de la carrera MEDICIÓN: Mecanismo para la gestión del PEC-POA implementado / Mecanismo para la gestión del PEC-POA diseñado	Desarrollar acciones conjuntas con docentes de la carrera para implementar el PEC y POA	1	12	25%	25%	25%	25%	\$ 0.00	Dirección de Carrera Coordinación Académica Docentes
		Desarrollar la Gestión de la Calidad en función de los ámbitos académicos, investigativos y de vinculación de la Carrera de Agroindustria de la ESPAM MFL	Implementar el Sistema de Gestión por Procesos de la Carrera de Agroindustria de la ESPAM MFL MEDICIÓN: Procesos direccionados para la gestión de calidad/ Total de procesos	Implementar procesos de gestión de la calidad	100%	12	25%	25%	25%	25%	\$ 0.00	Dirección de Carrera Coordinación Académica Docentes
		Mejoramiento continuo en el proceso de enseñanza aprendizaje mediante la actualización del talento humano de la Carrera de Agroindustria de la ESPAM MFL	Capacitación del talento humano de la carrera de Agroindustria MEDICIÓN: Talento humano capacitado / Total de personal *100	Realizar al menos 1 evento (seminario, curso-taller, etc.)	100%	12		50%		50%	\$ 0.00	Dirección de Carrera Coordinación Académica Docentes

Fortalecer las alianzas estratégicas interinstitucionales con otras IES, instituciones públicas, empresas u organizaciones mediante la firma de convenios que contribuyan a la academia, vinculación, investigación y gestión.	Suscripción de convenios con instituciones nacionales e internacionales	Haber suscrito convenios con instituciones nacionales e internacionales MEDICIÓN: Número de convenios suscritos	Gestión para la suscripción de dos convenios con instituciones nacionales e internacionales	5	12			50%	50%	\$ 0.00	Dirección de Carrera Coordinación Académica Docentes
	Renovación de convenios con instituciones nacionales e internacionales	Haber renovado convenios con instituciones nacionales e internacionales MEDICIÓN: Número de convenios renovados/Número de convenios vencidos	Gestión para la renovación de convenios con instituciones nacionales e internacionales	5	12			50%	50%	\$ 0.00	Dirección de Carrera Coordinación Académica Docentes

CARRERA COMPUTACIÓN

Establecer un sistema de gestión académica en nivelación, grado y posgrado mediante el fortalecimiento, la coordinación y la mejora de los procesos académicos de la ESPAM MFL	Estructurar un marco de procedimientos institucionales pertinente a la realidad de la ESPAM MFL, acorde al marco legal nacional vigente.	Diseñar un proceso de seguimiento y control de la oferta académica institucional, que responda a los requerimientos de los sectores productivos locales y nacionales.	Análisis ocupacional de los graduados: por carrera	(N° de carreras que mantienen información actualizada sobre seguimiento a graduados/ total de carreras) *100.	Informe seguimiento a graduados 2017	12				100.00%	\$ 0.00	Dirección de Carrera	
			Encuesta de satisfacción de los graduados por carrera	(N° de carreras que cuentan con encuestas de satisfacción actualizadas /total de carreras) *100	A partir de enero 2017, cada semestre, el 100% de las carreras actualiza su encuestas de satisfacción.	12		50.00%		50.00%	\$ 0.00	Dirección de Carrera	
			Análisis de pertinencia de las carreras con periodicidad bianual	(N° de carreras que cuentan con estudios de pertinencia actualizados /total de carreras) *100	A partir de enero 2017, cada 2 años, el 100% de las carreras actualiza sus estudios de pertinencia.	12			50.00%		50.00%	\$ 0.00	Dirección de Carrera
Fortalecer el sistema de gestión de la investigación para que se contribuya al desarrollo de la Zona 4 y el país	Ejecutar investigaciones que contribuyan al desarrollo de la zona 4 y del país	Conformar grupos de investigadores(as) acordes a los procedimientos y normativas y las líneas de investigación vigentes	% de grupos de investigadores establecidos y trabajando mediante procedimientos y normativas en las líneas de investigación institucionales	$\% GI = \frac{\sum_{i=1}^n GI}{\sum_{j=1}^n LI} \times 100$		2	50.00%		50.00%	\$ 0.00	Dirección de Carrera		
		Transferir el conocimiento generado de la investigación	% de proyectos I+D+i con resultados transferidos a través de proyectos de vinculación anualmente	Cantidad de proyectos I+D+i con resultados transferidos a través de proyectos de vinculación /total de proyectos cerrados anualmente *100		100%		50.00%		50.00%	\$ 0.00	Director(es) proyecto de investigación y vinculación	
	Incrementar la producción académica científica	Publicar los artículos científicos y regionales, libros y capítulos de libros.	Producción científica anual		$PC = \frac{SJR + 3,61 \cdot NAPSJ}{0,6 \cdot NTD}$		6				100.00%	\$ 0.00	Direcciones de carrera, CICESPAM
			Producción regional anual		$PR = \frac{NAPR}{0,6 \cdot NTD}$		34	12				100.00%	\$ 0.00
Publicación de libros o capítulos de libros revisados por pares anualmente				$LCL = \frac{1}{0,6 \cdot NTD} (NLP + 0,5 \cdot NCLP)$		3	12				100.00%	\$ 0.00	Direcciones de carrera, CICESPAM
Robustecer la cultura y el buen vivir en la comunidad universitaria, como una alternativa para vivir en armonía con uno mismo, con la naturaleza y los demás en pos del desarrollo.	Planificar la vinculación acorde al PEDI, que garantice eficiencia en la transferencia de los avances tecnológicos	Organizar equipos multidisciplinarios de trabajo integrados por la colectividad politécnica, en programas y/o proyectos de vinculación, en búsqueda del levantamiento de líneas base que tribute con soluciones a la problemática de la comunidad.	Identificación de los problemas de la comunidad de la zona de influencia	Cualitativo	Satisfactorio	12		50.00%		50.00%	\$ 0.00	Delegados de las Carreras de la ESPAM MFL, Directores de los programas o proyectos de vinculación.	
	Gestionar el financiamiento de los programas y/o proyectos de vinculación garantizando la asignación, concesión y transferencia de los recursos disponibles	Gestionar la asignación de los recursos para la ejecución de los programas y/o proyectos de vinculación.	Certificación presupuestaria de los recursos asignados para cada proyecto o programa de vinculación	Cualitativo	Satisfactorio	12			50.00%	50.00%	\$ 0.00	Coordinación de Vinculación, Directores de los programas y/o proyectos de vinculación.	
	Desarrollar programas y/o proyectos de vinculación con la comunidad acorde a la planificación	Transferir conocimientos con base en resultados de investigación institucional mediante la ejecución de programas y/o proyectos de vinculación	Resultados de productos e impactos en la sociedad beneficiaria.	% de programas y/o proyectos / Carreras de la institución	Satisfactorio		12			25.00%	75.00%	\$ 0.00	Coordinación de Vinculación, Directores de los programas y/o proyectos de vinculación.

	socializar acorde a la planificación institucional.	Ejecución del proyecto: Página web turística del Humedal la Segua de la Provincia de Manabí	Página web	Elaboración del sitio web para promocionar los atractivos turísticos del Humedal La Segua	Página en funcionamiento	12	25.00%	25.00%	25.00%	25.00%	\$ 0.00	Coordinación de Vinculación, Directores de los programas y/o proyectos de vinculación.
	Contribuir a la generación, implementación y seguimiento de actividades que permitan mejorar las condiciones en las que se desenvuelven los estudiantes politécnicos.	Fortalecer el programa de becas, créditos educativos y ayudas económicas a los/as estudiantes con base en lo estipulado en la LOES, Estatuto y reglamentación interna.	Porcentaje de estudiantes beneficiados por semestre académico con este estímulo económico	Número de estudiantes con acreditaciones ejecutadas por semestre académico/Número de estudiantes becarios	100%	12		50.00%		50.00%	\$ 0.00	Coordinación de Vinculación, Directores de los programas y/o proyectos de vinculación.
Consolidar la gestión Administrativa Financiera de la institución en función de la búsqueda permanente de la excelencia.	Fortalecer la planificación estratégica para el desarrollo institucional	Implementación de un mecanismo formal para la elaboración y socialización del informe de rendición de cuentas	Mecanismo para la elaboración y socialización del informe de rendición de cuentas	Mecanismo para la elaboración y socialización del informe de rendición de cuentas implementado. Mecanismo para la elaboración y socialización del informe de rendición de cuentas diseñado	1	12				100.00%	\$ 0.00	Dirección de Carrera
		Adquisición de equipos tecnológicos para actualizar mejorar el servicio del internet en la carrera	Hotspot y switch administrables	Gestionar ante la Coordinación de Tecnología la adquisición de hotspot y switch	100%	12				100.00%	\$ 0.00	Dirección de Planificación Dirección Administrativa Financiera Direcciones de Carrera
	Establecer convenios con el sector agro-productivo (áreas de tecnología)	Convenio de capacitaciones técnicas	No. de convenios	2	12				50.00%	50.00%	\$ 0.00	Rectorado, Dirección de Asesoría Jurídica, Dirección de Carrera, Tecnología
	Desarrollar la Gestión de la Calidad en la ESPAM MFL	Generación de normativa interna para soporte de los procesos	% de procesos normados	No. de procesos normados / No. Total de procesos implementados *100	100%	12	25.00%	25.00%	25.00%	25.00%	\$ 0.00	Dirección de Carrera

CARRERA INGENIERÍA AMBIENTAL

Formar ingenieros ambientales con elevada calidad académica y técnica, con principios éticos y capacidad de gestionar la sostenibilidad y sustentabilidad del entorno y la nación.	Desarrollar estrategias orientadas a propiciar la permanencia y titulación de los estudiantes en la carrera.	Aplicación de tutorías académicas y de titulación	Tasa de titulación	Ampliación del número de tribunales y de la carga horaria para tutorías académicas en las asignaturas de primer nivel	A diciembre de 2018 la tasa de titulación deberá ser un 40% superior	12		50%		50%	\$ 0.00	Dirección de carrera Docentes de la carrera	
			MEDICIÓN: Número de titulados de grado/Tamaño de cohorte de grado	Gestión para equipamiento de 3 aulas para la carrera	A diciembre 2018 se concreta la dotación de mobiliario en 100 pupitres y 100 sillas	12	25%	25%	25%	25%	\$ 0.00	Dirección de carrera	
	Realizar el seguimiento y control de la oferta académica de la carrera, que responda a los requerimientos de los sectores productivos locales y nacionales.	Estudio de la oferta académica de la carrera	Análisis ocupacional de los graduados: de la carrera MEDICIÓN: Encuesta de empleabilidad	Aplicación de una encuesta a graduados.	Informe de seguimiento a graduados 2018.	9				100%	\$ 0.00	Dirección de carrera	
				Aplicación semestral de la encuesta de satisfacción de los graduados	Aplicación de una encuesta semestral a graduados	Informe de satisfacción 2018	12		50%		50%	\$ 0.00	Dirección de carrera
				Análisis bianual de la demanda de la carrera MEDICIÓN: Encuesta de demanda	Aplicación de una encuesta	A partir de enero 2018, cada 2 años, la carrera realiza su estudio de la demanda.	9				100%	\$ 0.00	Dirección de carrera
				Socialización del Informe seguimiento a graduados	Socialización del informe de seguimiento a graduados a estudiantes, docentes y personal administrativo y de servicio mediante asamblea general en el auditorio de la carrera.	A partir de noviembre de 2017, la carrera realiza la socialización del informe de seguimiento a graduados de la promoción evaluada	12				100%	\$ 0.00	Dirección de carrera
	Incrementar el claustro docente con afinidad a la cátedra y a tiempo completo, que permita cubrir los requerimientos académicos e investigativos de la carrera.	Selección e incorporación de personal docente de alto nivel académico e investigativo, asegurando criterios de género.	Número de mujeres frente al total de docentes e investigadores de la carrera. MEDICIÓN: Número de profesoras e investigadoras de la carrera/Número de profesores e investigadores de la carrera	Gestión para la incorporación de dos docentes mujeres a la carrera	A diciembre de 2018, el número de mujeres docentes titulares será superior al 40%.	3	100%				\$ 0.00	Dirección de carrera	
				Número de docentes PhD con afinidad a la cátedra y dedicación a tiempo completo MEDICIÓN: [Número de profesores a tiempo completo con grado PhD/ (0,6 *Número total de profesores e investigadores de la carrera)] * 100	Gestión para la incorporación de dos docentes con grado PHD, con dedicación a tiempo completo en la carrera	A diciembre de 2018, se aumentará a 12% los docentes con grado PhD y con dedicación a tiempo completo en la carrera	12				100%	\$ 0.00	Dirección de carrera

Mantener un clima laboral propicio para el trabajo en equipo	Generación de un ambiente de confianza y respeto	Gestión para la adquisición de materiales, mobiliario y equipos de oficina	Se gestionará la adquisición de materiales, mobiliario y equipos de oficina para oficinas de la carrera.	A diciembre de 2018, se gestionará ante la Coordinación de Tecnología la adquisición de equipos de cómputo	12	25%	25%	25%	25%	\$ 772.80	Dirección de carrera
				Se gestionará la adquisición de materiales de oficina para la carrera	6		100%			\$ 213.18	Dirección de carrera
		Aplicación de una encuesta de satisfacción MEDICIÓN: Encuesta de satisfacción	Aplicación de una encuesta de satisfacción	1	12			100%		\$ 0.00	Dirección de carrera
Mejorar la empleabilidad de los estudiantes de la carrera.	Establecimiento de alianzas con los sectores públicos y privados.	Número de convenios marco para la realización de prácticas pre profesionales MEDICIÓN: Número de estudiantes/Número de convenios	Gestión para la suscripción de dos convenios marcos	3	12		50%		50%	\$ 0.00	Dirección de Carrera Docentes de la Carrera
Gestionar los recursos económicos propios para actividades I+D+i	Presentación de proyectos ante organismos externos para la consecución de fondos de I+D+i	Número de proyectos presentados ante organismos externos MEDICIÓN: 1 satisfactorio por año /0 deficiente	Elaboración de un proyecto, envío a donantes externos	1	12	10%	25%	25%	40%	\$ 0.00	CICESPAM Directores de proyectos,
Ejecutar investigaciones que contribuyan al desarrollo de la zona 4 y del país	Formulación y ejecución de proyectos de investigación y desarrollo; propiciando la vinculación con la comunidad y la solución de no conformidades en el entorno natural y social.	Número de proyectos de investigación y desarrollo formulados MEDICIÓN: 1 satisfactorio por año /0 deficiente	Ejecución de proyectos	6	12	25%	25%	25%	25%	\$ 0.00	Directores de proyectos
	Formulación y ejecución de programas de gestión urbana y rural, con enfoque en cuencas hidrográficas de acuerdo a la normativa vigente, para la sostenibilidad.	Número de programas formulados MEDICIÓN: 1 satisfactorio /0 deficiente	Elaboración programa	1	12	10%	10%	20%	60%	\$ 0.00	Grupo de investigación
	Conformación de grupos de investigadores(as) acordes a los procedimientos y normativas institucionales, y en concordancia con las líneas de investigación de la carrera	Número de grupos de investigadores establecidos MEDICIÓN: 1 satisfactorio /0 deficiente	Identificación de un grupo de investigadores(as)	1	12	10%	20%	30%	40%	\$ 0.00	Dirección de carrera CICESPAM
	Promoción de la participación de los estudiantes en actividades investigativas	% de estudiantes de la carrera que participan en proyectos I+D+i MEDICIÓN: Estudiantes de la carrera que participan en proyectos I+D+i /total de estudiantes de la carrera *100	Ejecución de actividades de proyectos	6	12	25%	25%	25%	25%	\$ 0.00	CICESPAM Directores de proyectos Docentes investigadores
Fortalecimiento del talento humano para la investigación	% de docentes investigadores acreditados MEDICIÓN: Docentes investigadores de la carrera acreditados /total de docentes de la carrera *100	Los(as) docentes se acreditarán ante el SENESCYT	12%	12	25%	25%	25%	25%	\$ 0.00	Docentes de la carrera	
	% de estudiantes inscritos en el programa "Semillero de investigadores" MEDICIÓN: Cantidad de estudiantes del PSI /cantidad de alumnos de la carrera*100	Selección de estudiantes, elaboración proyectos	12	12	40%	60%	0%	0%	\$ 0.00	CICESPAM	

Fortalecer el sistema de gestión de la investigación en el área ambiental para que se contribuya al desarrollo de la Zona 4 y el país	Ejecutar investigaciones que contribuyan al desarrollo de la zona 4 y del país	Transferencia del conocimiento generado de la investigación	% de emprendimientos derivados de los resultados de proyectos de I+D+i MEDICIÓN: Cantidad de emprendimientos derivados de investigación/ Cantidad de emprendimientos x 100	Elaboración de proyecto, entrega Coordinación Emprendimiento	1	12	0%	25%	25%	50%	\$ 0.00	Dirección de carrera Delegado de emprendimiento CICESPAM	
			% de proyectos I+D+i con resultados transferidos a través de proyectos de vinculación anualmente MEDICIÓN: Cantidad de proyectos I+D+i con resultados transferidos a través de proyectos de vinculación /total de proyectos cerrados anualmente *100	Ejecución de proyecto	2	12	30%	30%	20%	20%	\$ 0.00	Dirección de carrera Delegado de vinculación CICESPAM	
		Desarrollo de trabajo en red con instituciones nacionales e internacionales para gestionar y ejecutar proyectos	% de proyectos con trabajo colaborativo en red y movilidad de investigadores MEDICIÓN: % de proyectos con trabajos colaborativos en red y movilidad de investigadores/número de proyectos de investigación ejecutados *100	Elaboración de propuesta de programa	1	12	20%	30%	30%	20%	\$ 0.00	Directores de proyectos Docentes investigadores	
		Seguimiento a la planificación de investigación	Informes de cumplimiento de la planificación operativa MEDICIÓN: 1 satisfactorio/0.5 medianamente satisfactorio/0 deficiente	Entrega de informes	1	12	25%	25%	25%	25%	\$ 0.00	CICESPAM	
	Incrementar la producción académica científica		Producción científica anual MEDICIÓN: $PC = \frac{3JR + 3,61 \cdot NAPSI}{0,6 \cdot NTD}$	Elaboración artículos	2	12	5%	5%	40%	40%	\$ 0.00	Dirección de carrera CICESPAM Docentes de la carrera	
		Publicación de artículos científicos y regionales, libros y capítulos de libros.	Producción regional anual MEDICIÓN: $PR = \frac{NAPR}{0,6 \cdot NTD}$	Elaboración artículos	30	12	5%	5%	40%	60%	\$ 0.00	Dirección de carrera CICESPAM Docentes de la carrera	
			Publicación de libros o capítulos de libros revisados por pares anualmente MEDICIÓN: $LCL = \frac{1}{0,6 \cdot NTD} (NLP + 0,5 \cdot NCLP)$	Elaboración de un capítulo en dos libros	1	12	5%	5%	40%	60%	\$ 0.00	Dirección de carrera CICESPAM Docentes de la carrera	
	Fortalecer el vínculo con la comunidad, a fin de establecer soluciones encaminadas a la prevención, mitigación y control de problemas ambientales, promoviendo el bienestar, la calidad de vida y la protección de los recursos naturales.	Desarrollar programas y/o proyectos de vinculación con la sociedad, fomentando el uso de tecnologías limpias, apoyando la formulación y aplicación de políticas y legislación ambiental, para el mejoramiento del entorno.	Ejecución de programas y/o proyectos de vinculación en búsqueda del levantamiento de línea base que tribute con soluciones a la problemática ambiental de la zona.	Resultados de los proyectos de vinculación MEDICIÓN: Análisis de los resultados	Ejecución proyecto, levantamiento línea base	1	12	20%	30%	30%	20%	\$ 0.00	Delegado de vinculación Directores de proyectos
			Transferencia de conocimientos con base en resultados de investigación	% de proyectos diseñados en base a resultados de proyectos de investigación MEDICIÓN: Cantidad de proyectos I+D+i con resultados transferidos a través de proyectos de vinculación /total de proyectos cerrados anualmente *100	Ejecución proyecto	1	12	30%	30%	20%	20%	\$ 0.00	Delegado de vinculación Directores de proyectos

Consolidar la gestión Administrativa Financiera de la institución en función de la búsqueda permanente de la excelencia.	Fortalecer la planificación estratégica para el desarrollo de la Carrera de Ingeniería de Ingeniería Ambiental de la ESPAM MFL	Aplicación de mecanismos formales institucionales para la elaboración, evaluación, seguimiento y socialización del PEC y el POA de la carrera	Mecanismos institucionales para planificar el PEC y el POA de la carrera aplicados MEDICIÓN: Mecanismo para la gestión del PEC-POA aplicado / Mecanismo para la gestión del PEC-POA diseñado	Realización de reuniones con docentes, estudiantes y personal administrativo y de servicio de la carrera	1	12			50%	50%	\$ 0.00	Dirección de Carrera Coordinación Académica Docentes	
	Desarrollar la Gestión de la Calidad de la Carrera de Ingeniería Ambiental de la ESPAM MFL	Aplicación del Sistema de Gestión por Procesos de la Carrera de Ingeniería Ambiental de la ESPAM MFL	Sistema de Gestión de la Calidad en la carrera implementado MEDICIÓN: Procesos direccionados para la gestión de calidad/ Total de procesos	Elaboración de los procesos ejecutados en la carrera	40%	9%		50%	50%		\$ 0.00	Dirección de Carrera Coordinación Académica Docentes	
	Fortalecer alianzas estratégicas interinstitucionales que contribuyan a la academia, vinculación, investigación y gestión	Promoción para la suscripción de convenios con instituciones nacionales e internacionales		Número de convenios con instituciones nacionales e internacionales suscritos MEDICIÓN: Número de convenios suscritos	Gestión para la suscripción de dos convenios con instituciones nacionales e internacionales	3	12		50%		50%	\$ 0.00	Dirección de Carrera Coordinación Académica Docentes
		Seguimiento e impulso para la renovación de convenios con instituciones nacionales e internacionales		Número de convenios con instituciones nacionales e internacionales renovados MEDICIÓN: Número de convenios renovados/Número de convenios vencidos	Gestión para la renovación de un 1 convenio con instituciones nacionales e internacionales	1	12				100%	\$ 0.00	Dirección de Carrera Coordinación Académica Docentes

CARRERA MEDICINA VETERINARIA

Formar Médicos Veterinarios con un nivel académico	Desarrollar estrategias orientadas a propiciar la permanencia y titulación de los estudiantes en la carrera.	Aplicación de prácticas dirigidas (pasantías), tutorías académicas y de titulación.	Tasa de titulación MEDICIÓN: Número de titulados de grado/Tamaño de cohorte de grado	Implementación de tutores a nivel de pasantías, incrementar el tiempo del tribunal académico que permita mejorar la relación con el estudiante-tutor.	A diciembre de 2018 la tasa de titulación deberá ser un 40% superior	6		50%		50%		\$ 0.00	Dirección, tribunal académico y docentes de la carrera.	
	Realizar el seguimiento y control de la oferta académica de la carrera, que responda a los requerimientos de los sectores productivos locales y nacionales.	Estudio de la oferta académica de la carrera		Análisis ocupacional de los graduados de la carrera MEDICIÓN: Encuesta de empleabilidad	Aplicación de una encuesta a graduados.	Informe de seguimiento a graduados 2018.	6		50%		50%		\$ 0.00	Docente responsable del seguimiento a graduados
				Aplicación semestral de la encuesta de satisfacción de los graduados MEDICIÓN: Encuesta de satisfacción	Realización de una encuesta semestral a graduados 2018.	Informe de satisfacción 2017	6		50%		50%		\$ 0.00	Docente responsable del seguimiento a graduados
				Socialización del Informe seguimiento a graduados	Socialización del informe de seguimiento a graduados a estudiantes, docentes y personal administrativo y de servicio mediante asamblea general en el auditorio de la carrera de medio ambiente.	A partir de noviembre de 2018, la carrera realiza la socialización del informe de seguimiento a graduados de la promoción evaluada	6		50%		50%		\$ 0.00	Docente responsable del seguimiento a graduados
	Incrementar el claustro docente con afinidad a la cátedra y a tiempo completo, que permita cubrir los requerimientos académicos e investigativos de la carrera.	Selección e incorporación de personal docente de alto nivel académico e investigativo, asegurando criterios de género.	Número de docentes titulares con afinidad a la cátedra y dedicación a tiempo completo. MEDICIÓN: [Número de profesores titulares a tiempo completo/ (0,6 * Número total de profesores e investigadores de la carrera)] * 100	Gestión para la Incorporación de un docente con dedicación a tiempo completo a la carrera	A diciembre de 2018, el número de docentes titulares de la carrera con dedicación a tiempo completo será superior a 75%	3					100%		\$ 0.00	Dirección de carrera
	Mejorar la empleabilidad de los estudiantes de la carrera.	Establecimiento de alianzas con los sectores públicos y privados.	Número de convenios marco y/o cartas de intención para convenios específicos, para la realización de prácticas pre profesionales MEDICIÓN: Número de estudiantes/Número de convenios	Gestión para la suscripción de dos convenios marcos	2	6		50%		50%		\$ 0.00	Dirección de Carrera Docentes de la Carrera	
		Formulación y ejecución de proyectos de investigación, desarrollo e innovación;	Gestionar los fondos necesarios para la ejecución de proyectos I+D+I vigentes en la carrera	Ejecución del presupuesto asignado en el desarrollo de las actividades planificadas en los proyectos de investigación	9	9		20%	40%	40%	\$ 0.00	CICESPAM Directores de proyectos,		

Consolidar la investigación, contribuyendo al desarrollo pecuario local, provincial, regional y nacional, con proyección internacional	Ejecutar investigaciones que contribuyan al desarrollo de la zona 4 y del país	propiciando la vinculación con la comunidad y la solución de problemas relevantes en el ámbito de la salud y producción animal	Número de proyectos de investigación y desarrollo formulados MEDICIÓN: 1 satisfactorio por año /0 deficiente	Ejecución proyectos	6	12	25%	25%	25%	25%	\$ 0.00	CICESPAM, Directores de proyectos	
		Conformación de grupos de investigadores(as) acordes a los procedimientos y normativas institucionales, y en concordancia con las líneas de investigación de la carrera	Número de grupos de investigadores establecidos MEDICIÓN: 2 satisfactorio /0 deficiente	Identificación de grupos de investigadores(as)	1	9			15%	15%	70%	\$ 0.00	Dirección de carrera CICESPAM
		Promoción de la participación de los estudiantes en actividades investigativas	% de estudiantes de la carrera que participan en proyectos I+D+I MEDICIÓN: Estudiantes de la carrera que participan en proyectos I+D+I /total de estudiantes de la carrera *100	Ejecución de actividades de proyectos	6	12	25%	25%	25%	25%	\$ 0.00	CICESPAM Directores de proyectos Docentes investigadores	
		Fortalecimiento del talento humano para la investigación	% de docentes investigadores acreditados MEDICIÓN: Docentes investigadores de la carrera acreditados /total de docentes de la carrera *100	Fomentar acreditación de docentes de la Carrera como investigadores acreditados de la zona 4	10%	12	25%	25%	25%	25%	\$ 0.00	Dirección de carrera CICESPAM	
			% de estudiantes inscritos en el programa "Sernillero de investigadores" MEDICIÓN: Cantidad de estudiantes del PSI /cantidad de alumnos de la carrera*100	Selección de estudiantes, elaboración proyectos	8	6	25%	75%				\$ 0.00	CICESPAM
		Uso de las unidades de docencia, investigación y vinculación (UDIV)	% de UDIV utilizadas de acuerdo a requerimientos de proyectos de investigación y vinculación MEDICIÓN: Cantidad de UDIV usadas en proyectos de investigación y vinculación/ total de UDIV de la carrera *100	Proyectos utilizando UDIV	6	12	25%	25%	25%	25%	\$ 2,180.00	Directores de proyectos Docentes investigadores	
		Seguimiento a la planificación de investigación	Informes de cumplimiento de la planificación operativa MEDICIÓN: 1 satisfactorio/0.5 medianamente satisfactorio/0 deficiente	Entrega informes	1	12	25%	25%	25%	25%	\$ 0.00	CICESPAM	
Articularse con los sectores y actores dedicados a la producción animal mediante la aplicación sistemática de avances científicos y tecnológicos con énfasis en el cuidado de la salud animal.	Desarrollar programas y/o proyectos de vinculación con la sociedad, fomentando el uso de tecnologías limpias, apoyando la formulación y aplicación de políticas y legislación pecuaria, para el mejoramiento del entorno.	Producción regional anual MEDICIÓN: $PR = \frac{NAPR}{0,6 \cdot NTD}$	Elaboración artículos	20	12	5%	5%	40%	50%	\$ 0.00	Dirección de carrera CICESPAM Docentes de la carrera		
		Publicación de libros o capítulos de libros revisados por pares anualmente MEDICIÓN: $LCL = \frac{1}{0,6 \cdot NTD} (NLP + 0,5 \cdot NCLP)$	Elaboración de dos capítulos en diferentes libros	2	6			50%	50%	\$ 0.00	Dirección de carrera CICESPAM Docentes de la carrera		
Articularse con los sectores y actores dedicados a la producción animal mediante la aplicación sistemática de avances científicos y tecnológicos con énfasis en el cuidado de la salud animal.	Desarrollar programas y/o proyectos de vinculación con la sociedad, fomentando el uso de tecnologías limpias, apoyando la formulación y aplicación de políticas y legislación pecuaria, para el mejoramiento del entorno.	Ejecución de programas y/o proyectos de vinculación en búsqueda del levantamiento de línea base que tribute con soluciones a la problemática pecuaria de la zona. MEDICIÓN: Resultados de los proyectos de vinculación MEDICIÓN: Análisis de los resultados	Ejecución proyecto, levantamiento línea base	2	6			40%	60%	\$ 0.00	Delegado de vinculación Directores de proyectos		
		Desarrollo de capacitaciones con los actores del sector pecuario, gobiernos provinciales, cantonales y sectoriales	Resultados de las capacitaciones	Desarrollo de las capacitaciones	2	6			50%	50%	\$ 0.00	Delegado de vinculación Directores de proyectos	

Fortalecer la gestión académica y administrativa como una Carrera sustentable, organizada y proyectada al futuro de la zona 4 y del país.	Fortalecer la planificación estratégica para el desarrollo de la Carrera de Medicina Veterinaria.	Aplicación de mecanismos formales institucionales para la elaboración, evaluación, seguimiento y socialización del PEC y el POA de la carrera	Mecanismos institucionales para planificar el PEC y el POA de la carrera aplicados MEDICIÓN: Mecanismo para la gestión del PEC-POA aplicado / Mecanismo para la gestión del PEC-POA diseñado	Realización de reuniones con docentes, estudiantes y personal administrativo y de servicio de la carrera	2	3					100%	\$ 0.00	Dirección de Carrera Coordinación Académica Docentes	
	Fortalecer alianzas estratégicas interinstitucionales que contribuyan a la academia, vinculación, investigación y gestión	Compra de equipos y materiales de laboratorio	Numero de materiales y equipos de laboratorio MEDICIÓN: Mecanismo para la gestión de adquisición	Gestión para compra de equipos de laboratorio (20 microscopio, mecheros y asas de platino con mangos)	25	6			50%		50%			Dirección de Carrera
	Fortalecer la planificación estratégica para el desarrollo de la Carrera de Medicina Veterinaria.	Talleres, cursos y seminarios a realizar	1.- Redacción de Artículos Científicos, 2.- Conocimiento y Aplicación de Reglamentos Institucionales y Procesos; 3.- Biotecnología en Reproducción Animal; 4.- Biotecnología en Microbiología; 5.- Biotecnología en Biología Molecular; 6.- Laboratorio Clínico; 7.- Epidemiología; 8.- Oficina Avanzado (Word y Excel); 9.- Cirugía; 10.- AMEVEA; 11.- Seminarios en Producción Animal; 12.- Jornada de Medicina Veterinaria (VI edición); 13.- Seminario de Radiología e Imagenología en general; 14.- Aplicación de Programas estadísticos INFOTAT, ZAS, SPSS MEDICIÓN: Mecanismo para la gestión del PEC-POA aplicado / Mecanismo para la gestión del PEC-POA diseñado	Realización de eventos	14	9			25%	50%	25%	\$ 4,780.00	Dirección de Carrera Coordinación Académica Docentes	
	Fortalecer alianzas estratégicas interinstitucionales que contribuyan a la academia, vinculación, investigación y gestión	Compra de insumos para las UDIV - Hato Porcino y Hato Bovino	Numero de insumos MEDICIÓN: Mecanismo para la gestión de adquisición	Gestión para compra de insumos para las unidades	100	12	25%	25%	25%	25%		\$ 63,740.00	Dirección de Carrera	
	Fortalecer alianzas estratégicas interinstitucionales que contribuyan a la academia, vinculación, investigación y gestión	Compra de Huevos Fértiles para la UDIV- Planta de Incubación	Numero de insumos MEDICIÓN: Mecanismo para la gestión de adquisición	Gestión para compra de insumos para las unidades	165240	9			33.34%	33.33%	33.33%	\$ 20,908.37	Dirección de Carrera	
	Fortalecer alianzas estratégicas interinstitucionales que contribuyan a la academia, vinculación, investigación y gestión	Compra de Medicamentos y vacunas para las UDIV	Numero de insumos MEDICIÓN: Mecanismo para la gestión de adquisición	Gestión para compra de insumos	1000	12	25%	25.00%	25.00%	25.00%		\$ 2,075.67	Dirección de Carrera	
	Fortalecer alianzas estratégicas interinstitucionales que contribuyan a la academia, vinculación, investigación y gestión	Materiales de construcción-Cerco de alambres, maquinarias y equipos	Adquisición MEDICIÓN: Mecanismo para la gestión de compras	Gestión para compras	100	9			50.00%	25.00%	25.00%	\$ 3,100.00	Dirección de Carrera	
	Fortalecer alianzas estratégicas interinstitucionales que contribuyan a la academia, vinculación, investigación y gestión	Compra de Bomba de riego	Adquisición MEDICIÓN: Mecanismo para la gestión de compras	Gestión para compras	2	6			50.00%		50.00%	\$ 0.00	Dirección de Carrera	
	Fortalecer alianzas estratégicas interinstitucionales que contribuyan a la academia, vinculación, investigación y gestión	Mantenimiento de equipos	Mantenimiento MEDICIÓN: Mecanismo para la gestión de mantenimiento	Gestión s	5	9			50.00%	25.00%	25.00%	\$ 260.00	Dirección de Carrera	

CARRERA TURISMO

Objetivo específico 1:	Desarrollo de acciones orientadas a propiciar la permanencia y titulación de los estudiantes en la carrera de Turismo	Tasa de titulación en la carrera de Turismo	1.- Informe anual de matrícula Informe anual de estudiantes graduados	2.- A diciembre de 2018 la tasa de titulación es del 40%	12			50%		50%	\$ 0.00	Dirección de carrera, Coordinación académica, Secretaría de Carrera
------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------	----	--	--	-----	--	-----	---------	---------------------------------------------------------------------------

Estructurar un marco de procedimientos institucionales pertinente a la realidad de la ESPAM MFL, acorde al marco legal nacional vigente.	de la Carrera de Turismo a través del fortalecimiento de la oferta académica, los procesos de aprendizaje y el seguimiento de graduados.	Análisis de pertinencia de la carrera con periodicidad bianual	Consejo consultivo bianual	1. Informe técnico de la pertinencia de la carrera de Turismo	A partir del 2018, cada 2 años, la carrera actualiza su estudio de pertinencia.	12					100%	\$ 500.00	Dirección de carrera, Coordinación académica, Secretaría de Carrera	
			# de informes sobre seguimiento a graduados	1. Realizar informe de seguimiento a graduados año 2016.	Para el 2018 la carrera cuenta con 1 informe de seguimiento a graduados.	12	25%	25%	25%	25%	\$ 0.00	Dirección de carrera, responsable de seguimiento a graduados de la carrera.		
Objetivo específico 2: Incrementar el claustro docente titular para fortalecer los procesos de docencia e investigación de la ESPAM MFL	Establecer un sistema adecuado de gestión e investigación mediante el fortalecimiento, la coordinación y la mejora de los procesos de producción académica investigativa de los docentes.	Incorporación de talento humano especializado en Turismo que permita cubrir los requerimientos académicos e investigativos de la carrera	Número de docentes PhD con dedicación a tiempo completo	1. Distributivo de docentes PhD contratados y/o titulares con dedicación a tiempo completo en la carrera.	A diciembre de 2018, al menos 10% de los docentes con grado PhD tienen dedicación a tiempo completo en la carrera	12					100%	\$ 0.00	Dirección de carrera, Coordinación académica	
Objetivo específico 3: Ampliar la oferta de estudio de posgrado y formación continua, alineada al plan de desarrollo nacional que fortalezca la pertinencia de las carreras de la ESPAM MFL.	Capacitar a través de la formación continua la generación de alianzas con universidades nacionales e internacionales, empresas públicas y privadas, que promuevan la investigación, estudios de posgrados y la promoción de la carrera de turismo.	Gestión de cursos que fortalezcan las capacidades técnico- científicas en turismo de los docentes de la carrera.	Número de cursos gestionados de formación continua, avanzada y actualización profesionalizante para los docentes de la carrera de Turismo	1. Planificación y ejecución anual de cursos de formación continua, avanzada y profesionalizante	EL 100% de los cursos de formación continua, avanzada y profesionalizante deben responder a necesidades de los docentes en los ámbitos de docencia e investigación	12	50%		50%			\$ 0.00	Dirección de carrera, Coordinación académica	
				1. Informe anual de número de docentes que se ha capacitado	El 100% de los docentes están capacitados en uno o más temas con base en las necesidades de mejoramiento docente.	12	50%		50%		\$ 0.00	Dirección de carrera, Coordinación académica		
				Gestionar capacitaciones que fortalezcan la formación técnica de personal en empresas públicas y privadas del sector turístico	Número de capacitaciones dictadas requeridas por las empresas públicas y privadas del sector turístico.	1. Planificación de capacitaciones dirigidas a empresas públicas y privadas. 2. Registro de asistencias	A partir de marzo 2018, cada año, se desarrolla al menos dos capacitaciones dirigidas a empresas públicas y privadas.	12	50%		50%		\$ 300.00	Dirección de carrera, Coordinación académica
				Gestionar cursos que fortalezcan las capacidades de la población del área de influencia de la ESPAM MFL.	Número de cursos de formación continua y avanzada para cubrir los requerimientos de la comunidad.	1. Planificación anual de cursos de formación continua y avanzada orientados a la comunidad	A partir de marzo 2018, cada año, se desarrolla al menos dos cursos de formación continua o avanzada dirigido a la comunidad.	12	50%		50%		\$ 300.00	Dirección de carrera, Coordinación académica
Objetivo específico 2: Gestionar los recursos económicos propios para actividades I+D+i	Establecer un sistema adecuado de gestión e investigación mediante el fortalecimiento, coordinación y mejoramiento de los procesos de producción académica investigativa y la transferencia de resultados que promuevan el desarrollo socioeconómico / ambiental de la región .	Gestionar los recursos necesarios para la ejecución de los proyectos I+D+i vigentes en la carrera	% de proyectos con fondos asignados	Ejecución del presupuesto asignado en el desarrollo de las actividades planificadas dentro de los proyectos de investigación	7 Proyectos	9		20%	40%	40%		\$ 0.00		
			Establecer convenios con organismos públicos o privados externos que promuevan recursos destinados al diseño y ejecución de proyectos de investigación I+D+i.	% de presentación de proyectos ante organismos externos para la consecución de fondos de I+D+i	1. Revisión de número de convenios firmados y % de proyectos con asignación de recursos	Para el 2018 la carrera tiene 1 proyectos en desarrollo	12	25%	25%	25%	25%	\$ 0.00	Dirección de carrera / Delegado de investigación	
Objetivo específico3: Ejecutar investigaciones que contribuyan al desarrollo de la zona 4 y del país	Establecer un sistema adecuado de gestión e investigación mediante el fortalecimiento, coordinación y mejoramiento de los procesos de producción académica investigativa y la transferencia de resultados que promuevan el desarrollo socioeconómico / ambiental de la región .	Conformación de grupos de investigadores acreditados de acuerdo a las líneas institucionales de investigación y su normativa vigente.	% de grupos de investigadores establecidos y trabajando mediante procedimientos y normativas en las líneas de investigación institucionales	1. Informes de proyectos estacionales desarrollados por grupos de investigadores	Para el 2018 la carrera tiene al menos 6 equipos investigadores, en proyectos culminados y en desarrollo.	12	50%		50%			\$ 0.00	Dirección de carrera / Delegado de investigación	
			Incorporación de estudiantes de pregrado y posgrado de la ESPAM MFL en proyectos institucionales de investigación, vinculación y emprendimiento.	% de estudiantes de grado y posgrado que participan en proyectos institucionales	1. Informes de proyectos institucionales desarrollados con estudiantes de grado y posgrado	Para el 2018 el 25% de estudiantes de grado y posgrado incorporados en proyectos institucionales de investigación	12	50%		50%		\$ 0.00	Dirección de carrera / Delegado de investigación	
			Planeación y ejecución de proyectos de investigación en red y la transferencia de resultados con organismos de educación superior nacionales e internacionales.	% de proyectos con trabajo colaborativo en red y movilidad de investigadores	Informe de resultados de transferidos en trabajo colaborativo	Para el 2018 la carrera tiene al menos 1 proyecto colaborativo en red en desarrollo	12			50%	50%	\$ 0.00	Dirección de carrera / Delegado de investigación	
			Desarrollo de propuestas de emprendimiento diseñadas mediante los resultados de investigación de proyectos + D + I.	% de emprendimientos derivados de los resultados de proyectos Institucionales de I+D+i	Informe de delegado de emprendimiento	Para el 2018 la carrera cuenta con al menos 1 propuesta de emprendimiento en desarrollo.	12	25%	25%	25%	25%	\$ 0.00	Dirección de carrera / Delegado de emprendimiento	

		Transferir resultados de investigación I+D+I mediante propuestas de proyectos de vinculación con la colectividad.	% de proyectos I+D+I con resultados transferidos a través de proyectos de vinculación anualmente	Informe delegado de vinculación	para el 2018 cuenta la carrera con al menos 2 proyecto entre ejecutados y en desarrollo	12				50%	50%	\$ 0.00	Dirección de carrera / Delegado de vinculación	
	Gestionar la implementación de equipamiento de la unidad de docencia investigación y vinculación hotel Higuerón que permita fortalecer los procesos de aprendizaje, investigación y vinculación con la sociedad.	Generación de propuestas que promuevan el mejoramiento de la infraestructura y equipamiento de la UDIV (Hotel Laboratorio Higuerón) para la investigación, vinculación y emprendimiento.	% de propuestas de adecuación presentadas para UDIV de acuerdo con requerimientos de investigación	Propuestas presentadas	Para el 2018 la carrera cuenta con al menos 1 propuesta de adecuación de la UDIV	12	25%	25%	25%	25%		\$ 0.00	Dirección de carrera / Docentes investigadores	
		Utilización de las instalaciones y equipos de la UDIV (Hotel Laboratorio Higuerón) en proyectos de investigación, vinculación y emprendimiento.	% de UDIV usadas en proyectos institucionales	Informes de UDIV	Para el 2018 la carrera cuenta con al menos 1 propuesta de utilización de las instalaciones de la UDIV	12	25%	25%	25%	25%		\$ 0.00	Dirección de carrera / Coordinador UDIV	
Objetivo 4. Incrementar la producción académica científica	Establecer un sistema adecuado de gestión e investigación mediante el fortalecimiento, coordinación y mejoramiento de los procesos de producción académica investigativa y la transferencia de resultados que promuevan el desarrollo socioeconómico / ambiental de la región .		Producción científica anual	Informe Publicaciones	Para el 2018 la carrera cuenta con 2 propuestas de artículos científicos	12	25%	25%	25%	25%		\$ 0.00	Dirección de carrera / Delegado de investigación	
			Distribución de carga horaria para producción científica investigativa de acuerdo a perfiles y habilidades de investigación generativa de los docentes, evidenciando planeación, ejecución y alcance resultados transferibles.	Producción regional anual	Carta de aceptación, Publicaciones y/ memorias con ISBN	15 Propuestas, con un promedio de 3 publicaciones y/o ponencias	12	25%	25%	25%	25%		\$ 0.00	Dirección de carrera / Delegado de investigación
			Publicación de libros o capítulos de libros revisados por pares anualmente	Libros o capítulos de libros publicados revisados por pares	al menos 1 Propuesta de publicación	12					100%		\$ 0.00	Dirección de carrera / Delegado de investigación
Objetivo específico 1: Planificar la vinculación acorde al PEDI, que garantice eficiencia en la transferencia de los avances tecnológicos	Establecer un sistema adecuado de gestión, investigación y vinculación mediante el fortalecimiento, coordinación y mejoramiento de los procesos de producción académica investigativa y la transferencia de resultados que promuevan el desarrollo socioeconómico / ambiental de la región .		Fondos asignados a los proyectos de vinculación	Gestionar la asignación presupuestaria para la ejecución de los proyectos de vinculación vigentes en la carrera.	Ejecución de proyectos de vinculación con fondos asignados	9		20%	40%	40%		\$ 0.00	Dirección de carrera y delegado de vinculación	
			# de procesos desarrollados	Informe anual de vinculación	A diciembre 2018 la carrera tiene 2 procesos de gestión, vinculación acordes a la problemática local.	12					100%		\$ 0.00	Dirección de carrera y Delegado de Vinculación
			Generación de alianzas estratégicas de gestión que busquen la vinculación con entidades públicas y privadas que aporten al desarrollo de proyectos de vinculación con la sociedad.	# de convenios firmados	Convenios firmados y actualizados	A diciembre 2018 la carrera cuenta con 4 convenios firmados.	12	25%	25%	25%	25%		\$ 0.00	Dirección de carrera y delegado de vinculación
Objetivo específico 3: Desarrollar programas y/o proyectos de vinculación con la sociedad acorde a la planificación institucional.	Fortalecer la sistematización de convenios con los nuevos escenarios a partir del 16 A que propicie elevar al interés de los estudiantes por el aprendizaje, la vinculación con la colectividad y que contribuyan al desarrollo local y producción científica.	Generación de proyectos que sean aplicables a la investigación, vinculación con la colectividad, el emprendimiento y que contribuyan al desarrollo local.	% de proyectos generados	Informes anuales de proyectos	A diciembre de 2018 la carrera cuenta con 2 proyectos de vinculación. Uno terminado y uno en proceso.	12					100%		\$ 0.00	Dirección de carrera y delegado de vinculación